SH.F.K. „ ISTIKBALL ” TETOVË,

VETEVALUIMI SHKOLLOR



Tetor, 2025

Me propozim të drejtorit të sh.f.k „ Istikball-Tetovë për anëtarë të komisionit shkollor për realizim të procedurës për vetevaulim shkollor,propozuar nga drejtori dhe miratuar nga këshilli i shkollës më:15.10.2025 u formua ky komision: (bazuar në ligjin për arsim fillor fleta zyrtare 161/2019 të R.M së V kreu X neni 129,130 dhe 131)

1.Maida Sherifi-kryetare

2.Mereme Ismani-anëtare

3.Albana Miftari-anëtare

4.Gjylaj Totre-anëtare

5.Musa Shasivari-prind

Data e vetevaulimit: (dy vitet e fundit shkollore 2023-2024 dhe 2024-2025)

Numri i raportit:02-05/5 datë 15.10.2025

- **Lloji i shkollës**: Shkollë fillore komunale
- **Gjuha mësimore**: Gjuhë shqipe,gjuhë turke,gjuhë maqedone.
- **Numri i të punësuarve**: 139
- **Numri i nxënësve**: 1181
- **Kryetar i këshillit të shkollës**: Shpresa Ramizi
- **Drejtor i shkollës**: Imërja Ademi
- **Data e vetevaulimit të mëparshëm**: 21,22 dhe 23 korrik 2022 nr. i raportit 02-315 të:15.05.2022
- **Adresa e shkollës**: Vëllezërit Milladinov nr 85-Tetovë

- Tel/ fax: 044/ 339-139
- **E-mail adresa**: istikbal@tetova.gov.mk
- **SH.K.F** “Istikball”

Kryetari i këshillit të shkollës “Istikball”-Tetovë _____ /Shpresa Ramizi

Fusha 1: Planifikimi, mësimi dhe nxënia Treguesit e fushës:
1.1 Planifikimet e mësimdhënësve
1.2 Procesi i mësimit
1.3 Përvojat e nxënësve nga nxënia
1.4 Notimi si pjesë e mësimit
1.5 Aktivitete dhe gara jashtëshkollore

Vetevaluimi i shkollës: SHFK"Istikball-Tetovë

Mbledhja e të dhënave		
Treguesi 1.1 Planet e mësimdhënësve		
Burimet e të dhënave	**Temat sipas treguesve**	**Informacionet që janë mbledhur**
Planet dhe programet mësimore të miratuara nga MASH- i dhe BZHA - Planifikime Vjetore (globale dhe tematike) - Programi vjetor i shkollës - Koncepti i ri	Mbështetje dhe ndjekje të Planifikimeve të mësimdhënësve	Shkolla fillore komunale "Istikball" në përgjithësi i planifikon dhe realizon planet dhe programet mësimore bazuar në planin mësimor të shkollimit fillor,të cilat janë gjithmonë në shërbim të mësimëdhënësëve dhe në kohë informohen për ndryshimet dhe plotësimet e plan - programëve mësimore nga drejtori dhe shërbimi profesionale – pedagogu i shkollës .Pjesa më e madhe e arsimtarëve me fillimt të vitit shkollor përpilojnë ,përgaditin planifikimet vjetore,globale,tematike dhe procesuale në të gjitha lëndët mësimore dhe aktivitete jashtëmësimore,me cka nga drejtori dhe pedagogu i shkollës i kontrollojnë dhe mbajnë evidencë për kualitetin dhe përmbajtjen cilësore, bazuar në planifikimet e mësimit me pjesëmarrje fizike.
	Shkëmbimi përvojave dhe informacioneve gjatë planifikimit	Programet mësimore – një numër i mësimdhënësve planifikojnë në bazë të qëllimeve dhe kushteve të mjedisit lokal, nxënësve, prindërve dhe faktorëve tjerë që nxisin interesimim,ekzistojnë aktivitete për nevojat e bashkësisë me një pjesë të caktuar të programeve .
Treguesi 1.2 Procesi i mësimit		
Burimet e të dhënave	**Temat sipas treguesve**	**Informacionet që janë mbledhur**
Planet ditore Bisedat me drejtorin Procedura interne e përcaktuar për ndjekien dhe planifkimeve të	Realizimi i planeve dhe Programeve mësimore	I planifikon dhe realizon planet dhe programet mësmimore bayuar në planin mësimor t shkollimit fillor të cilat janë gjithmonë në shërbim të mësimdhënësve dhe në kohë informohen për ndryshimet dhe plotësimet e planeve dhe programeve mësimore nga drejtori dhe shërbimi profesional i shkollës.
	Zgjedhja e lëndëve	Shkolla ofron mësim për lëndët zgjedhore të cilat janë paraparë në planin

mësimdhënësve. Proçesverbalët nga mbledhjet e grupeve profesionale. Programi për punën e shkollës Mbledhjen me këshillin e arsimtarëve,statistika. Anketa me nxënës. Raporte nga anketat	mësimore	mësimor:Në bashkëpunim me prindërit e anketuar bëhet përcaktimi i lëndës zgjedhore në klasën vijuese për vitin e ardhshëm.
	Përzgjedhja e detyrave, aktiviteteve dhe burimeve	Numrit të madh nxënësve në shkollë u jepet mundësia të përfshihen në aktivitetet siç janë: Bashkëpunimi me rrethin – Kujdesi për shëndetin – Garat e ndryshme – Realizimit të aktiviteteve: dita ekologjike,akcione etj.. – Dita e shkollës etj – Programet multikulturore – Aktivitete jashtëmësimore organizohen për nxënësit të cilët– dëshirojnë të marrin pjesë duke u bazuar në afinitet dhe aftësitë e tyre, nuk janë të kufizuar në pjesmarje sipas dëshirës dhe mundësive.
	Ndërveprimi mes mësimdhënësve dhe nxënësve me njëri-tjetrin	Pjesa më e madhe e mësimdhënësave informojnë nxënësit për qëllimet e mësimit. Mirëpo gjatë arritjes së rezultateve të mira rrallë herë i lavdërojnë si formë stimuli apo motivimi dhe vetëm në moment. Arsimtarët planifikojnë planet e tyre interakcioni, dhe e njëjta realizohet në mes mësimdhënësve – nxënëse si dhe raste të mësimit aktiv ka interakcion nxënës – nxënës gjatë aktiviteteve në mësim ,në tërësi raportet janë të mira.
	Realizimi i inkluzionit arsimor	Shkolla respekton dhe gjithmonë mbështet rastet e nxënësve me të meta fizike. Shkolla ka ndërmarë aktivitete ku në hyrjen e shkollës ka rrugicë, (në pjesën e hyrjes) të veçantë për nxënësit dhe personat tjerë dhe në të ardhmen duhet të përmbushen kriteret dhe standarde e objektit për personat e kësaj kategorie që lirshëm të lëvizin dhe punojnë të cilat janë të përshtatshme për nevojat e tyre. Si dhe bashkëpunim të vazhdueshëm me organet kompetente dhe shoqatatat joqeveritare për ballafaqim dhe bashkëpunim të suksesshëm me këto kategori dhe grup pune.
	Aktivitetet për integrim Ndëretnik në arsim	

Indikatori 1.3 Përvoja te nxënësve nga nxënia		
Burimet e të dhënave	**Temat sipas treguesve**	**Informacionet që janë mbledhur**
Proçesverbal me bashkësin e	Atmosfera e mësimit	Shkolla realizon përmbatjet e planifikuara, programin për punën e shkollës

nxënësve, Anketa me arsimtarë dhe nxënës Procesverbalet me prindër Procesverbalet me këshillin e shkollës Rregulloret e punës Procesverbalet me këshillin e arsimtarëve	Nxitja e nxënësve Identifikimi i nevojave arsimore të nxënësve Respektimi i nevojave të ndryshme të nxënësve në mësim Mjedisi dhe atmosfera për nxënie Identifikimi dhe përmbushja e nevojave të ndryshme arsimore të nxënësve	implementon conform planifikimit dhe detyrat, obligimet që dalin dhe kërkohen nga subjektet përgjegjëse. Në shkollë ka atmosferë pune, ka klimë pune mirëpo duhet të bëhet përpjekje për sigurim të disa kushteve që janë pjesë e procesit dhe të motivohen nxënësit dhe të punësuarit për arritjet e qëllimeve të pëbashkëta individuale apo të përgjithshme me interes të shkollës dhe bashkësisë vendore,shumica e arsimtarëve i inkurajojnë nxënësit për të menduar kritik dhe të shprehin. Kuadri arsimor dhe bashkëpunëtor profesional mundohen të njohin dhe identifikojnë mirë nevojat arsimore dhe pengesat në procesin mësimor të cdo nxënësi të cilat identifikohen sipas arritjes të rezultateve në fusha të ndryshme,sipas nevojave mund të përcjellin aktivitete dhe mundohen në menjanimin e të njëjtave. Shkolla zbaton procedurat për nevojat e nxënësve në mësim . Mirëpo nuk ka akte interne të brendshme, për nxënësit me nevoja të veçanta, nxënës me paraqitje emocionale. Në përgjithësi përmbushen kërkesat arsimore.Arsimtarët përgatisin detyra dhe aktivitete sipas nevojave të nxënësëve me çka motivohen,duhet më tepër angazhim për përmbushjen e kërkesave dhe qëllimeve të këtilla.bazuar në stilet e mësimit nga përvoja,shumica e mësimëdhësve shfrytëzojnë teknika të ndryshme interaktive për mësim dhe notim.
1.4 Notimi si pjesë e mësimit		
Burimet e të dhënave	**Temat sipas treguesve**	**Informacionet që janë mbledhur**
Ligji për arsim fillor Instrumetet për vlerësim Fletat e videntuese	Politika shkollore e notimit Metodat, format dhe instrumentet e notimit Koeficienti i vazhdimësisë së suksesit	Shkolla zbaton normativat ligjore të cilat rregullojnë notimin e nxënësve, definuar në bazë të politikave të notimit (vlerësimit) – duhet përfshirë kodeksin e notimit, ku pjesa më e madhe e arsimtarëve janë të trajnuar për zbatimin e standardeve të notimit, në kuadër të komponentës përparimi i notimit në shkollë duke përfshirë metodat, format kriteret, faktorët etj. Ku të njëjtata nga shumica e arsimtarëve zbatohen mirëpo shkolla duhet ë hartojë rregullore për notimin intern të nxënësve në shkollë për implementimin më efikas të kodeksit të notimit si dhe të kontribohet në notim real dhe objektiv ku duhet të kontribohet

	të nxënësve Përdorimi i informacioneve nga notimi gjatë mësimit	më tepër në informimin e nxënësve dhe prindërve për kriteret e harmonizuara të notimit. Procedura e notimit në bazë të ligjit për arsim fillor klasat I – III notohen me notim përshkrues, klasat IV-VI me notim të kombinuar me shkrim dhe kl.VII-IX numerik duke u mbështetur në përcjelljen e të arrtiurave të nxënësve me metoda portfolio, teste, instrumente, me gojë, me shkrim, çek lista, lista evidentues, fleta analitike. Për çdo nxënës gjatë vitit shkollor –për përcjelljen e të arriturave si dhe formën e përfshirjes së nxënësve në vetëvlerësimn në bazë të metodave dhe formave për notim.Në shkollë pjesa më e madfhe zbatojnë(standardet dhe kriteret e notimit të dhëna nga B.ZH.A dhe M.A.SH.,me çka zbatohen aktet ligjore të cilat rregullojnë procedurën e notimit.Notimi është real,transparent dhe përcjellet me diskutime të cilat ndihmojnë nxënësëve në punën e tyre. Shkolla respekton procedurën dhe në kohë informohen prindit për përparimin e fëmijëve të tyre. Procedura përfshin grumbullim të dhënave, arsimtarët japin informata kthyese e të përgjithshme për suksesin – në tremujorin e parë, gjysmvjetorin , tremujorin e tretë me fleta evidentues ku nënskruhen nga prindët, mirëpo dukshëm vërehet numër i prindërve nuk shprehin interesim dhe bashkëpunim sidomos në organizimin e mbledhjeve prindore. . Shkolla gjithmonë është e hapur të plotësojë nevojat dhe mënyrës më efikase për informim prindëror me qllim të për përparimin e fëmijëve të tyre.
1.5 Aktivitete dhe gara jashtëshkollore		
Burimet e të dhënave	**Temat sipas treguesve**	**Informacionet që janë mbledhur**
Plani vjetor i punës së shkollës. Plani vjetor i punës së shkollës.	Vëllimi dhe shumëllojshmëria e aktiviteteve të planifikuara dhe të realizuara jashtëshkollore Përfshirja e nxënësve të	Në shkollë shpesh diskutohet për karakteristikat e programeve jashta mësimore, mirëpo nuk ka iniciativa të shpeshta por për mendime, ide të ndryshme. Sidomos në aktivitetet e planifikimit të mësimit shtues dhe plotësues. Kjo fushë e aktiviteteve jashtëmësimore përfshin A.L.N. ekskursionet për nxënës, bashkësinë e nxënësëve, punën e dobishme shoqërore, kujdesi për shëndetin dhe garat për nxënës.

Raportet e aktiviteteve shkollore dhe jashtëshkollore. Raportet e garave shkollore, komunale, rajonale dhe shtetërore. Evidenca e pjesëmarrjes së nxënësve në gara dhe aktivitete. Diplomat, mirënjohjet dhe certifikatat e fituara nga nxënësit. Fotografi dhe dokumentacion nga aktivitetet e realizuara. Procesverbalet e takimeve të aktiveve profesionale dhe këshillit të shkollës. Raportet e mësimdhënësve përgjegjës për aktivitetet dhe garat. Njoftimet, ftesat dhe rezultatet zyrtare të garave. Evidenca e bashkëpunimit me institucione dhe organizata të tjera.	gjinive dhe gjuhëve të ndryshme mësimore me aktivitete jashtëshkollore Përfshirja e nxënësve në përzgjedhjen dhe planifikimin e punës së aktivitete jashtëshkollore Garat	- Dokumentacion - Evidencë - Programi për punën e shkollës - Programet për mësim plotësues dhe shtues - Programet për aktivitete jashtëmësimore - Ditari elektronik - Anketa me nxënës, prindër dhe arsimtarë Përmirësimi i të arriturave të nxënësve është arritur me anë të angazhimit (mundësive) me kuadër përkatës profesional, përmirësim dukshëm të kushteve, aplikimin e mjeteve mësimore dhe ndihmëse, literaturë profesionale , zbatimin e TIK-ut në mësim, mënyrat dhe format e ndryshme të mësimit bashkohor, realizim të ekskursioneve shkollore dhe aktiviteteve tjera jashtëmësimore. Mësimi zhvillohet në gjuhën shqipe,turke dhe maqedone në bazë të statistikave dhe analizës krahasuese të gjinive karakteristikë nxënësit të gjinis femërore tregojnë rezultate më të mira të suksesit se sa meshkujt. Me nxënës të dalluar dhe të talentuar pjesmarje në ALN,punën e dobishme shoqërore, mbrojta dhe kujdesi, shëndetit, bashkëpunimi bashkësinë vendore gara,, aksione të ndryshme etj. Në shkollën tonë në bazë të kushteve planifikohen (një pjesë e arsimtarëve) por jo tërësisht vetëm nga një numër i arsimtarëve realizohen. Aktivitetet e lira për nxënës në nivel të shkollës janë me plane dhe programe individuale Ky lloj aktivitetiti në mënyrë te barabartë tregon përfshirjen gjinore, bazuar në aftësitë e nxënësve, ku pjesëmarrja e nxënësve në bazë të vullnetit dhe dëshirës në të shumtën e rasteve nuk meret parasysh por rekomandimi i arsimtarit është vendimmarës në përfshirjen e nxënësve. Përfshirja e nxënësëve është zgjedhje personale dhe kanë rol të rëndësishëm gjatë planifikimit të punës , ndërsa shkolla dhe arsimtarët janë në rolin kordinativ dhe këshilldhënës. - Numrit të madh nxënësve në shkollë u jepet mundësia të përfshihen në aktivitetet jashtë mësimore siç janë: □ Bashkëpunimi me rrethin

Intervistat dhe bisedat me mësimdhënësit dhe nxënësit. Anketat dhe pyetësorët për pjesëmarrjen dhe kënaqësinë e nxënësve me aktivitetet shkollore.		□ Kujdesi për shëndetin □ Garat e ndryshme □ Realizimit të aktiviteteve: ALN, dita ekologjike,akcione etj.. □ Dita e shkollës etj □ Programet multikulturore □ Aktivitete jashtëmësimore organizohen për nxënësit të cilët dëshirojnë të marrin pjesë duke u bazuar në afinitet dhe aftësitë e tyre, nuk janë të kufizuar në pjesmarje sipas dëshirës dhe mundësive. Me planifikimet dhe realizimin e aktiviteteve që organizohen dhe promovohen nga shkolla, nxënësit kanë mundësi që më me përgjegjësi të pranojnë ndryshimet e të tjerëve në aspektin e aftësive, vlerave, të arriturave dhe të njëjtat nxisin qëndrim pozitiv ndaj të mësuarit, lëndëve mësimore dhe mësimdhënies në tërësi. **Garat për nxënësit** Ashtu si edhe vitet tjera nxënësit tanë planifikojnë të marrin pjësë në disa gara shkollore, komunale, rajonale, republikane dhe ndërkombëtare. Disa nga ato mund të përmendim: • ***Gara internacionale në Matematikë për klasat I-II-III-IV-V-VI-VII: organizuar nga shoqata e matematicientëve Amarganka.*** • ***Gara komunale rajonale në Biologji për klasat VIII-IX: organizuar nga shoqata e biologëve të Maqedonisë së Veriut.*** • ***Gara në Shkenca Natyrore nga klasat e IV-ta deri VI-ta.*** • ***Gara komunale në Gj. Angleze*** – Spelling Bee që organizohet nga Këndi Amerikan dhe marrin pjesë nxënësit prej klasës së V-IX-të. • ***Gara në Gjuhë Maqedone (gara komunale)*** • ***Gara në Arsim fizik dhe shëndetësor*** SHFK “Istikball” Tetovë morri pjesë në projektin “Sim-Plazma” në

		Recicë të Vogël në aktivitetin e futbollit të organizuar nga Federata e futbollit dhe Lidhja Sportive Komunale. Pjesëmarrës ishin 7 nxënës me profesorin udhëheqës Habil Livoreka. Nxënësit e klasave të IX-ta kanë marrë pjesë në gara komunale në lëndën e Biologjisë me arsimraten udhëheqëse Mirsade Kamberi ku kanë vendet e I-ra dhe të 3. Në gara rajonale korrën sukses me 6 vende të I-ra si dhe pjesëmarrës ishin edhe në gara shtetërore. Gjithashtu nën udhëheqjen e arsimtares Mirsade Kamberi 12 nxënës morrën pjesë në gara komunale dhe rajonale ne lëndën Shkencat natyrore ku morrën vende të II, III, dhe mirënjohje për pjesëmarrje. Në Universitetin e Tetovës u zhvilluan garat rajonale Spelling Bee 2026 dhe nxënësja e shkollës sonë klasa e VIII fitoi vendin e I-rë me mentore Hanife Bexheti. Në shkollën tone në lëndën e biologjisë u mbajtën gara rajonale nën mentorimin e arsimtares Mirsade Kamberi ku pjesëmarrës ishin 6 nxënës të cilët arritën rezultate të shkëlqyera dhe arritën kualifikimin për gara shtetërore. Rezultate shumë të mira u arritën edhe në këto sporte: Not – Vendi i I-rë (mentor Habil Livoreka) Basketboll – Vendi i II-të (mentor Habil Livoreka) Ping Pong - Vendi i II-të (mentor Habil Livoreka) Volejboll - Vendi i III -të (mentor Habil Livoreka) Futsall – gara komunale Vendi i I-të, (mentor Hakan Mustafa)

		Futsall – gara rajonale Vendi i II-të, (mentor Meriton Halili) Shkolla u përfaqësua me një nxënëse në gara shtetërore në lëndën gjuhë Maqedone dhe arriti të fitoi vendin e I-rë në recitim nën udhëheqjen e arsimtares Luba Kostadinovska. Në konkursin letrar në poezi me temë "Në faqet e librave" të organizuar nga biblioteka "Koco Racin" pjesëmarrës ishin 8 nxënës të paraleleve turke dhe arritën të marrin vendet e I, II, dhe III. Në gara në lëndën e matematikës Kenguru të organizuar nga Amarganka pjesëmarës në raundin e parë ishin 64 nxënës nga klasa e I – VII. Ndërsa në raundin e dytë pjesëmarrës ishin 8 nxënës të cilët arritën të marrin vende të I, II, dhe III.

Fusha 1: Planifikimi, mësimi dhe nxënia

Përshkrimi/përmbledhja e fushës Shkolla fillore komunale "Istikball" në përgjithësi i planifikon dhe realizon planet dhe programet mësimore bazuar në planin mësimor të shkollimit fillor,të cilat janë gjithmonë në shërbim të mësimëdhënësëve dhe në kohë informohen për ndryshimet dhe plotësimet e plan - programëve mësimore nga drejtori dhe shërbimi profesionale – pedagogu i shkollës .Pjesa më e madhe e arsimtarëve me fillimt të vitit shkollor përpilojnë , përgatisin planifikimet vjetore,globale,tematike dhe procesuale në të gjitha lëndët mësimore dhe aktivitete jashtëmësimore,me cka nga drejtori dhe pedagogu i shkollës i kontrollojnë dhe mbajnë evidencë për kualitetin dhe përmbatjen cilësore, bazuar në planifikimet e mësimit me pjesëmarrje fizike. Shkolla planifikon dhe realizon forma të ndryshme të arsimit - obligueshme, plotësuese, shtuese, aktivitet e lira dhe aktivitet jashtëarsimore.Planprogramet arsimore janë realizuar në pëlqim të MASH- it dhe BZHA-së dhe realizohen sipas formës së përshkruar.Arsimtarët gjatë planifikimit të mësimit gjithmonë bashkëpunojë me aktivin profesional.Shkolla shfrytëzon mënyra të ndryshme që ti informojë prindërit për punën e vet si dhe të njejtit ti përfshijë në të.Shkolla u mundëson nxënësve të përfshihen në aktivitet jashtëmësimore të varura nga dëshira e tyre dhe mundësia në mënyrë aktive të marrin pjesë në pregaditjen e programit për

aktivitete jashtëmësimore ku arsimtarët e luajnë rolin këshillues dhe koordinues.
Anët e forta ▪ Realizimi i planprogrameve mësimore janë në përputhshmëri nga dokumentet programore të sjella nga MASH dhe BZHA. ▪ Planprogramet mësimore janë të përshtatur sipas mundësisë dhe rrethit nga ku vijnë nxënësit. ▪ Puna ekipore ▪ Shkolla ofron më shumë se 3 lëndë zgjedhore. ▪ Edukim permanent i kuadrit arsimor. ▪ Qasje për të gjithë në teknologjinë informative. ▪ Puna e shkollës është publike. Të gjithë të interesuarit kanë mundësi të njihen me aktivitetet e shkollës dhe ndërmjet institucioneve të saj të ndikojë në realizmin e ë njejtëve. ▪ Në shkollë veçanërisht mbahet llogari për të drejtat e fëmijëve dhe kyçjen aktive në jetën dhe punën e shkollës. ▪ Aktivitetet jashtëmësimore kanë vend të veçantë në procesin edukativo-arsimor, ku mbahet llogari të marrin pjesë të gjithë nxënësit sipas afiniteteve dhe mundësive të veçanta. ▪ Organizmi i seminarëve dhe trajnimeve të ndryshme si dhe pregaditja metodiko-didaktike e kuadrit arsimor për arsim bashkëkohor nga MASH dhe BZHA si dhe nga organizatorë të tjerë të interesuar për zhvillimin e arsimit.
Anët e dobëta ▪ Nevoja e kompetencave më të mëdha të arsimtarëve për punë më nxënës të talentuar. ▪ Mospasja e mjeteve mësimore për punë më nxënës të talentuar ▪ Modernizimi i planprogrameve mësimore nga ana e BZHA -së. ▪ Mospasja e hapsirës funksionale të mbyllur për prezentim të rezultateve nga aktivitetet jashtëmësimore
Prioritetet Përmirësimi i planifikimit dhe realizimit të procesit mësimor. Avancimi i metodave të mësimdhënies dhe nxënies.

Sigurimi i vlerësimit objektiv dhe transparent të nxënësve. Rritja e arritjeve mësimore dhe mbështetja e nxënësve sipas nevojave të tyre. Nxitja e pjesëmarrjes dhe arritjeve të nxënësve në gara dhe aktivitete shkollore.

Fusha 2: Arritjet e nxënësve Treguesit e fushës:

2.1 Arritjet e nxënësve

2.2 Masat për përmirësimin e arritjeve

Vetevaluimi i shkollës: SHFK"Istikball-Tetovë

<table>
<tr><th colspan="3">Mbledhja e të dhënave</th></tr>
<tr><th colspan="3">Indikatori 2.1 Arritjet e nxënësve</th></tr>
<tr><th>Burimet e të dhënave</th><th>Temat sipas treguesve</th><th>Informacionet që janë mbledhur</th></tr>
<tr><td>Statistika
Raportet nga shërbimet profesionale
Analizat krahasuese
Rezultatet nga vlerësimi</td><td>-Ndjekje e arritjeve të nxënësve të gjinive dhe gjuhëve të ndryshme mësimore sipas lëndëve mësimore dhe sipas periudhave të kualifikimit
- Identifikimi dhe mbështetja e nxënësve me vështirësi në nxënien, nxënësve të talentuar dhe nxënësve me aftësi të kufizuara
-Njoftimi i prindërve/kujdestarëve për arritjet e nxënësve.</td><td>-Nga evidenca dhe dokumentacioni pedagogjik, raportet, statistikat, fletat evidentues për suksesin e nxënësve nëperiudhën kualifikuese gjatë viteve shkollore, bisedave me mësimdhënës, pedagog, drejtor si duket janë mirë të përpunuara të cilat shërbejnë gjatë evaulimeve të ndryshme, shkolla luan rol të rëndësishëm në përmirësimin e të arriturave të nxënësve.
Këtë vit shkollor karakteristikë është se numri i nxënësve është në ulje për çdo vit shkollor.
-Shkolla ka shënime të mjaftueshme për arrtijet e nxënësve, në bazë të gjinive,lëndëve mësimore,sipas periudhave kualifikuese tre vitet e fundit.
Notimi përshkrues I-III
V – IV. Notim i kombinuar (përshkrues dhe numerik)
VII –IX . Notim numerik
<table>
<tr><th>Nr.</th><th>Viti shkollor</th><th>Gjuhë shqipe</th><th>Gjuhë turke</th><th>Gjuhë maqedone</th></tr>
<tr><td>1</td><td>2023-2024</td><td>4.52</td><td>4.4</td><td>4.9</td></tr>
<tr><td>2</td><td>2024-2025</td><td>4.44</td><td>4.34</td><td>4.7</td></tr>
<tr><td>3</td><td>2025-2026</td><td>3.89</td><td>3.87</td><td>4.7</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

		-Shkolla ka mundësi të identifikojë nxënësit me nevoja të veçanta që kanë vështirësi në mësim, talent të veçant, diskutimet, mbahen shënime nga kujdestarët e klasave dhe timi inkluziv i shkollës.Numri më i madhë i arsimtarëve në mësim të rregult sigurojnë përkrahje për nxënësit në mësim të rregullt që kanë vështërsi gjatë të mësuarit dhe mbajnë mësim plotësues (më e theksuar është në mësim klasor). Për nxënësit e talentuar organizohen orë plotësuese ku u jepet mundësia për shfrytëzim të materialit mësimor plotësues dhe marerial me burime të ndryshme informacionesh të cilat i prezantojnë përmes garave shkollore, komunale, rajonale në lëndë të ndryshme. Për nxënësit me nevoja të veçanta (arsimore) nuk ka paralele të veçantë po funksionon ekipi i inkluzionit, sipas rregullores dhe obligimeve ligjore. -Evidenca për takimet e mbajtura me prindërit/kujdestarët. Procesverbalet nga mbledhjet me prindër. Evidenca e bisedave individuale me prindërit/kujdestarët. Ditarët e klasave dhe evidencat e suksesit të nxënësve. Raportet për suksesin dhe përparimin e nxënësve gjatë periudhave klasifikuese. Evidenca e njoftimit të prindërve për mungesat dhe vështirësitë në të nxënë. Shënimet e kujdestarëve të klasave për komunikimin me prindërit. Anketat ose pyetësorët për bashkëpunimin ndërmjet shkollës dhe prindërve, nëse janë realizuar.

2.2 Masat për përmirësimin e arritjeve		
Burimet e të dhënave	**Temat sipas treguesve**	**Informacionet që janë mbledhur**
Dosjet e nxënësve Statistika Fletat evidentuese Analizat e suksesit Rregullshmëria e nxënësve	-Rregullsia në mësim - Këshillimi i prindërve/kujdestarëve dhe nxënësve. -Përmirësimi i arritjeve të nxënësve përmes mësimit të rregullt dhe plotësues	Për arritjet apo suksesin e nxënësve bëhet përpjekie për përmirësimin me çka konstatohet bashkëpunimi i ndërsjellt me prind, realizim nga një numrër i arsimtarëve sidomos në mësim lëndor të mësimit plotësues ku mund nxënësit të arrijnë sukses nëpër lënde mësimore. Ndaj nxënësve me sukses të dobët merret qëndirm apo gjatë përfundimit të notave në fund të vitit shkollor për nxënësit që nuk kalojnë pozitivisht në fund të vitit shkollor organizohet mësim plotësues (vazhdues).

		Për arritjet apo suksesin e nxënësve vazhdimisht bashkëpunohet me prind për përmirësimin me çka arijmë të përmirësojmë dukshëm suksesin e nxënësve. Ndaj nxënësve që ngecin në mësime organizohet mësim plotësues dhe bashkëpunim më i madh me prind me prind me çka arihet përmbushja e kritereve për të kaluar pozitivisht në fund të vitit shkollor.

Fusha 2: Arritjet e nxënësve

Përshkrimi/përmbledhja e fushës Shkolla si institucion mban evidencë dhe dokumentacion pedagogjik, raporte, statistika, fleta evidentuese për suksesin e nëxnësve në periudhën kualifikuese gjatë viteve shkollore, bisedave me mësimdhënës, pedagog, drejtor si duket janë mirë të përpunuara të cilat shërbejnë gjatë evaulimeve të ndryshme. Ky dokumentacion i udhëhequr mirë dhe si duhet luan rol të rëndësishëm në përmirësimin e të arriturave të nxënësve. Këtë vit shkollor karakteristikë është se numri i nxënësve është në ulje për çdo vit shkollor, shkaqet janë të karakterit ekonomik, ku një numër i madh i vendasve janë shpërngulur në vende tjera. Shkolla ka shënime të mjaftueshme për arritjet e nxënësve, në bazë të gjinive, lëndëve mësimore, sipas periudhave kualifikuese tre vitet e fundit. Ku tabelat krahasuse janë paraqitur më lartë në treguesit e cilësisë për fushën përkatëse, respektivisht për arritjet e nxënësve. Shkolla ka mundësi të identifikojë nxënësit me nevoja të veçanta që kanë vështërsi në mësim, talent të veçant, diskutimet, mbahen shënime nga kujdestarët e klasave dhe timi inkluziv i shkollës, mirëpo përparimi i tyre përcillet në mënyrë josistematike, dhe nuk ka plane dhe programe të veçanta diferenciale - duhet të përgatiten procedura për këta nxënësi. Por, shkolla për momentin nuk ka nxënës të kategorive të këtilla. Numri më i madh i arsimtarëve në mësim të rregullt sigurojnë përkrahje për nxënësit që kanë vështirësi gjatë të mësuarit dhe mbajnë mësim plotësues (më e theksuar është në mësim klasor). Për nxënësit e talentuar poashtu mbajnë mësim shtesë ku u jepet mundësia për shfrytëzim të materialit mësimor plotësues dhe marerial me burime të ndryshme informacionesh të cilat i prezantojnë përmes garave shkollore, komunale, rajonale në lëndë të ndryshme. Për nxënësit me nevoja të veçanta (arsimore) nuk ka paralele të veçantë po funksionon ekipi i inkluzionit, sipas rregullores dhe obligimeve ligjore.Karakteristikë është se nxënësit e gjinisë femërore tregojnë rezultate më të mira të suksesit se sa meshkujt.
Anët e forta Ndjekje në kontinuitet e të arriturave të nxënësve pa dallim gjinie, feje dhe etnike sipas lëndëve mësimore.

▪ Përmirësimi i të arrtiturave të nxënësve ndërmjet mësimit shtues dhe plotësues. ▪ Bashkëpunim i mirë ndërmjet arsimtarëve, drejtorit dhe shërbimit profesional dhe koordinimi i mirë mes tyre. ▪ Mbulim i nxënësve në aktivitete jashtëmësimore të organizuar në seksione dhe grupe si dhe puna produktive nga këto seksione që si përfundim vjen deri te manifestimet në shkollë a më tepër ndërmjet garave shkollore, komunale dhe rajonale. ▪ Shpërblimi i nxënësve për arritje të rezultateve të kënaqshme në gara dhe konkurse. ▪ Përdorimi i kompjuterave dhe projektorëve për realizimin e mësimit interaktiv. ▪ Rezultatet e kënaqshme në pjesën e ekologjisë. ▪ Përmirësimi i suksesit si rezultat i mbledhjeve të aktiveve profesionale. ▪ Puna efektive me shërbimin profesional të shkollës. ▪ Për të arriturat e nxënësve prindërit rregullisht informohen nëpërmjet mbledhjeve prinëdrore dhe e-ditarit si dhe në bashkëpunim në relacion nxënës-prindër-shërbim profesional - drejtor.
Anët e dobëta ▪ Identifikimi i vonuar i punës me nxënës të talentuar. ▪ Bashkëpunim i dobët me prindërit e nxënësve me sukses të dobët. ▪ Mungesa e punës kabinetike ▪ Mungesa e mjeteve më didaktike më bashkëkohore. ▪ Notimi objektiv dhe transparent i të arriturave të nxënësve sidomos në raste në fund të vitit shkollor për përmirësimin e suksesit të nxënësve.
Prioritetet ▪ Përmirësimi i bashkëpunimit me prindërit e nxënësve me sukses të dobët. ▪ Pajisja e procesit arsimor me mjete didaktike bashkëkohore. Përdorimi i formave, metodave dhe teknikave bashkëkohore në procesin edukativo-arsimor. ▪ Vazhdimi i edukimit të kuadrit arsimor për përdorimin e mjeteve bashkëkohore e sidomos teknologjise informative në procesin edukativo-arsimor. ▪ Përdorimi i mënyrës formative dhe sumative për notimin e nxënësve ▪ Përkrahja dhe motivimi e nxënësve për zhvillimin e vetëdijes ekologjike.

Pjesa 3: Klima shkollore dhe marrëdhëniet shkollore Treguesit e fushës:

3.1 Klima shkollore

3.2 Barazia dhe drejtësia

3.3 Partneriteti në komunitet

3.4 Kujdesi i përgjithshëm për nxënësit

Vetevaluimi i shkollës: SHFK"Istikball-Tetovë

Mbledhja e të dhënave		
Treguesi 3.1 Klima shkollore		
Burimet e të dhënave	**Temat sipas treguesve**	**Informacionet që janë mbledhur**
Intervistë me mësimdhënësit, nxënësit dhe prindërit, Evidenca pedagogjike për masat e shqiptuara pedagogjike, Dokumente të shkruara, Kodi i sjelljes, rregulli shtëpiak i shkollës. Raportet e punës Raportet e fundit të vitit shkollor nxënës	Reputacioni/imazhi i shkollës	Imazhi i shkollës tërësisht kënaqën standardet e funksionimit te institucionit edukativo arsimor, me cka pjesa me e madhe e të punsuarve kontribojnë në afirmimin e shkollës, raporte në mes të arsimtarëve dhe nxënësve janë të mira të cilat bazohen në respekt të ndërsjelltë. Kuadri arsimor gëzon respekt, shumica dhe numri i madhë i nxënësve dhe prindërve e cila sjellë në identifikim të shkollës e cila respektohet me ndjenjë të kënaqësis dhe sigurisë së punës efikase, bazuar në realizimin e vizionit dhe misionit shkollor.
	Kodi i sjelljes	Në shkollë ka procedurë për kodin e sjelljes për nxënësit dhe të punësuarit, - Kodi përmban dhe përgëzon respektin në mënyrë të barabartë. Mosha, gjininë, nxënësit me dukuri paraqitjeve emocionale dhe përfshirjen statutit social, kodi i sjelljes është i miratuar nga të gjithë të punsuarit dhe është pjesë përbërse normat për punë dhe kodeksin etik të shkollës, të gjithë kanë participuar në hartimin dhe e njëjta respektohet nga të gjithë strukturat shkollore.
	Klima shkollore	Në bazë të kushteve, të cilën realizohet procesi edukativo-arsimor konstatim i përgjithshëm se në shkollën tonë ka klimë pozitive respekt, ndjesi të kënaqësisë nga shumica për realizim të aktiviteteve të punës në shkollë si dhe arritjet e përbashkëta, trajtim të barabartë,

Rrregulli shtëpiak i shkollës. Proceset nga mbledhja e këshillit të arsimtarëve Dokumentacioni shkollor Udhëzimi për mënyrën e shqiptimit të masave pedagogjike në shkollë.		bashkëpunim profesional.
	Sjellja dhe disiplina në shkollë	Disiplina në përgjithsi kënaqën me çka vërehet dhe ekziston atmosferë pune gjithë kohës së mësimit, dhe aktiviteteve jashtëmësimore, nuk janë hasur konflikte të rënda, shkolla respekton dhe shqipton masat pedagogjike bazuar me ligjin për arsim fillor për nxënësit që pengojn gjatë realizimit të procesit mësimor dhe atyre që kanë qëndrim jo të drejtë ndaj vlerave shkollore. Në këtë drejtim ndihmon edhe bashkësia e nxënësve në nivel shkollor në zgjidhjen e problemeve të ndryshme në shkollë,ka raste moskënaqësie por të njëjtat kanë përmirsime.
	Pjesëmarrja e nxënësve në vendimmarrje dhe zgjidhjen e problemeve	Participimi i nxënësit në zgjedhjen e problemeve dhe marrjen e vendimeve si zakonisht respektohet , japin mendime, ide, merren parasysh si vërejtje apo lëvdata për punën dhe jetën në shkollë në bisedë dhe takime në klasë u jepet mundësia të njejta ti shprehin me shkrim përmes kutisë postale shkollore e cila kontrollohet nga drejtori dhe të njëjtat shqyrtohet, ku ka bazë të cilat kontribuojnë në ngritjen e cilësisë. Në funksion aktiv është bashkësia e nxënësve apo parlamenti i nxënësve si organ i barabartë në shkollë – përmes mbledhjeve informohet për programin në punën e shkollës, aktivitetin, sukseset dhe të gjitha aktivitetet shkollore dhe të gjitha propozimet si anë të dobëta të shkollës apo kënaqësit si anë të forta merren parasysh dhe të njejtat shërbejnë për analiza të mëtutjeshme të përmirësimit të punës dhe suksesit shkollor.
Treguesi 3.2 Barazia dhe drejtësia		
Burimet e të dhënave	**Temat sipas treguesve**	**Informacionet që janë mbledhur**
Evidenca dhe dokumentacioni shkollor për prfshirjen e nxënësve në aktivitetet jashtë mësimore Programi për realizimin e temës në lëndën e	Njohja dhe respektimi i të drejtave të fëmijëve	Të drejtat e fëmijëve realizohen përmes disa orëve të bashkësisë së klasëve si pjesë e shkathësive jetësore, orëve të arsimit qytetar, si dhe shkolla realizon planifikimin e programit “ Të drejtat e mia” për nxënësit e tre cikleve të arsimit fillor nëntëvjecar. I-III, IV – VI dhe VII-IX. Ku realizohen tema të përshtatshme për moshën e nxënësve e cila

Shkathtësive jetësore		bazohet ne doracakun, mirëpo krahasuar për nevojat e njohjes, informative duhet të bëhet përpjekje për më shumë aktiviteteve në jetësore lidhje me të drejtat e fëmijëve, sindikatat, ligjin, konventat ndërkomtare, diskriminim etj.
	Trajtimi i barabartë dhe i drejtë i të gjithë nxënësve	Shkolla mirë e vlerson në bazë procedurave dhe aktiviteteve evauluese ku mundohet të zbatoj kulturë mësimore të barabartë për të gjithë nxënësit në aspektin gjinor, nuk ka raste diskriminimi por e tëra respektohen në të gjitha fushat arsimore dhe edukative.
Treguesi 3.3 Marrëdhënia e partneritetit në bashkësinë		
Burimet e të dhënave	**Temat sipas treguesve**	**Informacionet që janë mbledhur**
Raporti i punës së shkollës (gjysmëvjetor, vjetor) Procesverbalet e këshillit të prindërve dhe mbledhjeve prindërore Programi per bashkëpunim Dokumentacioni dhe evidenca pedagogjike(për punën e dobishme shoqërore,veprimtari kulturore publike). Dokumentacioni për donacionet dhe sponsorimet e fituara	Bashkëpunimi i shkollës me prindërit/kujdestarët	Shkolla përfshinë më tepër prindërit në punën e shkollës si subjekte të barabartë, aktivitetet të ndryshme, në kuadër të rregullave ligjore për pjesmarje në aktivitetet e punës dhe vendimarje në këshillin prindror dhe këshillin e shkollës. Bashkëpunimi i shkollës me prind dëshmohet përmes takimeve individuale dhe mbledhjeve prindrore me kujdestarët e klasës informime të rregullta për arritjet dhe suksesin e tyre. Ka raste ë bashkëpunimit në realizimi të akcioneve të ndryshme, aktivitete pune, manifestime etj mirëpo duhet të ndërmeren aktivitete konkrete për participimin e prindërve në shkollë jo vetëm në pjesmsmrjen formale(këshill të shkollës dhe këshillin prindor).
	Bashkëpunimi me komunën dhe bashkësinë urbane	Shkolla ka bashkëpunim të mirë me bashkësinë lokale, për organizimin dhe realizimin të aktiviteteve të ndryshme, manifistimeve, projekteve të cilat implementohen, informime të rregullta përmes komunikimeve elektronike, çdo lloj aktiviteti që shërben dhe është në dobi të të gjithëve si dhe ndihmën për sportin shkollor dhe aktivitete të ndryshme vullnetare.

Treguesi 3.4 Kujdesi i përgjithshëm për nxënësit		
Burimet e të dhënave	**Temat sipas treguesve**	**Informacionet që janë mbledhur**
Programi vjetor për punën e shkollës për parandalim të dhunës, Bisedat individuale	Parandalimi dhe mbrojtja nga dhuna	Në shkollë ka aktivitete të mjaftueshme për procesin e mbrojtës ndaj dhunës, ka plan për realizim të temave edukative, e cila realizohet në orët e O.B.K – shkathtësi jetësore, tema të ndryshme nga shoqëria, zgjedhja e konflikteve të mundshme me anë të bisedave, respekti, toleranca etj. . Shkolla duhet të bëjë përpjekje dhe ta jetësojë më tepër projektin ” të barabartë të gjithë “.
Të dhëna për tribuna dhe ligjërata Të organizuara në shkollë Rendi shtëpiak Kodeksi i sjelljes shënime	Mbrojtja nga pirja e duhanit, alkoolit dhe nga droga	Në shkollë plotësisht respektohet procedura për ndalimin e pirjes së duhanit, ka shenja për ndalim të cilat respektohen dhe janë pjesë e rendit shtëpiak. Por, realizohen edhe tema edukative si: „ Abuzim me lëndë narkotike si dhe alkoolit, duhanit – mbrojtja e shëndetit”. Për klasat VIII – IX janë në orët e bashkësis së klasës ku mbahen ligjërata nga arsimtarët kujdestar dhe arsimtarët përgjegjës dhe sektori për punë të mbrendshme. Nga projekti i MASH-it, ligjeratë edhe nga përfaqësues të M P B. Për klasat e IX-ta.,në raste të paraqitjes së dukurive të këtilla shkolla ka dispozita të shkruara dhe është e gatshme për ndërmarrjen e masave.
Procesverbale Kërkesa Raporti i evaluimeve Proçesverbale shkollore, Bashkëpunimi me Minstrinë e shëndetësisë, Qasja në hapësirën shkollore Procesverbalet e organeve të shkollës,	Kualiteti i ushqimit të arritshëm	Objekti shkollor nuk ka kuzhinë shkollore. Nxënësit dhe të punësuarit ushqimin e sigurojnë prej shitoreve, lokaleve dhe një pjesë e vogël prej shtëpie. Shkolla nuk ka procedura për qasje në kualitetin e ushqimit që u ofrohet nxënësve dhe nuk janë ndërmarë aktivitete deri në instuticionet kompetente për kontrollime të ndryshme inspektimi.
	Higjiena dhe mbrojtja nga sëmundjet	Higjiena në objektin shkollor, koridore, mësojtore është në nivel të duhur, mbahet higjienë e shtuar dhe pastërti më e madhe nëpër tualete. Oborri shkollor duhet të rregullohet dhe të mbahet i pastër si dhe kopshti shkollor me pamje të bukur estetike. Shkolla ka aktivitete konkrete – ulëset për nxënësit në oborrin shkollor, larje të objektit,

		rregullimin dhe mbjellje të bredhave,ndriçim në obor. Në shkollë vazhdimisht kryhet dezinfektimi i objektit dhe hapësirave shkollore (klasave, korridoreve, tualeteve) si mekanizëm mbrojtjes nga sëmundjet e ndryshme, të cilën e realizon shtëpia e shëndetit – si rekomandime nga inspektoriati higjienik dhe sanitar,
Procesverbalet (listat e evidencës) nga bisedat individuale, dhe anketat me nxënës dhe prindër Kontratat e sigurimit Programi vjetor për punën e shkollës për parandalim të dhunës, Evidenca e punës me qendrën sociale,kryqin e kuq,komunën Programi vjetor për punën e shkollës	Kujdesi për sigurinë e nxënësve dhe të punësuarve	Hapësira shkollore është e sigurtë për zhvillimin e mësimit. Shkolla ka dhe realizon aktivitete paraprake për sigurimin e nxënësve gjatë realizimit të mësimit dhe aktivitete të ndryshme gjatë ditës së punës. Infrastruktura shkollore është e sigurt dhe nuk paraqet asnjë rrezik të mundshëm për lëndime. Në shkollë ndalohet dhe respektohet çfarëdo ushtrimi të dhunës. Shkolla ka krijuar politikë të bashkëpunimit duke marur parasysh iden dhe vendimet nga këshilli prindor dhe shkollor ku një numër i konsiderueshëm i nxënësve dhe arsimtarëve sigurohen për çdo vit shkollor nga sigurimi "AD OSIGURITTELNA POLISA " me polis sigurimi. Në shkollëpjesa më madhe e arsimtarët janë të trajnuar në formën interne – trajnim për "dhënien e ndihmës së pare elementare nga fatkeqësit -evakuim" . Në shkollë funksionon kujdestaria e ditës nga kuadri arsimor dhenxënësit. Shkolla duhet të bëjë përpjekje që të siguroj mjetet e nevojshme teknike për fatkeqësitë elementare si dhe të përgatit –" skicë- plan për evakuim"të mundshëm në raste fatkeqësie elementare dhe aktiviteteve simulimi; si dhe sigurim të mundshëm të objektit të shkollës .
	Kujdesi për nxënësit nga familjet e rrezikuara sociale	Për nxënësit në gjendje të vështirë sociale ka trajtim të njëjtë si me nxënësit tjerë, të cilët shfrytëzojnë ndihmë sociale, ka raste brenda vitit përfshihen në aksionin ndihmat humanitare.
Programi vjetor për punën e shkollës	Kujdesi për nxënësit me probleme shëndetësore	Shkolla kujdeset për nxënësit me probleme shëndetësore – edhe pse është numër shumë i vogël, intervenohet në moment, ndihmohet dhe këto raste realizohen me konsultim, bashkëpunim me prindërit. Për udhëzime të mëtutjeshëm shkolla mer të dhëna për numër të nxënësve për shëndetin e fëmijëve (me probleme) mirëpo në disa raste nuk ka informata apo të dhëna për nxënësit me probleme shëndetësore për

Vizitat e parapara te vaksinimi shkollor dhe vizitat te stomatologu dhe shiqim sistematik bashkëpunim me organet kompetente Procesverbalet nga bisedat individuale me prindër dhe nxënës Informata të përgatitura nga shërbimi profesional dhe të plasuara perms mediumeve ekzistuese në shkollë, Programi i punës shkollës për orientim profesional të nxënësve Anketat Punëtori Akitivitet me nxënës Prezantime nga shkollat e mesme		dëshmi apo të dhëna nga familjarët për gjendjen shëndetësore të fëmijëve që të hartoj plan dhe programe të veçant – të ballafaqimit me situata të tilla.
	Kujdesi për mirëqenien socio-emocionale të nxënësve	Problemin e nxënësve me vështirësi emocionale shkolla, drejtori, arsimtarët, shërbimi, profesional intervenohet në kohë, ndihmohet dhe informon prindërit e nxënësve për situata të paraqitjeve të tilla – të cilat në të shumëtn e rasteve janë paraqitje të natyrës së moshës, psikologjike e sociale të cilat deri tani nuk ka të evidentuar. Duhet të hartohen programe të veçanta – dhe duhet të ndërmeren aktivitete për trajnim të një numri të arsimtarëve – të cilët do të aftësohen për realizim të këtyre procedurave apo rasteve edhe pse më tepërealizohet nga shërbimi profesional i shkollës.
	Dhënia e ndihmës gjatë përzgjedhjes për vazhdimin e arsimit	Shkolla u siguron nxënësve informata të qarta, të sakta, për shkollimin e mëtutjeshëm. Nxënësve u ofrohet ndihmë, udhëzime apo këshilla për zgjedhjen e profesionit gjegjësisht shkollimin e mëtutjeshëm. Për ofrim të ndihmës në orët e klasës zhvillohen biseda të tilla me program të veçantë: Realizim të anketës për orientim profesional për nxënës „Zgjedhje e profesionit – ardhmëri e sigurt” - ligjeratë (diskutim) Informim për konkurset nga MASH – kriteret për regjistrim dhe afatet. Konsulltime individuale me nxënës dhe prind, këshillime profesionale. Pedagogu,psikologu,sociologu bazuar në kërkesat ligjore ka realizuar tema për ”Orientimin profesional”, e cila realizohet çdo vit në bazë të planifikimit.

Fusha 3: Klima shkollore dhe marrëdhëniet në shkollë

Përshkrimi/përmbledhja e fushës Hapsira shkollore është e sigurtë për zhvillimin e mësimit. Shkolla ka dhe realizon aktivitete paraprake për sigurimin e nxënësve gjatë realizimit të mësimit dhe aktivitete të ndryshme gjatë ditës së punës. Infrastruktura shkollore është e sigurt dhe nuk paraqet asnjë rezik të mundshëm për lëndime. Në shkollë ndalohet dhe respektohet çfarëdo ushtrimi të dhunës. Shkolla ka krijuar politikë të bashkëpunimit duke marur parasysh iden dhe vendimet nga këshilli prindor dhe shkollor ku një numër i konsiderueshëm i nxënësve dhe arsimtarëve sigurohen për çdo vit shkollor nga sigurimi“Ad osigurvanie polisa sigurimi. Në shkollë pjesa më madhe e arsimtarëve janë të trajnuar në formën interne – trajnim për “dhënien e ndihmës së pare elementare nga fatkeqësit -evakuim” . Në shkollë funksionon kujdestaria e ditës nga kuadri arsimor dhe nxënësit. Shkolla duhet të bëjë përpjekje që të siguroj mjetet e nevojshme teknike për fatketësit elementare si dhe të pregadit –“ skic- plani për evakuim”- të mundshëm në raste fatkeqësie elementare dhe aktiviteteve simulimi si dhe sigurim të mundshëm të objektit të shkollës . Në shkollë ka aktivitete të mjaftueshme për procesin e mbrojtjes ndaj dhunës, deri tani nuk ka raste të evidentuara, ka plan për realizim të temave edukative , e cila realizohet në orët e OBK – shkathtësi jetësore,tema të ndryshme nga shoqëria,zgjedhja e konflikteve të mundshme me anë të bisedave ,respektit, ,tolerancës etj.
Anët e forta Shkolla u jep përkrahje nxënësve pa dallim të gjinisë , fesë dhe statusit social. ▪Arsimtarët çdo ditë mbajnë evidencë për rregullshmërinë, sjelljen dhe të arriturat e nxënësve në e ditarin dhe listat evidentuese. ▪ Prindërit rregullisht informohen për të arriturat e nxënësve. ▪ Këshillim i rregullt me prindërit e nxënësve që tregojnë interes të dobët në mësim, kanë rezultate të dobëta dhe nuk e zbatojnë kodesin e shkollës.
Anët e dobëta ▪ Interesimi jo i mjaftueshëm i prindërve për marrje të informatave nga shkolla për orientim profesional të fëmijëve të tyre. -Sigurimi i më shumë mjeteve higjenike dhe mungesa e stafit të personelit teknik.
Prioritetet Ndërtimi i sallës së re të Arsimit Fizik dhe shëndetsor së shkollës. Nëse kapaciteti i shkollës me resurse materiale dhe hapësinore është i kufizuar, ky prioritet do të jetë i vështirë për t'u realizuar, sepse në masën më të madhe realizimi nuk varet nga shkolla**.** Sigurimi i cilësisë më të mire dhe punës më të suksesshme të shkollës. Përfshirja e prindërve/kujdestarëve në aktivitete, edukime dhe punëtori të përbashkëta.

Fusha 4: Drejtim, udhëheqje dhe hartim i politikave Treguesit e fushës:

4.1 Drejtimi dhe udhëheqja e shkollës

4.2 Qëllimet dhe hartimi i politikës shkollore

Vetevaluimi i shkollës: SHFK"Istikball-Tetovë

Treguesi Drejtimi, udhheqja dhe hartimi i politikave		
Burimet e të dhënave	**Temat sipas treguesve**	**Informacionet që janë mbledhur**
Raportet dhe evidencat e mësimdhënësve për suksesin, vijueshmërinë dhe sjelljen e nxënësve. Të dhënat nga ditari elektronik dhe dokumentacioni pedagogjik i shkollës. Raportet e bashkëpunëtorëve profesionalë dhe shërbimit profesional. Procesverbalet nga mbledhjet e Këshillit të Mësimdhënësve, Këshillit të Prindërve dhe organeve të tjera të shkollës. Informacionet e mbledhura nga bisedat dhe takimet me nxënësit, prindërit dhe mësimdhënësit.	Drejtimi i shkollës	Të dhëna për suksesin e nxënësve dhe realizimin e rezultateve të të nxënit.Të dhëna për vijueshmërinë e nxënësve, numrin e mungesave të arsyetuara dhe të paarsyetuara.Informacione për sjelljen e nxënësve, marrëdhëniet ndërmjet tyre dhe respektimin e rregullave të shkollës.Të dhëna për nxënësit që kanë vështirësi në të nxënë dhe për nevojat e tyre për mbështetje shtesë.Informacione për rastet e mungesave të shpeshta, rrezikun e braktisjes së shkollës dhe masat e ndërmarra për përmirësimin e vijueshmërisë. Të dhëna për bashkëpunimin ndërmjet shkollës, prindërve dhe institucioneve përkatëse.Informacione për realizimin e planeve dhe programeve vjetore të shkollës dhe aktiviteteve edukativo-arsimore.Të dhëna për zbatimin e masave për parandalimin e dhunës, bullizmit, diskriminimit dhe konflikteve ndërmjet nxënësve. Informacione për realizimin e aktiviteteve të ekipit gjithëpërfshirës dhe zbatimin e planeve individuale për mbështetjen e nxënësve.Të dhëna për nevojat e mësimdhënësve, nxënësve dhe prindërve, me qëllim përmirësimin e cilësisë së procesit edukativo-arsimor. Informacione për rekomandimet dhe masat për përmirësimin e punës së shkollës, të bazuara në raportet, vëzhgimet dhe analizat e realizuara.

Raportet për mungesat e nxënësve, braktisjen e shkollës, vështirësitë në të nxënë dhe problemet e sjelljes. Rezultatet e anketave, pyetësorëve dhe aktiviteteve të realizuara në shkollë. Raportet vjetore dhe gjysmëvjetore për punën e shkollës dhe realizimin e planeve programore. Informacionet nga bashkëpunimi me institucionet përkatëse, si Qendra për Punë Sociale dhe institucionet e tjera kompetente Programi për punën e Drejtorit Rregullorja për punën e Këshillit shkollor, Statuti i shkollës Dokumente të shkruara te evidenca e drejtorit Ligji-statusi Programi për punën e drejtorit Programi për zhvillimin profesional të drejtorit		
	Udhëheqja e shkollës	Në shkollë udhëheq drejtori i shkollës , mbykqyrje dhe drejton me punën dhe autoritetet e punës në shkollë ka këshilli i shkollës, këshilli prindëror, përfaqësim në këshillin e shkollës ka 7 – antarë prej të cilëve 1 është turk dhe 6 shqipëtarë. me çka këshilli i shkollës është i konstituar në pajtueshmëri me rregullativat ligjore dhe statusin e shkollës. Në shkollë janë krejtësisht të qartësuara ndarja e punëve ku janë qartë të definuara përgjegjësitë e udhëheqjes, roli dhe detyra të sjellura me akte normative: timi udhëheqës duhet tepër dhe është e nevojshme bashkpunim më i madh me këshillin prindëror. Drejtori i shkollës është emëruar si ushtures detyre nga kryetari i komunës së Tetovës, zgjedhja në shkollë është në bazë të rregullativës ligjore, këshilli i shkollës realizon aktivitetet e punës në bazë të programit për punë, realizon mbledhje të rregullta, pjesmarrje të rregullta, diskuton, sjell vendime, jep mendime për çdo aktivitet e cila është pjesë e punës, të cilët konsiderohen si cilësi, të aktiviteteve në aspektin e ngritjes së punës, rezultateve të shkollës, mbledhjet organizohen dhe realizohen në bazë të planifikimeve, informohen më së paku 3 ditë para mbledhjes. Shkolla fillore „Istikball" komuna e Tetovës procesin edukatiovo-arsimor e realizon në nji objektë shkollorë dhe pjesërisht plotësohen kushtet për mbajtjen e mësimit dhe madhësitë e disa mësojtoreve që gjenden në podrum. Hapësirat, shkolla dhe historiku i shkollës do të paraqitet më poshtë në formë më të detajuar: Numri amë i shkollës-**4035020 themelimi:16-6983/2 vendimi nr.2285/78 29.05.1979.** Shk.Qendrore Istikball Shk. Fsh.Gajre Shk. Fsh.Lisec

Program për punën e shkollës		Sipërfaqja e përgjithshme e objektit: 3650 m/2– shfrytëzimit të procesit mësimor Sipërfaqja e përgjithsme: 7700 m^2. Sipërfaqja e përgjithshme në shfitëzim si objekt me qellim pedagogjik 820 m^2 dhe prej ku 73 janë klasa, 2 kabinete, zyra e e arsimtarëve, drejtorit,ndihmes drejtorit,sekretarit, pedagogut,psikologu, biblioteka shkollore. Në shkollë janë të përfshirë 1160 nxënës ku meshkuj 596 dhe femra 564 – të sistemuar në 73 paralele – mund të konstatohet se hapësirat në tërësi përmbushin nevojat dhe kushtet e duhura për mësim. Shkolla i plotëson pjesërisht nevojat e nxënësve të klasave të I- para qe të punojnë me ndërrime bazuar në moshën e nxënësve 6 vjeçarë, për të cilët duhet të ndërtohen edhe 1 klasë të tjera për përmbushjen e kritereve dhe standardeve arsimore. Shkolla plotëson kriteret dhe kërkesat e kohës së re, inventarizimin të nevojshëm hapësirat dhe zyrat e rregulluara dhe adaptuara për punë, dritare me PVC profil.Kemi një kabinet të kompletuar për mësim kabinetik në skencë.
	Drejtimi dhe udhëheqja e burimeve	Menaxhimi në shkollë është shumë mirë i organizuar me çka ka të gjitha planifikimet gati se tërësisht, realizohen dhe përmbushen nevojat dhe obligimet e shkollës bashkëkohore, realizimet e qëllimeve strategjike dhe prioritetet e shkollës bazuar në ”vizionin dhe misionin” shkollor duke u bazuar në kërkesat e përcaktimit të qartë të qëllimeve arsimore e gjatë realizimit të evaluimit të gjithë të punësuarit janë të kënaqur me mënyrën e udhëheqësisë, përkrahja, monitorimin mënyrën e komunikimit, punën ekipore gjatë planifikimit, organizimit, udhëheqjes, punën në ekip dhe kontrollin si komponente kryesore të menaxhimit në institucion. Në programin për punën e shkollës janë të definuara qartë qëllimet dhe detyrat e shkollës në pajtueshmëri me politikën arsimore, lokale

Bisedë me shërbimin profesional, arsimtarët dhe me drejtorin Evidenca për kryerjen e stërvitjeve interne Bisedë me kryetarët e Aktiveve profesionale Programi për zhvillim profesional të kuadrit arsimor, Programi për punë i mentorit dhe i të punësuarit të ri gjatë vitit shkollor,		dhe shtetërore, çka duhet për realizimin më efikas, krijimin e kushteve më të mira, sidomos në planifikimin dhe përgaditjen e disa programeve interne-shkollore për organizimin dhe zbatim më të suksesshëm. Kuadri arsimor, prindërit, nxënësit janë njoftuar me qëllimet dhe vlerat e arsimore, me çka është e nevojshme që shkolla të gjejë mënyra për informim të qëllimeve, të qarta dhe konkrete të realizimit të konceptit nëntëvjeçar.
	Udhëheqja e kuadrit	Të gjithë arsimtarët janë të informuar për procedurat e zhvillimit profesional në shkollë ka evidencë për pjesmarjen e arsimtareve në trajnime interne dhe seminare që organizohen nga BZHA. USAID dhe projekteve tjera joqeveritare. Shkolla ka plan për trajnime interne në bazë të prioriteteve të planit zhvillimor. Përcjell pjesëmarrjen e mësimdhënëseve ne seminare. Shkolla identifikon nevojat në bazë të shënimeve, mirëpo për avansimin professional duhet që arsimtarët në nivel të aktiviteteve të paraqesin nevojën për fusha të ndryshme të procesit mësimor me qëllim të trajnimeve plotësuese nga shoqata të akredituara të cilat mundësojnë pajisjen e mësimdhënsve me certifikata apo vërtetim, si dhe ka të formuar komisionin për vlerësim të aktiviteteve të mësimëdhënësve për avancim profesional. Nga shërbimi profesional ka pedagog, psikolog, sociolog dhe bibliotekist. Pedagogu dhe Psikologu jep përkrahje dhe ndihmon në organizimin e mësimit, ndihmon nxënësit dhe kuadri arsimore gjatë procesit mësimor dhe problemeve tjera të aktiviteteve këshilluese në pajtueshmëri me detyrat dhe obligimet ligjore. Ka program për punë në cilësi të bashkëpunëtorit profesional e cila implementohet gjatë vitit shkollor si dhe aktivitete të ndryshme me nxënës dhe arsimtarë.
	Ndjekja dhe avancimi i procesit mësimor	Shkolla në mënyrë të mjaftueshme sistematike dhe në kohë pas kohe identifikon nevojat e kuadrit arsimor në lidhje me zhvillimin profesional. Sigurohet përkrahje për zhvillimin profesional në bazë të kërkesave ligjore, ndryshimit dhe plotësimit të ligjit për avancim nga programet e MASH, BZHA.

		Arsimtarët gjatë procesit të punës, aktiveve profesionale japin kontributin e tyre për identifikimin e nevojave për zgjedhje dhe përcaktim të trajnimeve të nevojshme. Në shkollë ka dokumentacion për nevojat – me instrument për përcjelljen e punës përmes profileve të arsimtarëve, për përmirësimin apo ngritjen e cilësive të aftësive profesionale dhe zgjerim të diturive (në fushat e ndryshme) arsimore dhe kërkesave shkollore, ka listë për aktivitete, trajnime si dhe procedura për çertifikim, edhe atë: Në shkollë të gjithë janë të informuar për procedurat dhe rregullativat e evaulimit, zhvillimit profesional dhe karrierës në aspektin ligjor si dhe propozimi me ligjin për arsimtarë – si formë për marjen e titujve.
Treguesi 4.2 Qëllimet dhe hartimi i politikës shkollore		
Burimet e të dhënave	**Temat sipas treguesve**	**Informacionet që janë mbledhur**
Proçesverbali nga këshilli i arsimtrve Dokumente të shkruara	Procedurat për hartimin e politikës shkollore	Procedurat për krijimin e politikës shkollore janë të qarta me çka vendimet e udhëheqësisë shqyrtohen në mbledhjet me këshillin e arsimtarve dhe miraton këshilli drejtues. Mendimet e nxënësve përmes parlamentit të nxënësve nxënësve dhe këshillit prindor, paraleleve meren parasysh. Shkolla i ka të gjitha aktet normative-programet interne- me çka janë të regulluara normat e sjelljes së nxënësve, shqiptimi i masave pedagogjike, notimi e nxënësve, mirepo të njëjtat bazohen në ligj dhe statut, përveç se ka të sjellur kodeks për sjelljen të nxënësve, ka edhe kodeks për arsimtarëtdhe rendin shtëpiak për të gjithë të punesuarit.,me cka duhet të bëhet përpjekje për qartësimin e strategjive konkkrete për realizimin e qëllimeve.
Program për punën e shkollës Procesverbalet nga organet dhe trupat shkollore.	Rezultatet e planifikimit zhvillimor	Prioritetet e shkollës janë të planifikuara në bazë të analizave, duke marrë parasysh kushtet që disponon shkolla, obligimet dhe detyrat ligjore në sigurimin cilësisë në mësim, shkolla përgatit dhe nga Këshilli i Shkollës miraton plan për zhvillimin të shkollës. Qëllimet e planit zhvillimor të shkollës janë:

Plani vjetor për të hyra publike Biseda me drejtorin, mësimdhënësit dhe këshillin e shkollës, Dokumenete të shkruara – (raport nga llogarit përfundimtare)		Përmirsimi i infrastrukturës Stimulimi, promovimi i vlerave të arritjes së nxënësve Ngritjen e kualitetit të procesit mësimor përmes mësimdhënies aktive Furnizimin e shkollës me mjete mësimore dhe ndihmëse për realizimin të mësimit efektiv. Përfshirjen më rë madhe të prindërve dhe nxënësve ne punën në shkollës. Motivimin dhe nxitjen të kuadrit arsimor në zhvillimin e karierës dhe zhvillimin profesional. Përfshirjen e arsimtarëve në projekte të ndryshme – punë ekipore plani zhvillimor përmban analizën e gjendjes faktike të shkollës, vizionin dhe misionin e organizatës, fushat e ndryshme si prioritete të mundshme, qëllimin strategjik, zhvillimor dhe konkret i aktiviteteve, bartësit e aktiviteteve, kohën e realizimit , resurset, dhe plan për evaulim. Aktivitetet e parapara për vitin shkollor janë pjesë përbërëse e programit për punën e shkollës është e domosdoshme që plani zhvillimor të zbatohet në tërësi.
	Planifikimi dhe udhëheqja e buxhetit shkollor	Drejtori i shkollës gjithmonë në mënyrë transparente konsulton të punësuarit, informon dhe raporton për planin financiar, këshillin e shkollës, prindor, këshillin e arsimtarëve – në veçanti kur është e nevojshme – që të sigurohet në aspektin ekonomik në ndarjen e mjeteve, por të gjitha qëllimet dhe prioritetet e nevojshme shkollore jo gjithmonë i përmbushen qellimet arsimore.Buxheti shfrytëzohet për qëllime, prioritete dhe qëllime arsimore të shkollës.

Fusha 4: Drejtim, udhëheqje dhe hartim i politikave

Përshkrimi/përmbledhja e fushës Drejtimi dhe udhëheqja e shkollës realizohen përmes planifikimit, organizimit dhe koordinimit të aktiviteteve edukativo-arsimore, në përputhje me qëllimet dhe prioritetet e institucionit. Shkolla angazhohet në hartimin dhe zbatimin e planeve, programeve dhe politikave shkollore, duke u bazuar në legjislacionin në fuqi dhe në nevojat e nxënësve, mësimdhënësve dhe komunitetit shkollor. Bashkëpunimi ndërmjet drejtorisë, shërbimit profesional, mësimdhënësve, ekipeve shkollore dhe prindërve kontribuon në përmirësimin e cilësisë së procesit edukativo-arsimor, krijimin e një mjedisi të sigurt dhe gjithëpërfshirës, si dhe në përmbushjen e objektivave të përcaktuara. Përmes monitorimit të aktiviteteve, analizimit të të dhënave dhe vlerësimit të rezultateve, identifikohen anët e forta dhe fushat që kërkojnë përmirësim. Shkolla synon të vazhdojë zhvillimin e një udhëheqjeje transparente, bashkëpunuese dhe të orientuar drejt përmirësimit të vazhdueshëm të cilësisë së arsimit.
Anët e forta Organi udhëheqës sjell vendime të përgjegjëshme dhe me sukses udhëheq me ndryshimet në sistemin arsimor. Puna e këshillit është e definuar me rregullore për punë. Drejtori i shkollës brengoset për organizimin gjithëpërfshirës dhe realizimin e punës edukativo-arsimore në shkollë. Drejtori ka marrëdhënie profesionale ndaj punës që bazohet me njohje dhe aftësi më të reja për punë ekipore. Në shkollë egziston plan për përcjellje , evaulim dhe realizimin të aktiviteteve. Udhëheqësia e shkollës bazuar në mundësitë materiale i përkrah nxënësit dhe arsimtarët në të arriturat e tyre , i lëvdron , shpërblen dhe kujdeset për shëndetin e tyre. Organi udhëheqës inicon ndryshimet pozitive në punën e shkollës. Në kohë pregadit dhe dorëzon programën vjetore dhe raportin për punën në shkollë. Punë ekipore me kyçjen e të punësuarve në procesin e zhvillimit , planifikimit dhe sigurmi I kualitetit. Përkrahja e zhvillimit profesional të të punësuarve. Këshilli i shkollës në mënyrë transparente ka krijuar marrëdhënie partneriale me organin udhëheqës dhe strukturat tjera arsimore.

Anët e dobëta

Në fushën e drejtimit, udhëheqjes dhe hartimit të politikave, vërehet nevoja për përmirësimin e vazhdueshëm të procesit të planifikimit, monitorimit dhe vlerësimit të aktiviteteve shkollore. Nevojitet një përfshirje më e madhe e të gjithë aktorëve të shkollës në hartimin e politikave dhe në marrjen e vendimeve, si dhe forcimi i bashkëpunimit ndërmjet drejtorisë, shërbimit profesional, mësimdhënësve dhe prindërve. Gjithashtu, është e nevojshme të përmirësohet dokumentimi dhe analiza e rezultateve të realizimit të planeve, në mënyrë që të identifikohen më lehtë nevojat dhe prioritetet për zhvillimin e mëtejshëm të shkollës.

Përfshirje jo e mjaftueshme e prindërve në proceset vendimmarrëse.

Monitorim dhe vlerësim jo i rregullt i realizimit të planeve dhe programeve.

Mungesë e analizave të mjaftueshme të të dhënave për përcaktimin e prioriteteve.

Nevojë për përmirësimin e komunikimit dhe bashkëpunimit ndërmjet aktorëve të shkollës.

Nevojë për hartimin e masave konkrete për përmirësimin e cilësisë së procesit edukativo-arsimor.

Prioritetet

Në shkollë do të llogaritet për të drejtat e fëmijëve dhe kyçjen e tyre aktive në jetën dhe punën e shkollës.

Kuadri arsimor në hap me modernizimin e arsimit ku do të zmadhohet kreativiteti i procesitt arsimor.

Bashkëpunimi shumë i mirë mes arsimtarëve, drejtorit dhe shërbimit professional

Organi udhëheqës inicon ndryshime në punën e shkollës

Për të arriturat e nxënësve, prindërit do të informohen rregullisht në mes mbledhjeve prindërore, editarit dhe do ti jepet rëndësi trekëndëshit pedagogjik arsimtar-nxënës-prindër.

Realizimi në kohë dhe kualitativ i planprogrameve mësimore.

Pregaditja në kohë i planeve globale, tematike dhe procesuale.

Punë ekipore në mes arsimtarëve

Arsimtarët mbajnë evidencë për rregullshmërinë, sjelljen dhe të arriturat e nënësve në, e-ditarin dhe fletave evidentuese.

Orientimi profesional i nxënësve së klasës së IX duke u sqaruar konkurset e hapura për regjistrim në shkollat e mesme.

Klima pozitive për punë në shkollë.

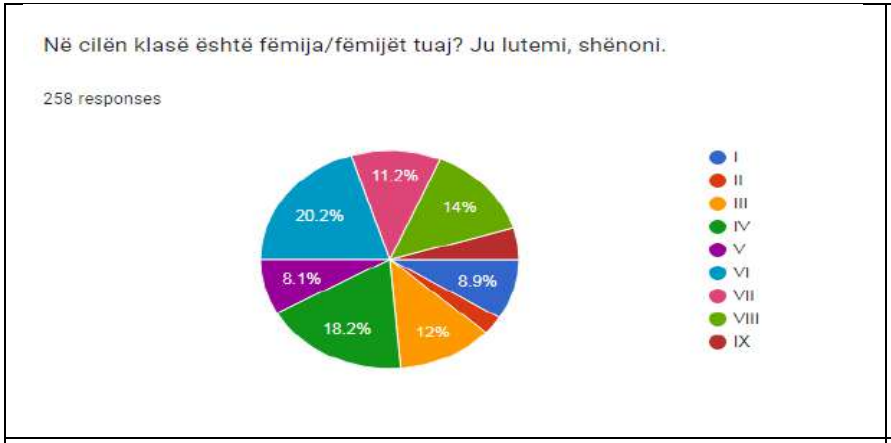
Motivimi permanent i nxënësve për të arritura më të mira.

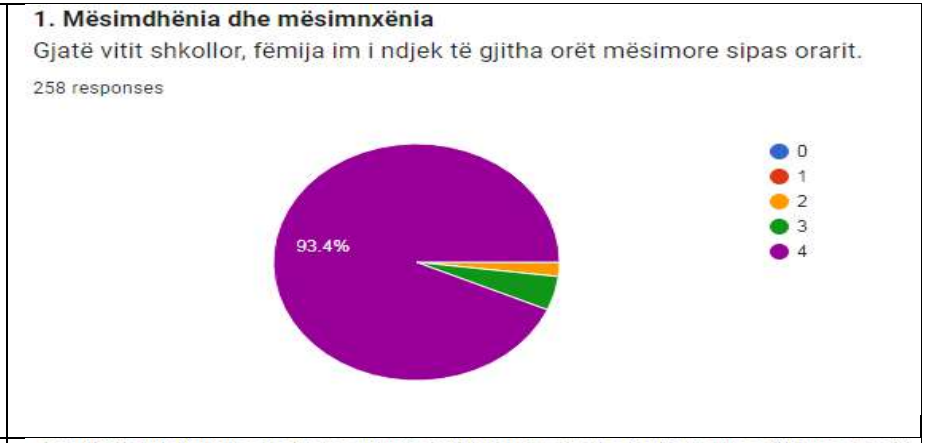
Rregullshmëria e të punësuarve në vendin e punës sipas rregullave.

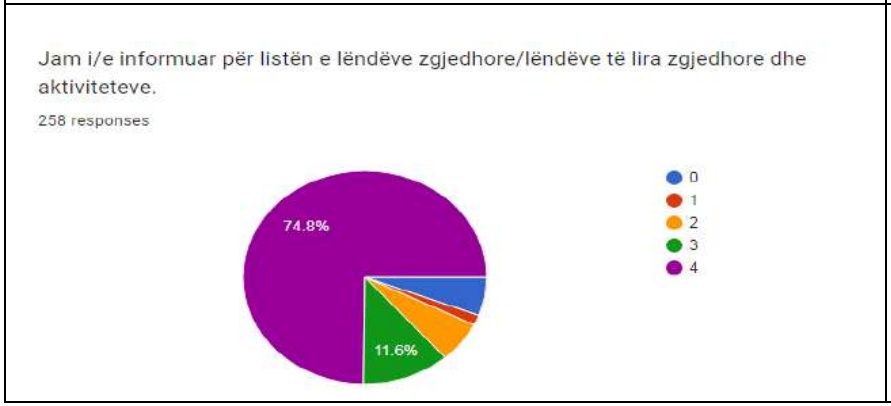
Bashkëpunimi i mirë me prefektin dhe qeverisjen lokale.
Pregaditja e planit për punë për vitin e ardhshëm.
Vazhdim i bashkëpunimit me shkollat në nivel lokal, regjional, mbarëkombëtar dhe ndërkombëtar.
Pregaditja e portfolios për çdo nxënës.
Marrëdhëniet e të punësuarve në shkollë të rregulluara me rendin shtëpiak dhe kodeksin e sjelljes.
Pregaditja e eko - projektit.

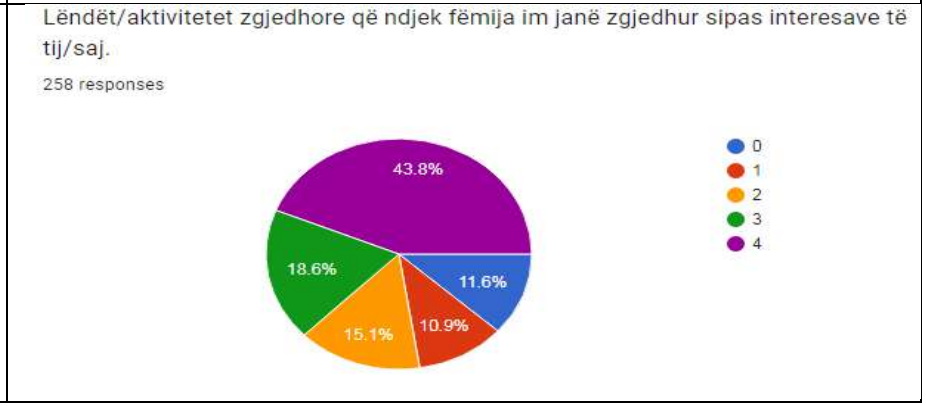
Analiza e të dhënave:

Në shkollë ka 1160 nxënës.Janë anketuar 237 nxënës dhe 258 prindër/kujdestarë.



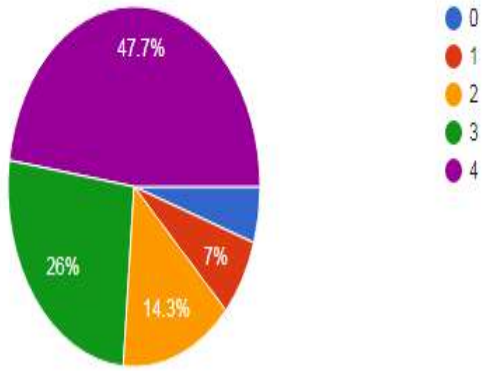






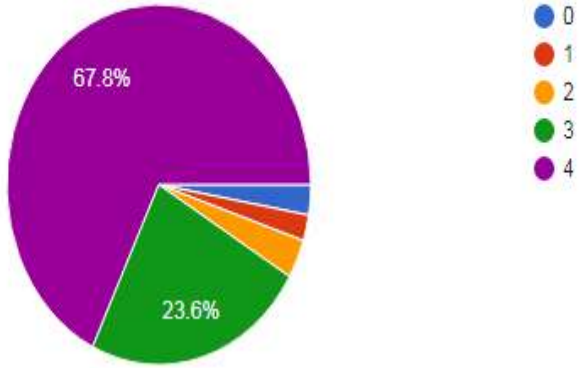
Mësimdhënësit i përshtatin detyrat dhe aktivitetet sipas nevojave individuale të fëmijës tim.

258 responses



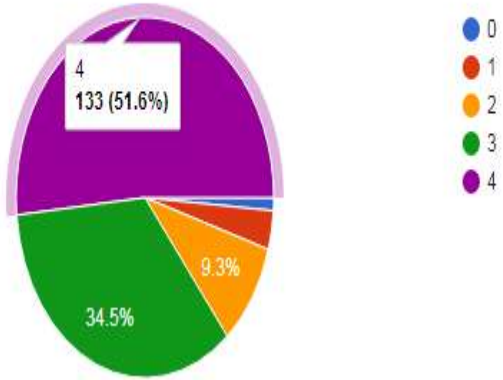
Fëmija im mund të shprehet lirshëm gjatë orëve mësimore.

258 responses



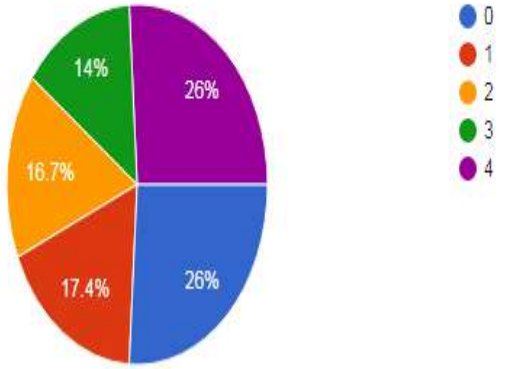
Shumica e orëve mësimore janë interesante për fëmijën tim.

258 responses



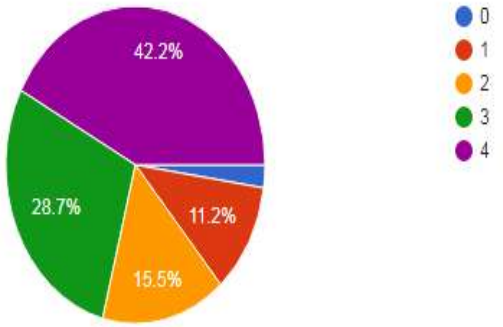
Fëmija im ka qenë i përfshirë në aktivitete me nxënës që mësojnë në gjuhë të ndryshme.

258 responses



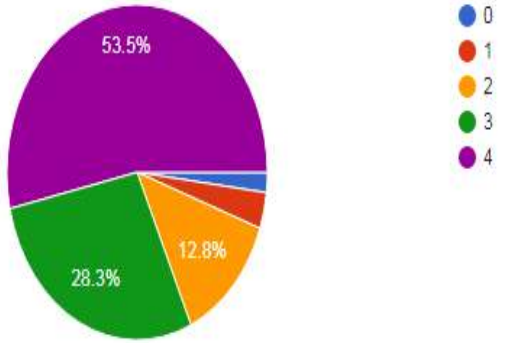
Shkollën e konsideroj mjedis të sigurt për fëmijën tim.

258 responses



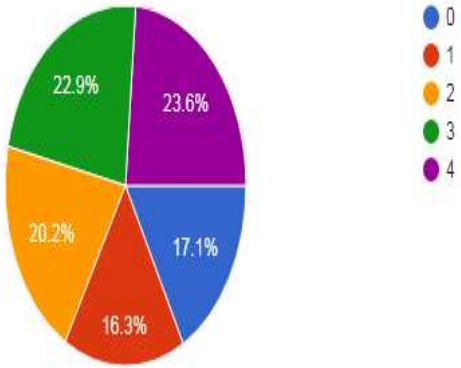
Shkollën e konsideroj mjedis motivues për fëmijën tim.

258 responses



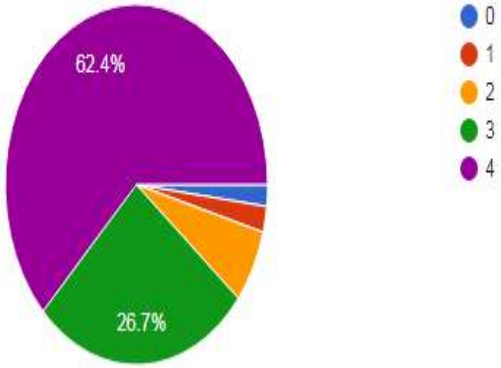
Në shkollë, fëmija im ka qasje në materiale të ndryshme mësimore (p.sh. enciklopedi, revista, internet, modele).

258 responses



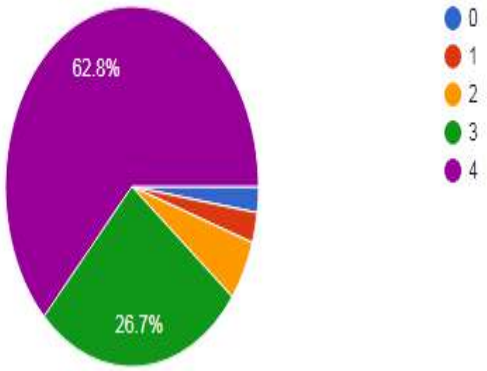
Mësimdhënësit e lavdërojnë fëmijën tim për rezultatet e arritura.

258 responses



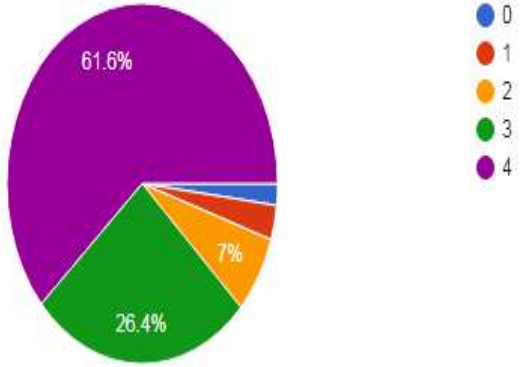
Mësimdhënësit e lavdërojnë fëmijën tim për përpjekjen e bërë.

258 responses



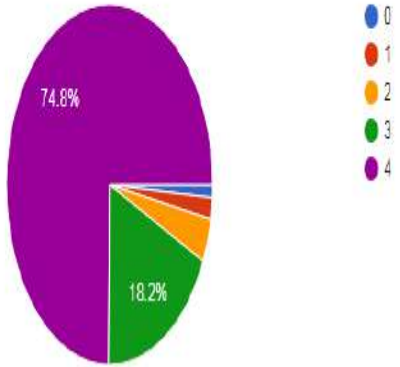
Mësimdhënësit i japin fëmijës tim udhëzime se si të mësojë më mirë.

258 responses



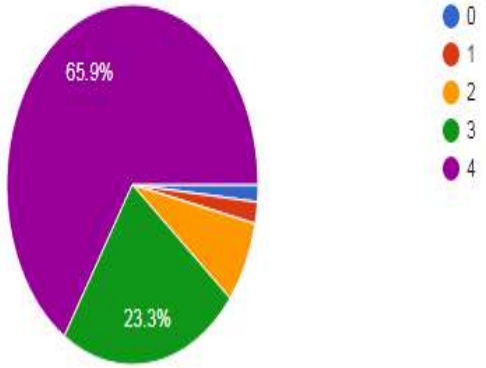
Informohem rregullisht për arritjet e fëmijës tim në shkollë, jo vetëm në gjysmëvjetor dhe në fund të vitit.

258 responses



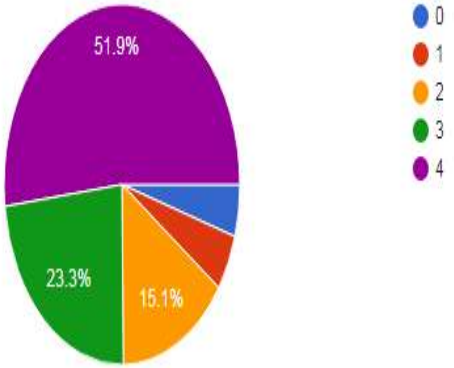
I shfrytëzoj mundësitë për të biseduar me mësimdhënësit për arritjet e fëmijës tim.

258 responses



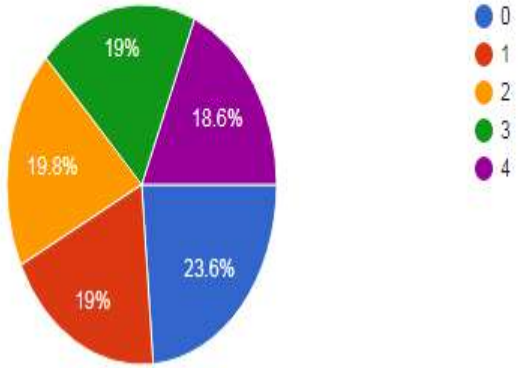
Mësimdhënësit më informojnë për kriteret e vlerësimit në lëndën e tyre.

258 responses



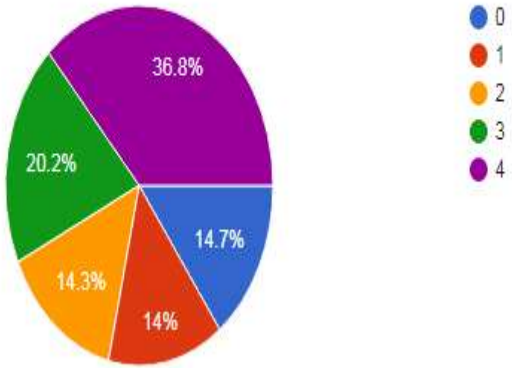
Shkolla ofron zgjedhje të aktiviteteve të ndryshme jashtëmësimore (klube, projekte etj.).

258 responses



Fëmija im përfshihet në aktivitete jashtëmësimore sipas interesave të veta.

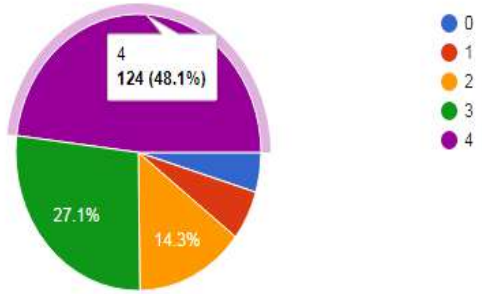
258 responses



2. Mbështetja e nxënësve

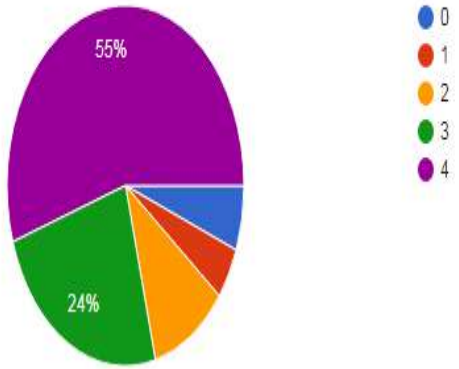
Nga shkolla marr këshilla të dobishme për përmirësimin e suksesit të fëmijës tim.

258 responses



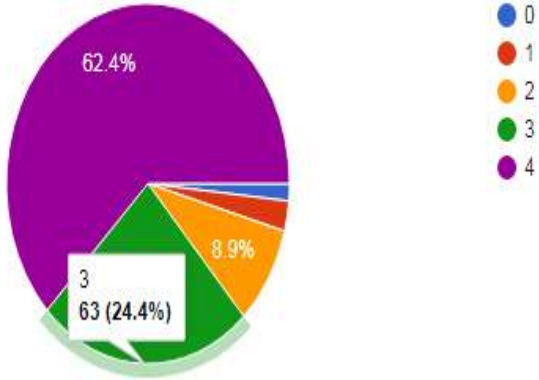
Nga shkolla marr këshilla të dobishme për përmirësimin e sjelljes së fëmijës tim.

258 responses



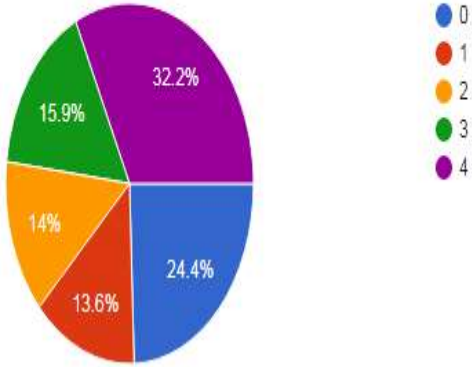
Informohem vazhdimisht për vijueshmërinë e fëmijës tim.

258 responses



Fëmijës tim i mundësohet mësim plotësues ose shtues, nëse ka nevojë.

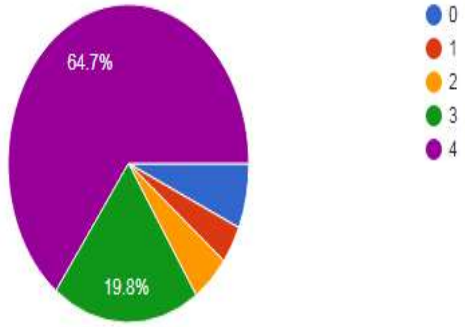
258 responses



3. Klima shkollore, të drejtat dhe siguria

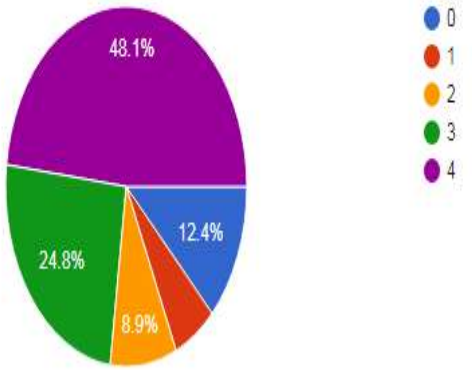
Jam i/e njohur me kodin e sjelljes në shkollë.

258 responses



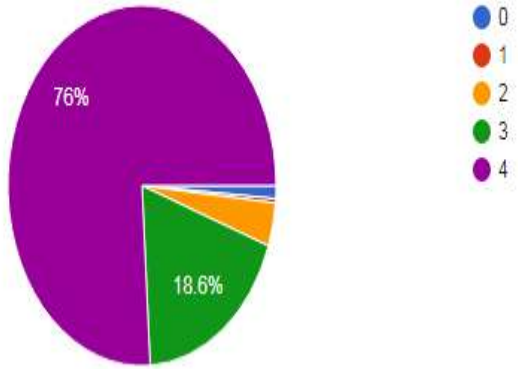
Kam mundësi të kontribuoj në zhvillimin/përditësimin e përmbajtjes së Kodit të Sjelljes

258 responses



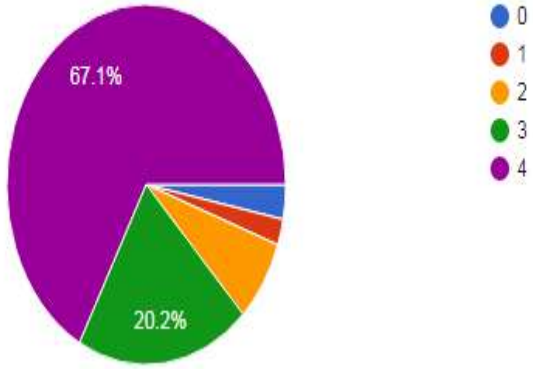
Fëmija im pranohet dhe respektohet nga mësimdhënësit.

258 responses



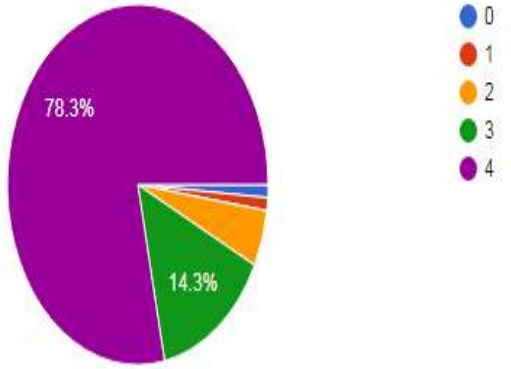
Fëmija im pranohet dhe respektohet nga bashkëmoshatarët.

258 responses



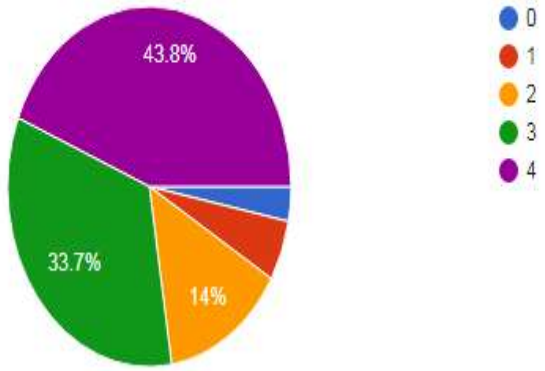
Fëmija im dëshiron të shkojë në shkollë.

258 responses



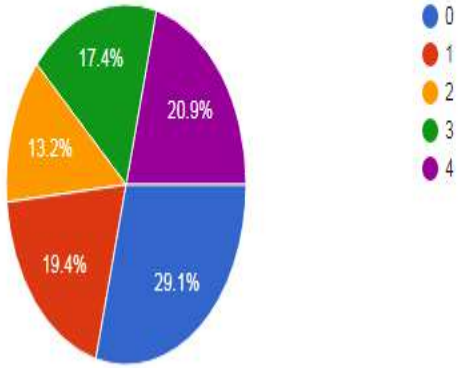
Shkolla e menaxhon mirë disiplinën

258 responses



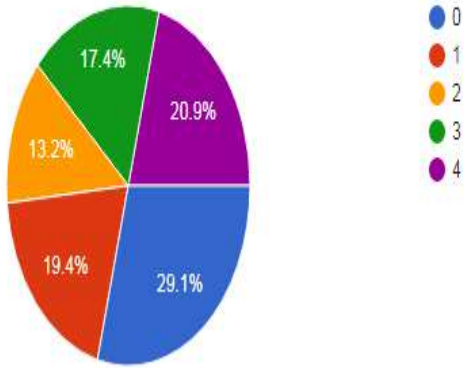
Kam qenë i/e përfshirë në aktivitete të organizuara nga shkolla për njohjen me të drejtat e fëmijëve.

258 responses



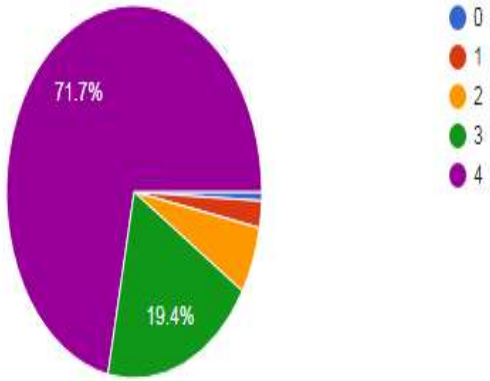
Kam qenë i/e përfshirë në aktivitete të organizuara nga shkolla për njohjen me të drejtat e fëmijëve.

258 responses



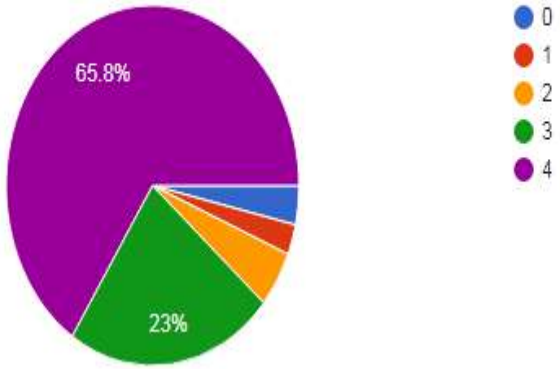
Fëmija im ka të njëjtat kushte për të mësuar si nxënësit e tjerë.

258 responses



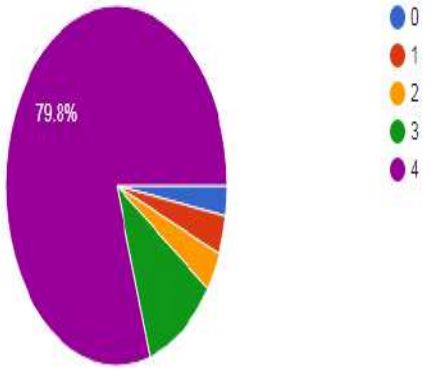
Fëmija im vlerësohet sipas kritereve të njëjta me nxënësit e tjerë.

257 responses



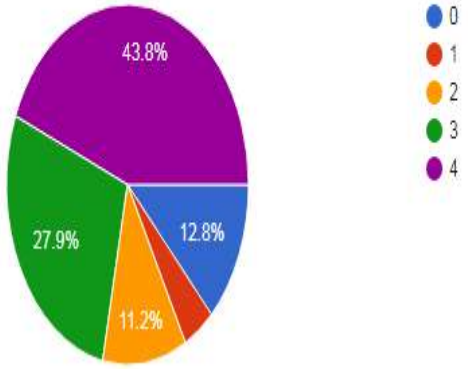
Fëmija im nuk është diskriminuar në shkollë për shkak të gjinisë, përkatësisë etnike, përkatësisë fetare apo ndonjë arsyeje tjetër.

258 responses



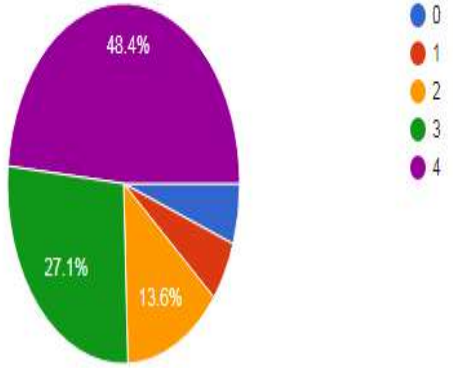
Shkolla reagon me kohë dhe në mënyrë të përshtatshme ndaj trajtimit të pabarabartë të nxënësve.

258 responses



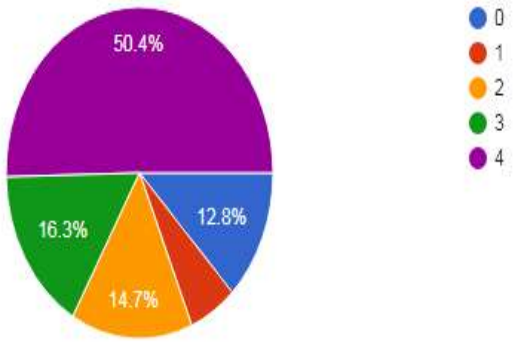
Mendimet dhe qëndrimet e prindërve/kujdestarëve për përmirësimin e procesit edukativo-arsimor respektohen dhe ndikojnë në vendimet e caktuara të shkollës.

258 responses



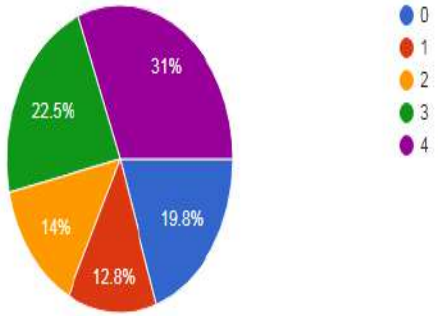
Jam i/e njohur me protokollin shkollor për parandalimin dhe trajtimin e rasteve të dhunës.

258 responses



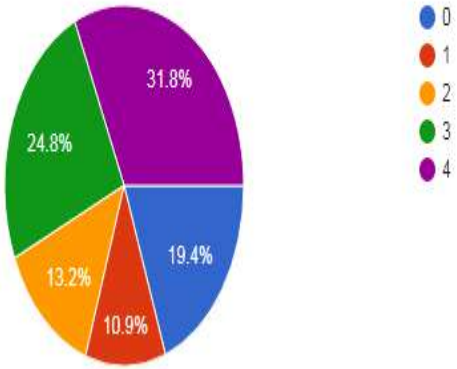
Në shkollë zhvillohen aktivitete për parandalimin e dhunës dhe zgjidhjen paqësore të konflikteve.

258 responses



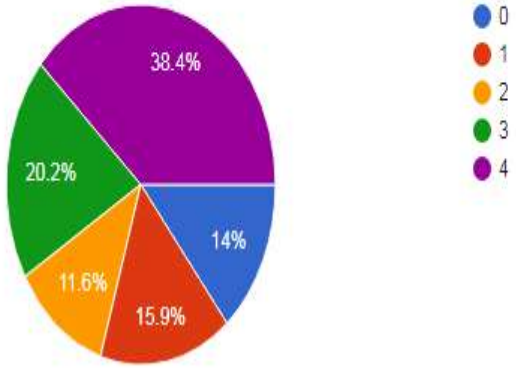
Shkolla vepron mirë kur shfaqet dhuna.

258 responses



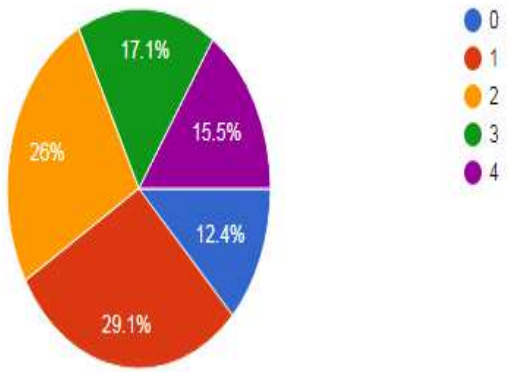
Në shkollë ndërmerren masa parandaluese për mbrojtje nga alkooli, duhani droga.

258 responses



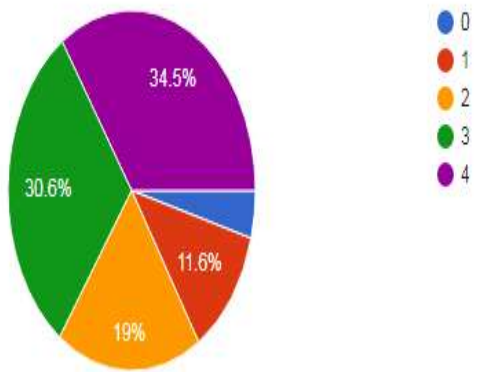
Higjiena në shkollë është në nivel të lartë.

258 responses



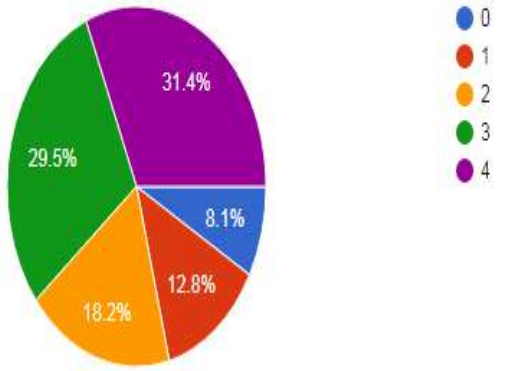
Shkolla kujdeset për mirëqenien e fëmijës tim.

258 responses



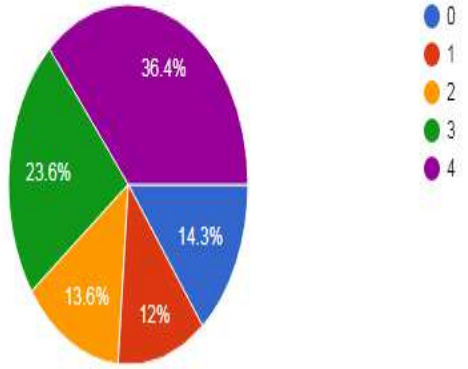
Shkolla kujdeset për gjendjen emocionale të fëmijës tim.

258 responses



Shkolla ofron informacione dhe mbështetje për zgjedhjen e arsimit të mëtejshëm të nxënësve.

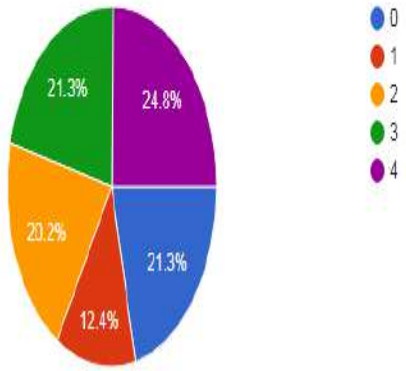
258 responses



4. Bashkëpunimi dhe menaxhimi i shkollës

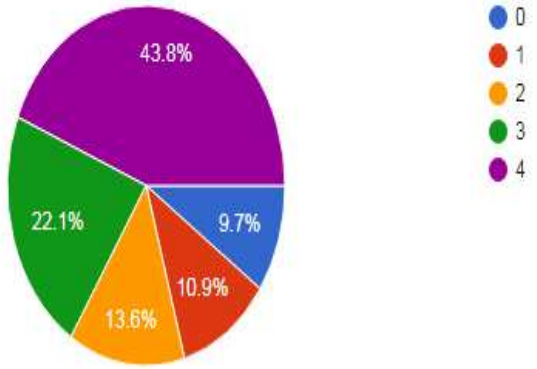
Shkolla më nxit të përfshihem aktivisht në aktivitete të ndryshme shkollore.

258 responses



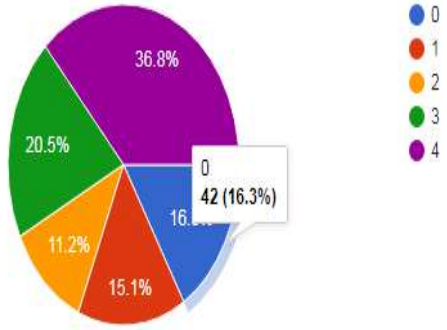
Informohem nga përfaqësuesi i Këshillit të Prindërve për rezultatet që duhet të arrihen në periudhën e ardhshme.

258 responses



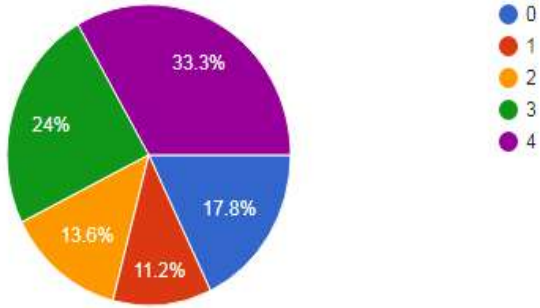
Këshilli i Shkollës i publikon në mënyrë transparente të gjitha vendimet e marra.

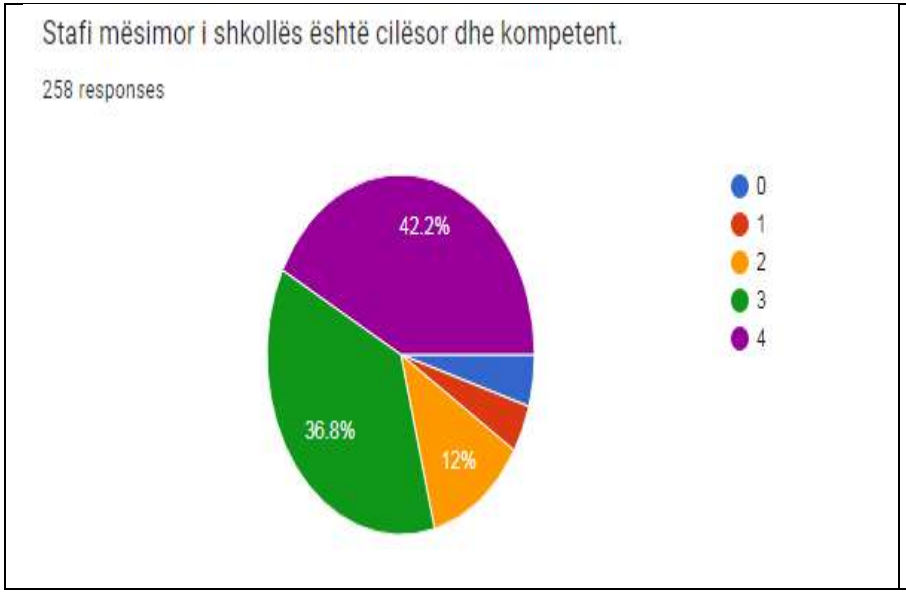
258 responses

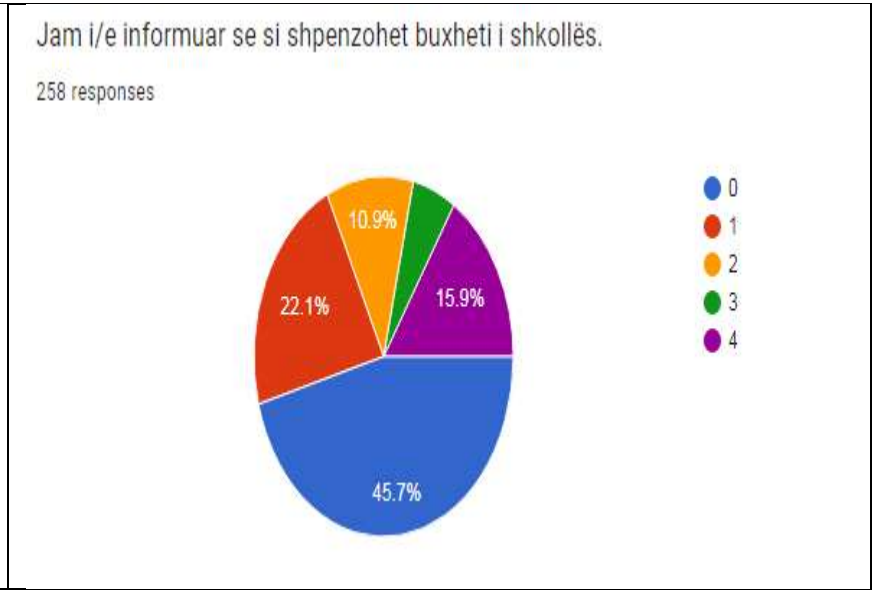


Biblioteka e shkollës është e qasshme për të gjithë nxënësit.

258 responses







1. Analiza e përgjithshme e rezultateve

Nga analiza e përgjigjeve të prindërve/kujdestarëve vërehet se në përgjithësi ekziston një perceptim pozitiv për punën e shkollës, procesin edukativo-arsimor, marrëdhëniet ndërmjet nxënësve dhe mësimdhënësve, si dhe për kujdesin që shkolla tregon ndaj nxënësve.

Në një përllogaritje orientuese të përgjithshme të 48 grafikëve, përgjigjet pozitive (3 dhe 4) përbëjnë rreth 71,6%, përgjigjet 1 dhe 2 rreth 19,2%, ndërsa përgjigjet 0, që tregojnë mungesë informacioni, rreth 9,3%. Këto përqindje paraqesin mesataren orientuese të shpërndarjeve në grafikë dhe jo një rezultat të ponderuar sipas numrit të përgjigjeve për secilën pyetje.

Kjo tregon se pjesa më e madhe e prindërve kanë qëndrim pozitiv ndaj punës së shkollës, por njëkohësisht evidentohen fusha ku nevojitet angazhim më i madh, informim më i mirë dhe përmirësim i vazhdueshëm.

2. Analiza sipas fushave

Fusha 1: Planifikimi, mësimi dhe nxënia

Rezultatet tregojnë se prindërit në përgjithësi janë të kënaqur me organizimin e procesit mësimor dhe me angazhimin e mësimdhënësve.

Anët e forta:

- Rreth 94,6% e prindërve pajtohen ose pajtohen plotësisht se fëmijët e tyre i ndjekin të gjitha orët mësimore sipas orarit.
- Rreth 94,3% shprehen se fëmijët dëshirojnë të shkojnë në shkollë.
- Rreth 96% vlerësojnë se fëmijët pranohen dhe respektohen nga mësimdhënësit.
- Rreth 90% vlerësojnë pozitivisht lavdërimin dhe motivimin e fëmijëve për rezultatet dhe përpjekjet e tyre.
- Rreth 94,7% e prindërve deklarojnë se informohen rregullisht për arritjet e fëmijëve të tyre.
- Rreth 86,5% janë të kënaqur me informimin për vijueshmërinë e fëmijëve.

Këto rezultate tregojnë se shkolla ka krijuar marrëdhënie pozitive ndërmjet mësimdhënësve, nxënësve dhe prindërve, si dhe se procesi mësimor në përgjithësi vlerësohet pozitivisht.

Anët e dobëta dhe fushat për përmirësim:

- Nevojitet përshtatje më e madhe e detyrave dhe aktiviteteve sipas nevojave individuale të nxënësve.
- Duhet të përmirësohet qasja e nxënësve në materiale të ndryshme mësimore dhe burime shtesë për nxënie.
- Nevojitet zgjerimi dhe pasurimi i aktiviteteve jashtëshkollore, klubeve dhe projekteve sipas interesave të nxënësve.
- Duhet të rritet përfshirja e nxënësve në aktivitete të përbashkëta ndërmjet paraleleve dhe gjuhëve të ndryshme mësimore.
- Të vazhdohet informimi i prindërve për kriteret e vlerësimit dhe mënyrat e përmirësimit të rezultateve.

Fusha 2: Arritjet e nxënësve dhe mbështetja e tyre

Nga përgjigjet e prindërve vërehet se shkolla ofron këshilla dhe mbështetje për përmirësimin e suksesit dhe sjelljes së nxënësve. Megjithatë, nevojitet që kjo mbështetje të jetë edhe më e organizuar dhe më e dukshme për të gjithë prindërit.

Anët e forta:

- Prindërit vlerësojnë pozitivisht këshillat që marrin nga shkolla për përmirësimin e suksesit dhe sjelljes së fëmijëve.
- Ekziston komunikim ndërmjet prindërve dhe mësimdhënësve për rezultatet dhe përparimin e nxënësve.
- Shkolla përcjell vijueshmërinë e nxënësve dhe informon prindërit për të.
- Ekziston përkrahje për nxënësit që kanë nevojë për ndihmë në procesin mësimor.

Anët e dobëta dhe fushat për përmirësim:

- Duhet të forcohen orët plotësuese dhe shtesë, duke u bazuar në nevojat konkrete të nxënësve.
- Nevojitet përcjellje më e rregullt e nxënësve që kanë vështirësi në të nxënë.
- Duhet të zhvillohen forma të ndryshme të bashkëpunimit me prindërit për përmirësimin e rezultateve.
- Të përgatiten masa dhe plane individuale për nxënësit që kanë nevojë për mbështetje të veçantë.

Fusha 3: Klima shkollore, të drejtat dhe siguria

Kjo fushë paraqet rezultate përgjithësisht pozitive në aspektin e pranimit, respektimit dhe trajtimit të barabartë të nxënësve. Megjithatë, grafikët tregojnë edhe disa çështje që kërkojnë vëmendje të veçantë, veçanërisht higjiena, informimi për sigurinë dhe parandalimi i dhunës.

Anët e forta:

- Rreth 91,9% e prindërve pajtohen se fëmijët e tyre nuk diskriminohen në shkollë për shkak të gjinisë, përkatësisë etnike, fetare apo arsyeve të tjera.
- Rreth 92,6% vlerësojnë se fëmijët kanë kushte të barabarta për të mësuar.
- Rreth 88,5% vlerësojnë pozitivisht pranimin dhe respektimin e fëmijëve nga bashkëmoshatarët.
- Rreth 78,8% vlerësojnë pozitivisht menaxhimin e disiplinës në shkollë.
- Prindërit në përgjithësi kanë perceptim pozitiv për kujdesin ndaj mirëqenies dhe gjendjes emocionale të fëmijëve.

Anët e dobëta dhe fushat për përmirësim:

- Higjiena në shkollë paraqitet si një nga fushat më të dobëta. Vetëm rreth 32% e prindërve japin vlerësim pozitiv për nivelin e higjienës, ndërsa një pjesë e konsiderueshme shprehin pakënaqësi.
- Nevojitet informim më i madh i prindërve për protokollet e parandalimit dhe trajtimit të rasteve të dhunës.
- Duhet të shtohen aktivitetet edukative për parandalimin e dhunës, konflikteve dhe sjelljeve të papërshtatshme.

- Nevojitet përmirësim i informimit dhe ndërgjegjësimit për masat parandaluese ndaj alkoolit, duhanit dhe substancave narkotike.
- Duhet të forcohet përkrahja psikologjike dhe kujdesi për gjendjen emocionale të nxënësve.
- Të organizohen më shumë aktivitete për njohjen e të drejtave të fëmijëve dhe pjesëmarrjen aktive të tyre në jetën shkollore.

Fusha 4: Bashkëpunimi dhe menaxhimi i shkollës

Rezultatet tregojnë se prindërit kanë perceptim përgjithësisht pozitiv për cilësinë e kuadrit mësimor dhe për menaxhimin e shkollës. Megjithatë, vërehet se përfshirja e prindërve dhe transparenca në informimin për disa çështje mund të përmirësohen.

Anët e forta:

- Rreth 80,4% e prindërve e vlerësojnë pozitivisht cilësinë dhe kompetencën e stafit mësimor.
- Rreth 67,6% deklarojnë se informohen nga përfaqësuesit e Këshillit të Prindërve për rezultatet që duhet të arrihen në periudhën e ardhshme.
- Rreth 76,9% vlerësojnë se mendimet e prindërve respektohen dhe ndikojnë në vendimet e shkollës.
- Rreth 60,8% japin vlerësim pozitiv për publikimin transparent të vendimeve të Këshillit të Shkollës.
- Ekziston bashkëpunim ndërmjet shkollës, prindërve dhe strukturave të tjera shkollore.

Anët e dobëta dhe fushat për përmirësim:

- Vetëm rreth 46,5% japin vlerësim pozitiv për nxitjen e prindërve që të përfshihen aktivisht në aktivitete të ndryshme shkollore.
- Nevojitet përfshirje më e madhe e prindërve në aktivitetet, projektet dhe proceset vendimmarrëse të shkollës.
- Duhet të përmirësohet informimi për punën dhe vendimet e organeve shkollore.
- Nevojitet informim më i qartë për mënyrën e shpenzimit të buxhetit shkollor. Në këtë pyetje, rreth 45,7% e prindërve deklarojnë se nuk kanë informacion, ndërsa vetëm një pjesë më e vogël japin vlerësim pozitiv.
- Duhet të përmirësohet qasja në bibliotekën shkollore dhe të nxitet shfrytëzimi i saj nga të gjithë nxënësit.

3. Përmbledhja e anëve të forta të shkollës

Bazuar në analizën e përgjigjeve të prindërve/kujdestarëve, si anë të forta të shkollës evidentohen:

- Vijueshmëria e rregullt e nxënësve në mësim.

- Marrëdhëniet pozitive ndërmjet mësimdhënësve dhe nxënësve.
- Respektimi, pranimi dhe trajtimi i barabartë i nxënësve.
- Informimi i rregullt i prindërve për arritjet dhe vijueshmërinë e fëmijëve.
- Motivimi dhe përkrahja e nxënësve nga ana e mësimdhënësve.
- Klima përgjithësisht pozitive dhe ndjenja e përkatësisë ndaj shkollës.
- Kompetenca dhe cilësia profesionale e stafit mësimor.
- Ekzistenca e bashkëpunimit ndërmjet shkollës dhe prindërve.

4. Përmbledhja e anëve të dobëta dhe sfidave

Nga rezultatet e anketimit identifikohen këto fusha që kërkojnë përmirësim:

- Përmirësimi i higjienës dhe kushteve sanitare në shkollë.
- Zgjerimi i aktiviteteve jashtëshkollore dhe përfshirja më e madhe e nxënësve në to.
- Përmirësimi i qasjes në materiale dhe mjete të ndryshme mësimore.
- Mbështetja më e organizuar për nxënësit me vështirësi në të nxënë.
- Forcimi i aktiviteteve për parandalimin e dhunës dhe zgjidhjen paqësore të konflikteve.
- Rritja e përfshirjes së prindërve në jetën dhe vendimmarrjen e shkollës.
- Përmirësimi i transparencës dhe informimit për vendimet dhe buxhetin e shkollës.
- Përmirësimi i informimit për protokollet dhe masat e sigurisë.
- Forcimi i mbështetjes emocionale dhe psikologjike për nxënësit.

5. Prioritetet dhe masat për përmirësim

Në bazë të rezultateve të fituara nga anketimi, shkolla duhet të përcaktojë këto prioritete për periudhën e ardhshme:

Prioriteti	Masat që duhet të ndërmerren
Higjiena shkollore	Mbikëqyrje më e rregullt e higjienës, sigurimi i mjeteve higjienike dhe përfshirja e nxënësve në aktivitete ekologjike.
Cilësia e mësimdhënies	Përdorimi i metodave bashkëkohore dhe përshtatja e aktiviteteve sipas nevojave të nxënësve.

Prioriteti	Masat që duhet të ndërmerren
Mbështetja e nxënësve	Organizimi i orëve plotësuese dhe shtesë dhe përcjellja individuale e nxënësve.
Siguria dhe parandalimi i dhunës	Organizimi i punëtorive, ligjëratave dhe aktiviteteve me nxënës, prindër dhe institucione përkatëse.
Bashkëpunimi me prindërit	Organizimi i takimeve dhe aktiviteteve të përbashkëta dhe përfshirja më e madhe në vendimmarrje.
Informimi dhe transparenca	Informimi i rregullt për vendimet, aktivitetet dhe çështjet financiare të shkollës.
Zhvillimi emocional i nxënësve	Forcimi i bashkëpunimit ndërmjet shërbimit profesional, mësimdhënësve, nxënësve dhe prindërve.
Aktivitetet jashtëshkollore	Zgjerimi i klubeve, projekteve dhe aktiviteteve sipas interesave dhe aftësive të nxënësve.

6. Përfundimi i përgjithshëm i analizës

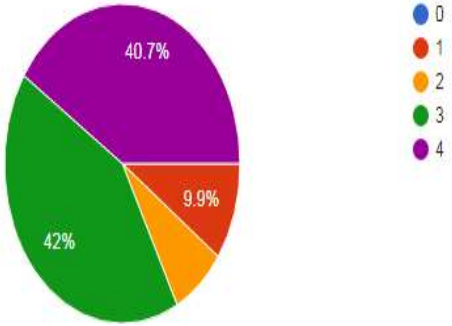
Në bazë të rezultateve të anketimit të 258 prindërve/kujdestarëve, mund të konstatohet se SHFK "Istikball" – Tetovë, në përgjithësi, vlerësohet pozitivisht në realizimin e procesit edukativo-arsimor. Prindërit shprehin kënaqësi të konsiderueshme me marrëdhëniet ndërmjet mësimdhënësve dhe nxënësve, vijueshmërinë, respektimin e të drejtave të fëmijëve, informimin për arritjet dhe përkrahjen që u ofrohet nxënësve.

Megjithatë, rezultatet evidentojnë edhe sfida të rëndësishme që kërkojnë vëmendje dhe angazhim të vazhdueshëm nga ana e udhëheqësisë, shërbimit profesional, mësimdhënësve dhe të gjithë aktorëve të tjerë të shkollës. Veçanërisht duhet të punohet në përmirësimin e higjienës, zgjerimin e aktiviteteve jashtëshkollore, forcimin e masave parandaluese për sigurinë e nxënësve, si dhe në rritjen e përfshirjes dhe informimit të prindërve.

Nga 114 mësimdhënës 81 janë anketuar.

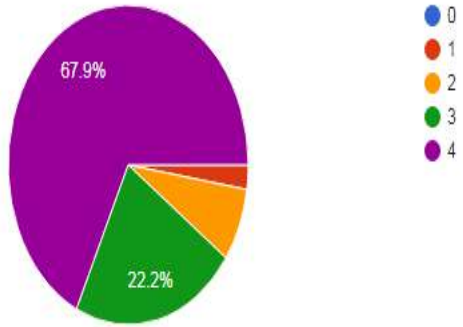
Marr me kohë trajnim për zbatimin e metodave dhe teknikave bashkëkohore të planifikimit të mësimdhënies.

81 responses



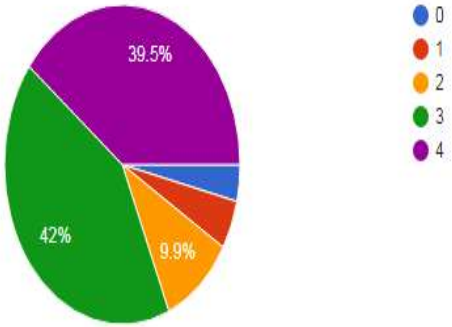
Detyrat dhe aktivitetet gjatë orëve i përshtas sipas nevojave individuale arsimore të nxënësve.

81 responses



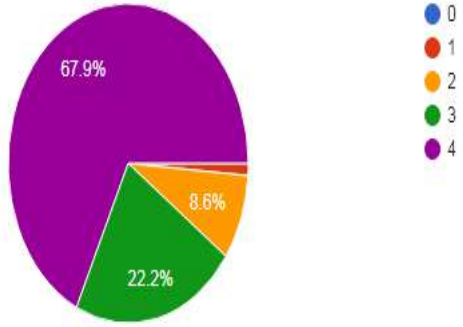
Në kuadër të aktiveve profesionale shkëmbejmë përvoja për planifikimin e orëve, të paktën dy herë gjatë një gjysmëvjetori.

81 responses



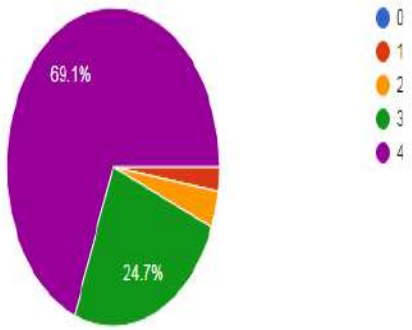
Në mësim përdor burime të ndryshme për të nxënit dhe mësimdhënien.

81 responses



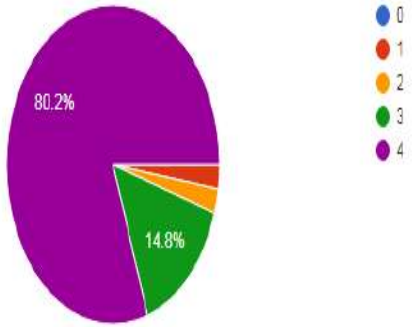
Në mësim përdor qasje që nxisin hulumtimin dhe zgjidhjen e problemeve.

81 responses



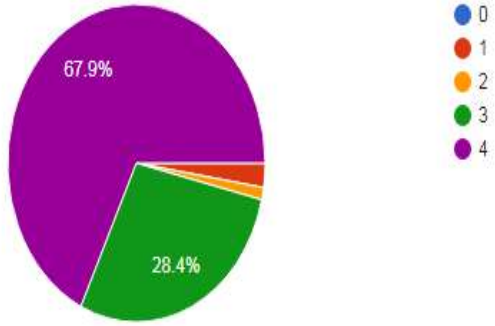
I nxis nxënësit të bëjnë pyetje kur nuk kuptojnë diçka ose kur dëshirojnë të dinë më shumë.

81 responses



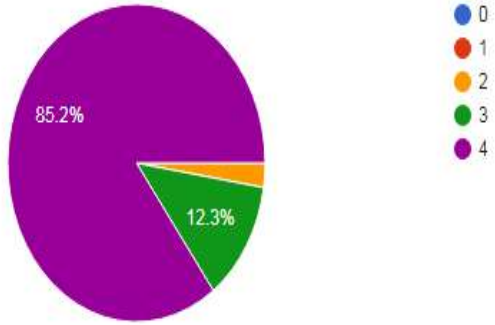
Gjatë orëve të mia, nxënësit shpesh punojnë në mënyra që mundësojnë ndërveprimin mes tyre.

81 responses



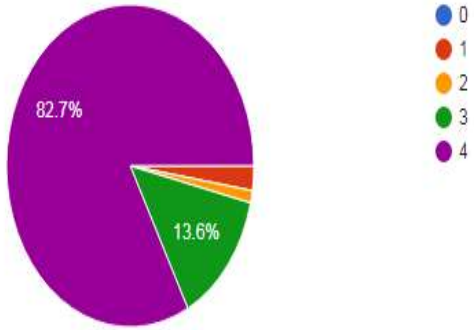
Sillem me respekt ndaj nxënësve.

81 responses



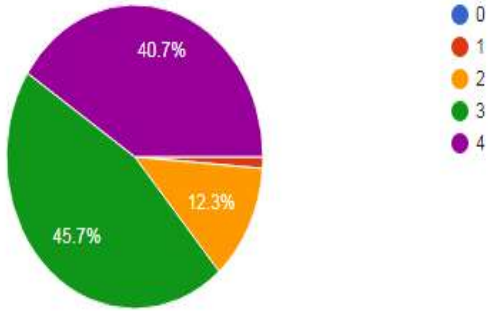
I kuptoj problemet dhe nevojat e nxënësve.

81 responses



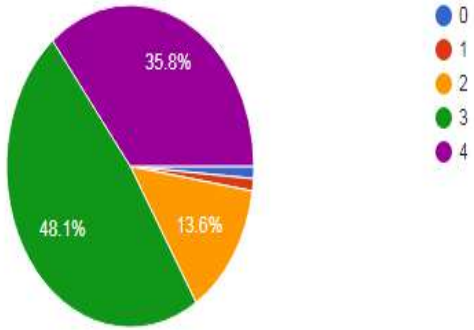
Realizoj aktivitete të MIO-së (arsimit ndërkulturor) me nxënësit sipas planit të hartuar paraprakisht.

81 responses



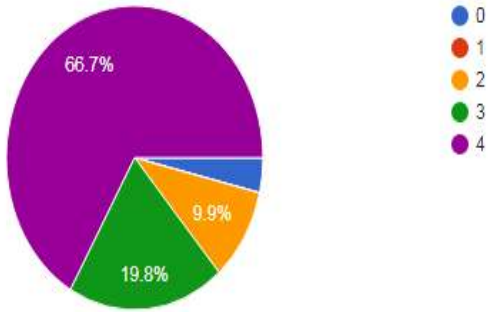
Gjatë mësimit, nxënësit mund të zgjedhin detyra/aktivitete shtesë ose detyra/aktivitete sipas dëshirës së tyre.

81 responses



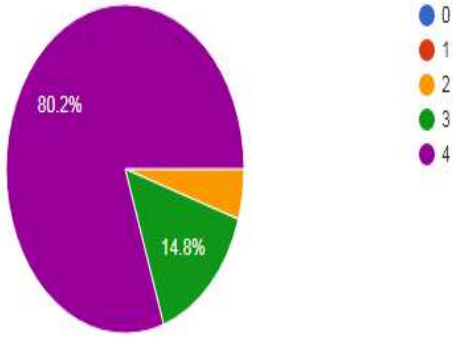
Bashkëpunoj me sukses me asistentët arsimorë.

81 responses



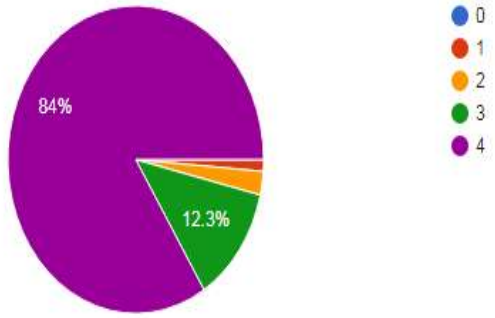
I përgëzoj rregullisht nxënësit për rezultatet e arritura.

81 responses



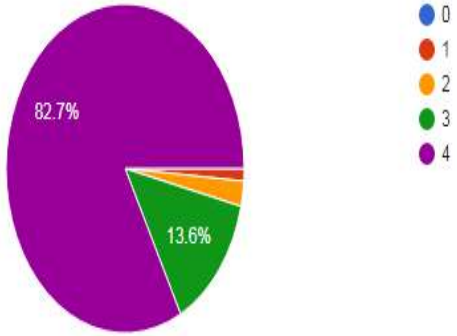
U tregoj nxënësve çfarë kanë mësuar mirë dhe çfarë duhet të mësojnë më tej për të arritur pritshmëritë e tyre.

81 responses



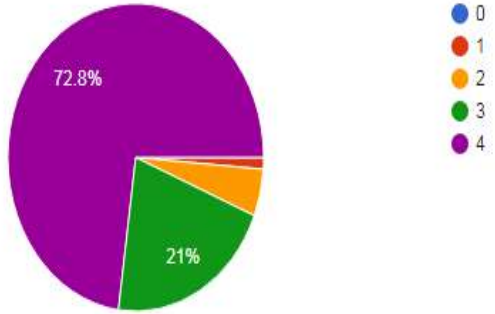
I përgëzoj rregullisht nxënësit për përpjekjen dhe angazhimin e treguar.

81 responses



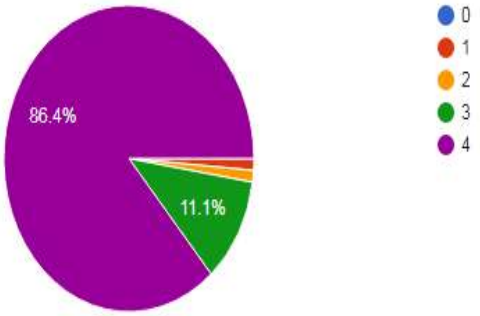
I informoj nxënësit se çfarë duhet të dinë dhe të jenë në gjendje të bëjnë për secilën notë.

81 responses



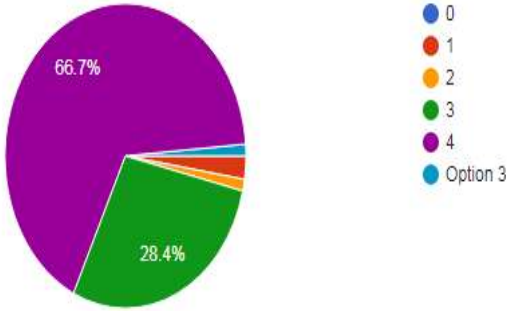
U jap nxënësve udhëzime se si të mësojnë më me sukses.

81 responses



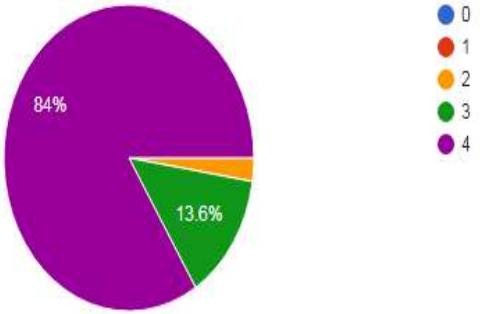
I përfshij rregullisht nxënësit në vlerësim (vetëvlerësim, vlerësim të ndërsjellë, hartim kriteresh etj.).

81 responses



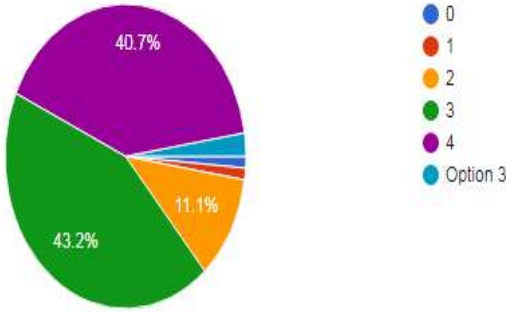
Përdor mënyra të ndryshme të vlerësimit të nxënësve.

81 responses



Planin për aktivitetet jashtëmësimore që i udhëheq e hartoj së bashku me nxënësit.

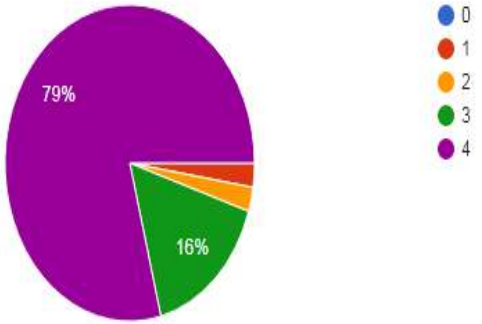
81 responses



2.PËRKRAHJA E NXËNËSVE DHE BASHKËPUNIMI ME PRINDËRIT

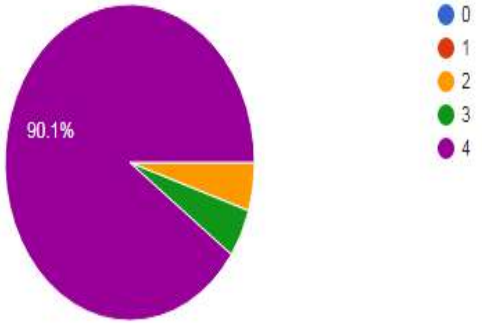
Arrij t'i identifikoj nxënësit që kanë vështirësi në të nxënë.

81 responses



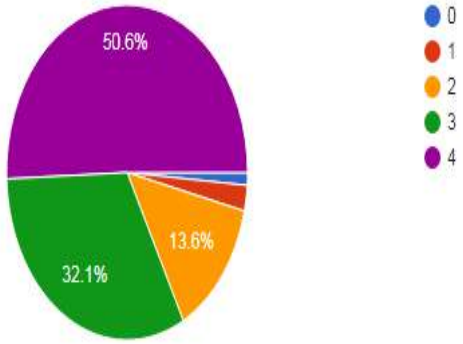
Arrij t'i identifikoj nxënësit e talentuar.

81 responses



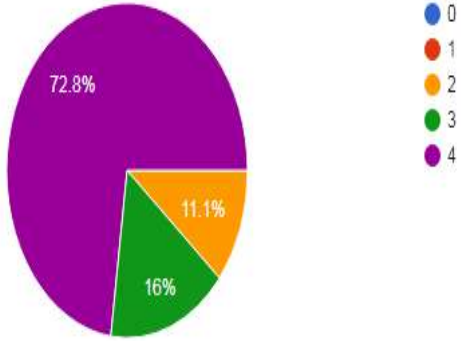
Shumë prindër e shfrytëzojnë mundësinë të bisedojnë për arritjet e fëmijës së tyre në lëndën/lëndët e mia.

81 responses



U jap prindërve udhëzime të qarta se si mund ta ndihmojnë më së miri fëmijën e tyre në të nxënë.

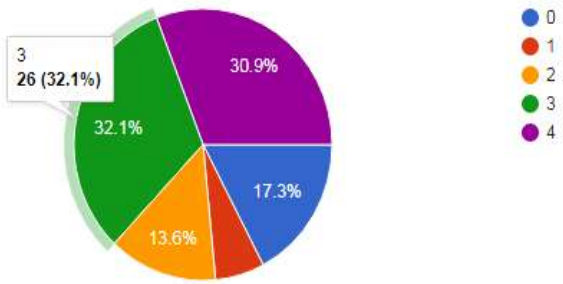
81 responses



3.KLIMA SHKOLLORE, TË DREJTAT DHE BASHKËPUNIMI

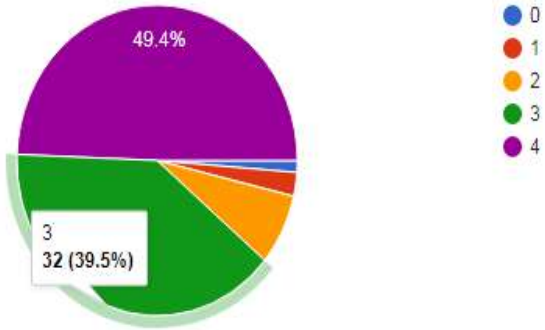
Kam marrë pjesë në hartimin/përditësimin e Kodit të sjelljes në shkollë

81 responses



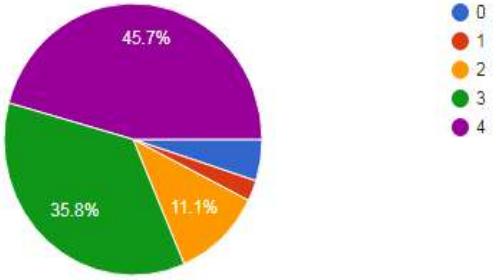
Atmosfera në shkollë është pozitive dhe nxitëse.

81 responses



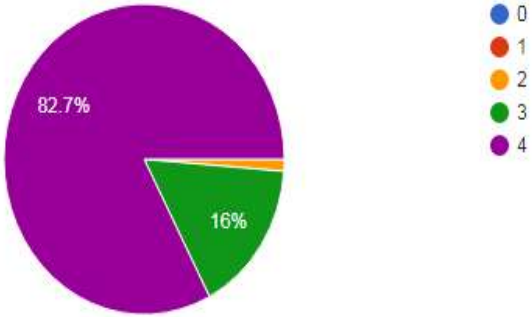
Shkolla vepron në mënyrë të përshtatshme kur shkelet Kodi i sjelljes.

81 responses



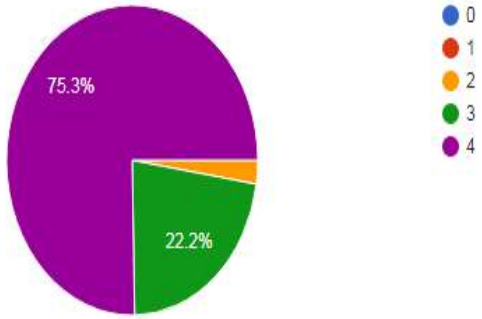
Gjatë orëve të mia ka atmosferë të mirë pune

81 responses



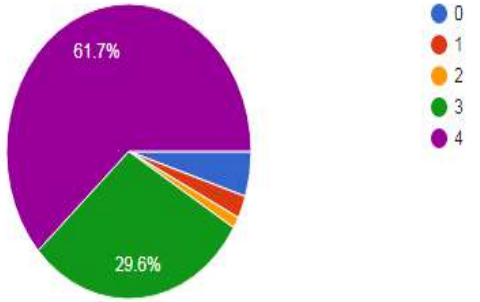
Bashkëpunoj mirë me kolegët në shkollë.

81 responses



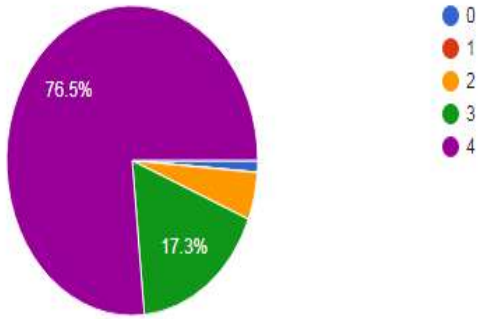
Në shkollë punohet me të gjithë nxënësit që janë të përfshirë në dhunë mes bashkëmoshatarëve.

81 responses



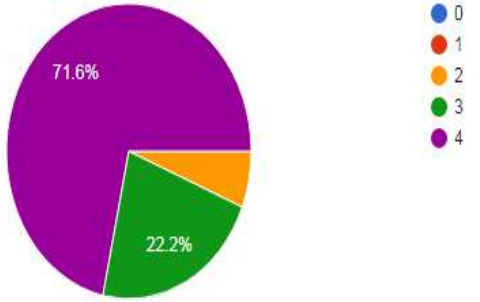
Me nxënësit realizoj aktivitete për parandalimin e dhunës dhe zgjidhjen paqësore të konflikteve.

81 responses



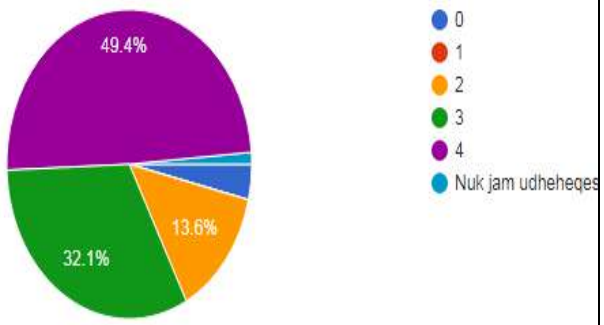
I motivoj nxënësit të marrin pjesë në vendimmarrje për çështje që janë në interesin e tyre.

81 responses



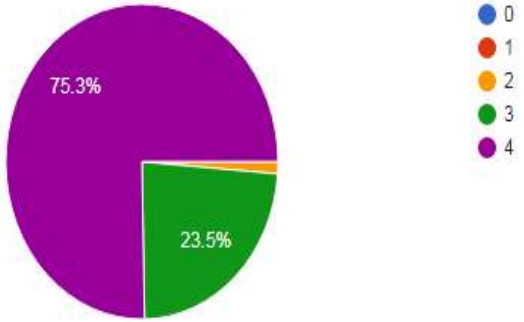
Realizoj punëtori për t'i informuar prindërit për të drejtat dhe detyrimet e fëmijëve.

81 responses



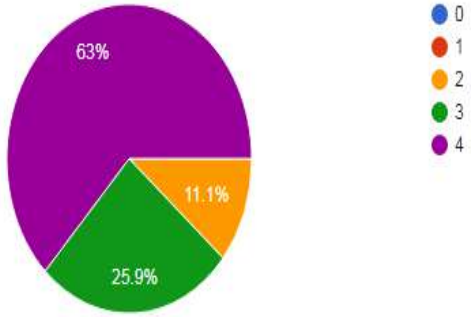
Reagoj në mënyrë të përshtatshme ndaj ankesave të nxënësve për trajtim të pabarabartë.

81 responses



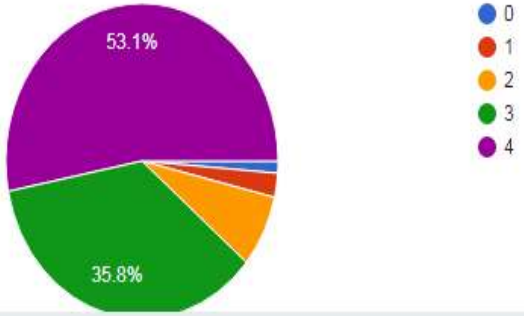
I informoj nxënësit për mekanizmat e ndryshëm që ekzistojnë në shkollë për mbrojtjen e të drejtave të tyre.

81 responses



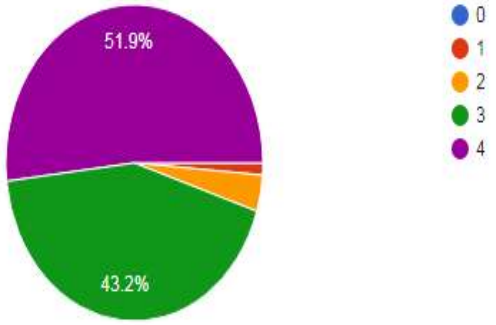
I përfshij grupet e ndryshme të margjinalizuara/të cenueshme në aktivitetet shkollore.

81 responses



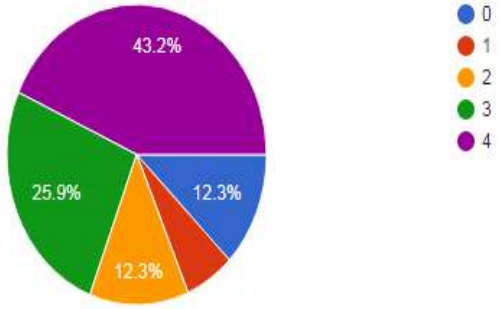
I nxis prindërit/kujdestarët të përfshihen aktivisht në aktivitetet e shkollës.

81 responses



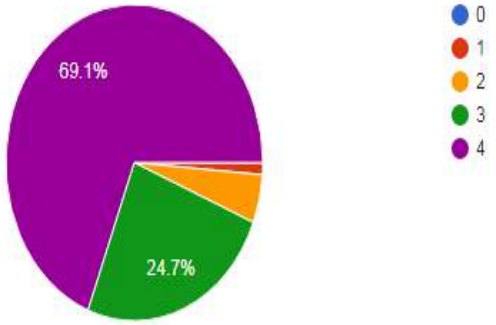
Marr pjesë në realizimin e projekteve të përbashkëta me Komunën që janë në intere të shkollës dhe komunitetit.

81 responses



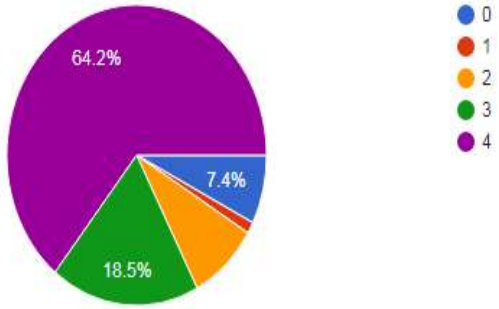
I pranoj idetë e argumentuara të prindërve për përmirësimin e procesit edukativo arsimor.

81 responses



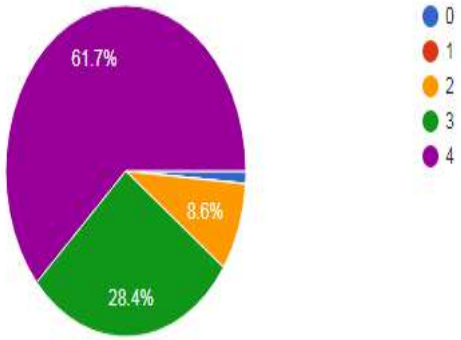
Marr pjesë në realizimin e punëtorive me nxënës për parandalimin e duhanpirjes, alkoolit dhe drogës.

81 responses



Nxënësit dhe prindërit në shkollë marrin mbështetjen dhe ndihmën e duhur për zgjidhjen e problemeve.

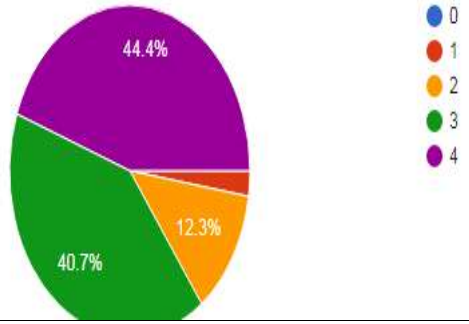
81 responses



4. UDHËHEQJA, ZHVILLIMI PROFESIONAL DHE BURIMET

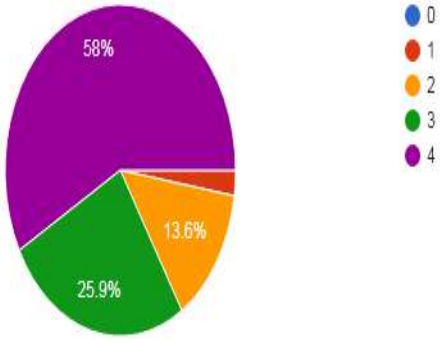
Jam i/e informuar për rezultatet që duhet të arrihen përmes programit zhvillimor të shkollës dhe dinamikën e realizimit të tij.

81 responses



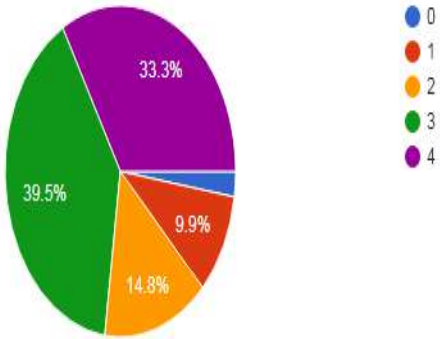
Në shkollë praktikohet bashkëpunimi ndërmjet udhëheqësisë, stafit edukativo-arsimor, nxënësve dhe prindërve gjatë marrjes së vendimeve.

81 responses



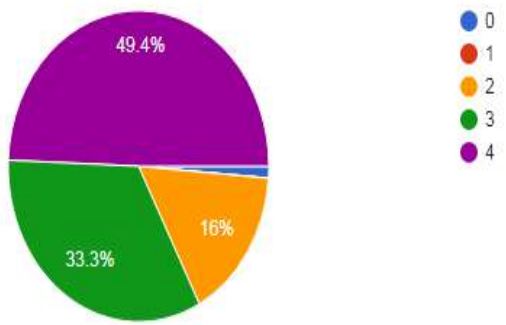
Shkolla më siguron materialet e nevojshme shpenzuese për realizimin e aktiviteteve mësimore dhe jashtëmësimore.

81 responses



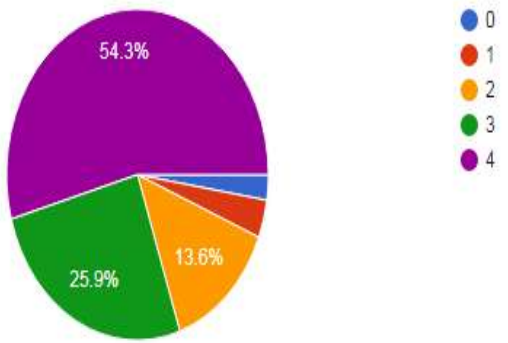
Marr pjesë në trajnime të brendshme dhe të jashtme në përputhje me nevojat e mia.

81 responses



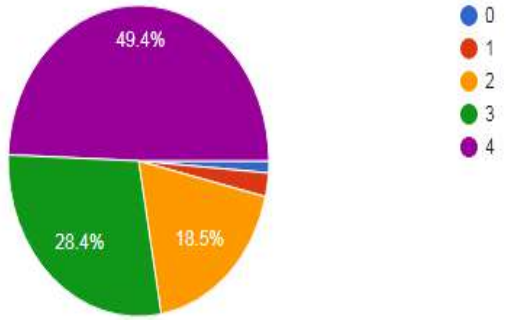
Shkolla e mbështet dhe e vlerëson punën cilësore të mësimdhënësve.

81 responses



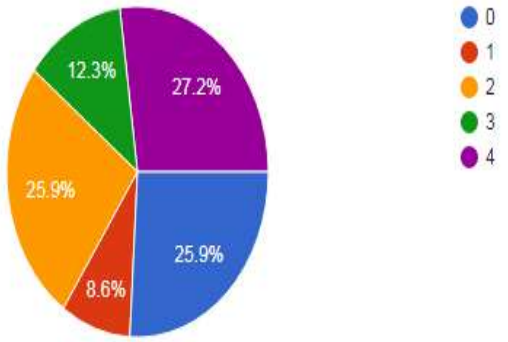
Në shkollë më nxisin të zhvillohem profesionalisht.

81 responses



Jam i/e informuar se si shpenzohet buxheti i shkollës.

81 responses



Sqarim për tabelat: Përqindjet paraqiten sipas shkallës së pyetësorit: 0 = Nuk kam informacion, 1 = Aspak nuk pajtohem, 2 = Nuk pajtohem, 3 = Pajtohem, 4 = Pajtohem plotësisht. Përgjigjet pozitive janë shuma e kolonave 3 dhe 4.

Fusha 1 – Planifikimi, mësimi dhe nxënia

Nr.	Pyetja	0	1	2	3	4
1	Marr me kohë trajnim për zbatimin e metodave dhe teknikave bashkëkohore të planifikimit të mësimdhënies.	0%	9%	8%	42%	41%
2	Në kuadër të aktiveve profesionale shkëmbejmë përvoja për planifikimin e orëve, të paktën dy herë gjatë një gjysmëvjetori.	3%	5%	10%	42%	40%
3	Detyrat dhe aktivitetet gjatë orëve i përshtas sipas nevojave individuale arsimore të nxënësve.	0%	2%	8%	22%	69%
4	Në mësim përdor burime të ndryshme për të nxënit dhe mësimdhënien.	0%	2%	4%	24%	70%
5	Në mësim përdor qasje që nxisin hulumtimin dhe zgjidhjen e problemeve.	0%	2%	4%	24%	70%
6	I nxis nxënësit të bëjnë pyetje kur nuk kuptojnë diçka ose kur dëshirojnë të dinë më shumë.	0%	2%	2%	14%	81%
7	Gjatë orëve të mia, nxënësit shpesh punojnë në mënyra që mundësojnë ndërveprimin mes tyre.	0%	2%	1%	28%	69%
8	Sillem me respekt ndaj nxënësve.	0%	0%	2%	12%	86%
9	I kuptoj problemet dhe nevojat e nxënësve.	0%	2%	1%	13%	84%
10	Gjatë mësimit, nxënësit mund të zgjedhin detyra/aktivitete shtesë ose sipas dëshirës së tyre.	1%	1%	14%	49%	36%
11	Realizoj aktivitete të MIO-së (arsimit ndërkulturor) me nxënësit sipas planit të hartuar paraprakisht.	0%	1%	12%	46%	41%
12	Bashkëpunoj me sukses me asistentët arsimorë.	3%	0%	10%	19%	68%
13	I përgëzoj rregullisht nxënësit për rezultatet e arritura.	0%	0%	5%	14%	81%
14	I përgëzoj rregullisht nxënësit për përpjekjen dhe angazhimin e treguar.	0%	1%	2%	13%	84%
15	U tregoj nxënësve çfarë kanë mësuar mirë dhe çfarë duhet të mësojnë më tej për të arritur pritshmëritë e tyre.	0%	1%	2%	12%	85%
16	I informoj nxënësit se çfarë duhet të dinë dhe të jenë në gjendje të bëjnë për secilën notë.	0%	1%	5%	21%	74%
17	U jap nxënësve udhëzime se si të mësojnë më me sukses.	0%	1%	1%	11%	88%
18	Përdor mënyra të ndryshme të vlerësimit të nxënësve.	0%	0%	2%	13%	85%
19	I përfshij rregullisht nxënësit në vlerësim (vetëvlerësim, vlerësim të ndërsjellë, hartim kriteresh etj.).	1%	1%	12%	45%	42%
20	Planin për aktivitetet jashtëmësimore që i udhëheq e hartoj së bashku me nxënësit.	0%	0%	5%	5%	91%

Vlerësimi i fushës: Kjo fushë paraqet rezultate kryesisht shumë pozitive. Veçanërisht të vlerësuara janë respekti ndaj nxënësve, motivimi, dhënia e udhëzimeve për të nxënë dhe përdorimi i formave të ndryshme të vlerësimit. Përmirësim kërkohet në organizimin e trajnimeve, shkëmbimin e përvojave profesionale, përshtatjen e aktiviteteve sipas nevojave individuale dhe përfshirjen e nxënësve në vetëvlerësim.

Fusha 2 – Arritjet e nxënësve dhe bashkëpunimi me prindërit

Nr.	Pyetja	0	1	2	3	4
21	I identifikojë nxënësit që kanë vështirësi në të nxënë.	0%	2%	2%	16%	80%
22	I identifikojë nxënësit e talentuar.	0%	0%	5%	5%	91%
23	Shumë prindër e shfrytëzojnë mundësinë të bisedojnë për arritjet e fëmijëve të tyre me mua.	1%	2%	14%	32%	51%
24	U jap prindërve udhëzime të qarta se si mund ta ndihmojnë më së miri fëmijën e tyre në të nxënë.	0%	0%	11%	16%	73%

Vlerësimi i fushës: Mësimdhënësit tregojnë angazhim të lartë në identifikimin e nxënësve me vështirësi dhe të nxënësve të talentuar. Po ashtu, një pjesë e madhe e tyre u japin prindërve udhëzime për mbështetjen e fëmijëve. Megjithatë, rezultatet për shfrytëzimin e mundësive nga prindërit për të biseduar me mësimdhënësit tregojnë se duhet të forcohet bashkëpunimi dhe komunikimi i vazhdueshëm me familjet.

Fusha 3 – Klima shkollore, të drejtat dhe bashkëpunimi

Nr.	Pyetja	0	1	2	3	4
25	Kam marrë pjesë në hartimin/përditësimin e Kodit të sjelljes në shkollë.	17%	6%	14%	31%	32%
26	Shkolla vepron në mënyrë të përshtatshme kur shkelet Kodi i sjelljes.	4%	2%	11%	36%	46%
27	Atmosfera në shkollë është pozitive dhe nxitëse.	1%	2%	9%	32%	56%
28	Gjatë orëve të mia ka atmosferë të mirë pune.	0%	0%	1%	16%	84%
29	Bashkëpunoj mirë me kolegët në shkollë.	0%	0%	2%	22%	76%
30	Me nxënësit realizoj aktivitete për parandalimin e dhunës dhe zgjidhjen paqësore të konflikteve.	1%	0%	5%	17%	78%
31	Në shkollë punohet me të gjithë nxënësit që janë të përfshirë në dhunë mes bashkëmoshatarëve.	4%	2%	1%	30%	63%
32	I motivoj nxënësit të marrin pjesë në vendimmarrje për çështje që janë në interesin e tyre.	0%	0%	6%	22%	72%
33	Realizoj punëtori për t'i informuar prindërit për të drejtat dhe detyrimet e fëmijëve.	3%	0%	14%	33%	50%
34	I informoj nxënësit për mekanizmat e ndryshëm që ekzistojnë në shkollë për mbrojtjen e të drejtave të	0%	0%	11%	26%	63%

tyre.

35	Reagoj në mënyrë të përshtatshme ndaj ankesave të nxënësve për trajtim të pabarabartë.	0%	0%	1%	23%	76%
36	I përfshij grupet e ndryshme të margjinalizuara/të cenueshme në aktivitetet shkollore.	1%	2%	8%	36%	54%
37	I nxis prindërit/kujdestarët të përfshihen aktivisht në aktivitetet e shkollës.	0%	1%	4%	43%	52%
38	I pranoj idetë e argumentuara të prindërve për përmirësimin e procesit edukativo-arsimor.	0%	1%	5%	24%	70%
39	Marr pjesë në realizimin e projekteve të përbashkëta me Komunën që janë në interes të shkollës dhe komunitetit.	12%	6%	13%	26%	44%
40	Marr pjesë në realizimin e punëtorive me nxënës për parandalimin e duhanpirjes, alkoolit dhe drogës.	7%	1%	9%	18%	65%

Vlerësimi i fushës: Rezultatet tregojnë klimë përgjithësisht pozitive, bashkëpunim të mirë ndërmjet kolegëve dhe angazhim në parandalimin e dhunës, respektimin e të drejtave dhe trajtimin e barabartë të nxënësve. Çështjet që kërkojnë më shumë vëmendje janë përfshirja e mësimdhënësve në hartimin e Kodit të sjelljes, realizimi i punëtorive për të drejtat e fëmijëve, projektet me komunën dhe aktivitetet parandaluese për duhanin, alkoolin dhe drogën.

Fusha 4 – Udhëheqja, zhvillimi profesional dhe burimet

Nr.	Pyetja	0	1	2	3	4
41	Nxënësit dhe prindërit në shkollë marrin mbështetjen dhe ndihmën e duhur për zgjidhjen e problemeve.	1%	0%	9%	28%	63%
42	Jam i/e informuar për rezultatet që duhet të arrihen përmes programit zhvillimor të shkollës dhe dinamikën e realizimit të tij.	0%	2%	13%	40%	45%
43	Në shkollë praktikohet bashkëpunimi ndërmjet udhëheqësisë, stafit edukativo-arsimor, nxënësve dhe prindërve gjatë marrjes së vendimeve.	0%	2%	14%	26%	59%
44	Shkolla më siguron materialet e nevojshme shpenzuese për realizimin e aktiviteteve mësimore dhe jashtëmësimore.	2%	9%	15%	40%	33%
45	Marr pjesë në trajnime të brendshme dhe të jashtme në përputhje me nevojat e mia.	1%	0%	16%	33%	50%
46	Në shkollë më nxisin të zhvillohem profesionalisht.	1%	2%	19%	28%	50%
47	Shkolla e mbështet dhe e vlerëson punën cilësore të mësimdhënësve.	2%	3%	14%	26%	55%
48	Jam i/e informuar se si shpenzohet buxheti i shkollës.	26%	8%	27%	12%	27%

Vlerësimi i fushës: Mësimdhënësit vlerësojnë pozitivisht mbështetjen që ofrohet për nxënësit dhe prindërit, bashkëpunimin në vendimmarrje dhe mundësitë për zhvillim profesional. Megjithatë, sigurimi i materialeve mësimore dhe informimi për buxhetin e

shkollës paraqiten si çështje që kërkojnë përmirësim. Veçanërisht, përgjigjet për informimin mbi shpenzimin e buxhetit tregojnë se një numër i konsiderueshëm mësimdhënësish nuk kanë informacion të mjaftueshëm.

3. Përfundimi i përgjithshëm i anketës së mësimdhënësve

Nga analiza e të gjitha pyetjeve të anketës vërehet se mësimdhënësit kanë perceptim kryesisht pozitiv për procesin edukativo-arsimor dhe funksionimin e shkollës. Pikat më të forta janë respekti ndaj nxënësve, motivimi i tyre, përdorimi i metodave të ndryshme të vlerësimit, bashkëpunimi ndërmjet kolegëve, identifikimi i nxënësve me vështirësi dhe krijimi i një klime pozitive shkollore.

Nga ana tjetër, rezultatet tregojnë se duhet të punohet më shumë në rritjen e transparencës financiare, sigurimin e materialeve të nevojshme, zhvillimin profesional të vazhdueshëm, përfshirjen e mësimdhënësve në hartimin e dokumenteve shkollore dhe forcimin e bashkëpunimit me prindërit e komunitetin.

Rekomandohet që shkolla t'i përdorë këto rezultate si bazë për hartimin e planit të përmirësimit, duke përcaktuar për secilin prioritet personat përgjegjës, afatet kohore dhe treguesit për matjen e realizimit.

Shënim i rëndësishëm: Përqindjet në tabelat e pyetjeve janë leximе të përafërta nga grafikët e dokumentit, jo vlera të verifikuara nga të dhënat individuale të 81 përgjigjeve. Për një raport zyrtar ku kërkohet saktësi dhjetore, duhet të përdoren të dhënat burimore të anketës.

Analiza e rezultateve të pyetësorit të plotësuar nga mësimdhënësit, duke u bazuar në katër fushat e vlerësimit, paraqet një pasqyrë të përgjithshme të funksionimit të shkollës, të praktikave mësimore, klimës shkollore, bashkëpunimit dhe udhëheqjes. Rezultatet tregojnë se në shumicën e çështjeve mbizotërojnë përgjigjet pozitive, veçanërisht kategoritë "Pajtohem" dhe "Pajtohem plotësisht". Kjo dëshmon se në shkollë ekzistojnë praktika të mira dhe një angazhim i konsiderueshëm i mësimdhënësve për realizimin e procesit edukativo-arsimor. Megjithatë, rezultatet evidentojnë edhe disa fusha ku nevojiten përmirësime dhe angazhim më i madh institucional.

Shënim: Përqindjet e përdorura në këtë analizë janë vlerësime të përafërta, të lexuara nga grafikët e pyetësorit, dhe jo të dhëna të llogaritura nga përgjigjet origjinale.

1. Anët e forta

Një ndër anët më të forta të shkollës është marrëdhënia pozitive ndërmjet mësimdhënësve dhe nxënësve. Rezultatet tregojnë nivel shumë të lartë pajtimi lidhur me respektimin e nxënësve, mirëkuptimin e problemeve dhe nevojave të tyre, si dhe përkrahjen dhe motivimin e tyre gjatë procesit mësimor. Në veçanti, rreth 86% e mësimdhënësve pajtohen plotësisht se i trajtojnë nxënësit me respekt, ndërsa rreth 84% deklarojnë se i kuptojnë problemet dhe nevojat e tyre. Kjo tregon se në shkollë mbizotëron një qasje pozitive dhe mbështetëse ndaj nxënësve.

Gjithashtu, vlerësohet pozitivisht përdorimi i metodave dhe formave të ndryshme të mësimdhënies. Mësimdhënësit deklarojnë se përdorin burime të ndryshme mësimore, nxisin nxënësit të parashtrojnë pyetje, të bashkëpunojnë dhe të zhvillojnë aftësitë e tyre për zgjidhjen e problemeve. Një tregues veçanërisht pozitiv është udhëzimi i nxënësve për mënyrat e të nxënit të suksesshëm, ku rreth 88% e të anketuarve janë përgjigjur "Pajtohem plotësisht".

Një tjetër aspekt i rëndësishëm pozitiv është vlerësimi dhe motivimi i nxënësve. Mësimdhënësit tregojnë se i përgëzojnë nxënësit për arritjet, përpjekjet dhe angazhimin e tyre, si dhe u japin informata kthyese për atë që kanë arritur dhe për atë që duhet të përmirësojnë. Kjo dëshmon për një orientim drejt vlerësimit mbështetës dhe zhvillimit të vazhdueshëm të nxënësve.

Në fushën e identifikimit të nevojave të nxënësve, rezultatet janë gjithashtu shumë pozitive. Rreth 80% e mësimdhënësve pajtohen plotësisht se identifikojnë nxënësit që kanë vështirësi në të nxënë, ndërsa rreth 91% deklarojnë se identifikojnë nxënësit e talentuar. Kjo tregon për kujdesin ndaj dallimeve individuale dhe përpjekjet për t'u përgjigjur nevojave të ndryshme të nxënësve.

Sa i përket klimës shkollore, rezultatet tregojnë se në përgjithësi ekziston atmosferë e mirë pune, bashkëpunim ndërmjet kolegëve dhe përpjekje për parandalimin e dhunës dhe zgjidhjen paqësore të konflikteve. Rreth 84% e mësimdhënësve pajtohen plotësisht se atmosfera e punës gjatë orëve mësimore është e mirë, ndërsa rreth 76% vlerësojnë pozitivisht bashkëpunimin me kolegët.

Pozitive paraqitet edhe bashkëpunimi me prindërit, veçanërisht pranimi i ideve dhe propozimeve të arsyeshme të tyre për përmirësimin e procesit edukativo-arsimor. Po ashtu, shkolla tregon përkushtim në përfshirjen e nxënësve nga grupet e margjinalizuara dhe në krijimin e mundësive për pjesëmarrjen e nxënësve në vendimmarrje.

2. Anët e dobëta dhe fushat që kërkojnë përmirësim

Përkundër rezultateve përgjithësisht pozitive, analiza evidenton disa çështje që kërkojnë vëmendje më të madhe. Një ndër dobësitë më të theksuara lidhet me informimin e mësimdhënësve për mënyrën e shpenzimit të buxhetit të shkollës. Në këtë pyetje, rreth 26% e të

anketuarve janë përgjigjur se nuk kanë informacion, ndërsa një pjesë tjetër nuk pajtohen me pohimin. Kjo tregon se transparenca financiare dhe informimi i stafit duhet të përmirësohen.

Një fushë tjetër që kërkon përmirësim është përfshirja e mësimdhënësve në hartimin dhe plotësimin e Kodit të Sjelljes. Vetëm rreth 32% janë përgjigjur "Pajtohem plotësisht", ndërsa një pjesë e konsiderueshme kanë dhënë përgjigje neutrale, negative ose kanë deklaruar se nuk kanë informacion. Kjo tregon se jo të gjithë mësimdhënësit janë të përfshirë në mënyrë të barabartë në proceset e hartimit dhe rishikimit të dokumenteve të rëndësishme të shkollës.

Gjithashtu, bashkëpunimi në projekte të përbashkëta me komunën dhe komunitetin paraqitet si një aspekt që mund të zhvillohet më tej. Një pjesë e mësimdhënësve nuk kanë informacion ose nuk janë plotësisht të përfshirë në këto aktivitete. Kjo tregon nevojën për të krijuar më shumë mundësi bashkëpunimi dhe për të përfshirë stafin në iniciativa që kontribuojnë në zhvillimin e shkollës dhe komunitetit.

Në aspektin e mësimdhënies, vërehet se përfshirja e nxënësve në vlerësim, vetëvlerësim dhe vlerësim të ndërsjellë nuk është ende në nivelin e dëshiruar. Po ashtu, mundësia që nxënësit të zgjedhin detyra dhe aktivitete shtesë sipas interesave të tyre mund të zgjerohet. Kjo tregon se duhet të punohet më shumë në fuqizimin e rolit aktiv të nxënësve në procesin e të nxënit.

Edhe pse identifikimi i nxënësve me vështirësi dhe i nxënësve të talentuar vlerësohet pozitivisht, është e rëndësishme që identifikimi të shoqërohet me plane konkrete mbështetëse, aktivitete plotësuese dhe përcjellje të vazhdueshme të përparimit të tyre.

Një aspekt tjetër që kërkon vëmendje është sigurimi i materialeve dhe mjeteve të nevojshme për realizimin e aktiviteteve mësimore dhe jashtëmësimore. Rezultatet tregojnë se jo të gjithë mësimdhënësit janë plotësisht të kënaqur me mbështetjen në këtë drejtim.

Po ashtu, informimi i mësimdhënësve për programin e zhvillimit të shkollës, rezultatet e pritshme dhe afatet e realizimit duhet të jetë më i rregullt dhe më gjithëpërfshirës.

3. Përmirësimet e nevojshme

Në bazë të rezultateve të pyetësorit, shkolla duhet të ndërmarrë masa konkrete për të përmirësuar aspektet ku janë evidentuar mangësi. Në radhë të parë, duhet të forcohet informimi dhe transparenca në menaxhimin e shkollës, veçanërisht sa i përket buxhetit, planit zhvillimor, vendimeve dhe aktiviteteve të realizuara. Mësimdhënësit duhet të informohen në mënyrë të rregullt dhe të kenë mundësi të japin mendimet dhe propozimet e tyre.

Gjithashtu, duhet të rritet përfshirja e mësimdhënësve në hartimin, rishikimin dhe zbatimin e dokumenteve shkollore, sidomos të Kodit të Sjelljes. Për këtë qëllim mund të organizohen takime dhe diskutime në kuadër të aktiveve profesionale dhe organeve të shkollës.

Në procesin mësimor duhet t'i kushtohet më shumë rëndësi mësimdhënies së diferencuar, duke përshtatur detyrat dhe aktivitetet sipas aftësive, nevojave dhe interesave të nxënësve. Duhet të zgjerohet përdorimi i vetëvlerësimit, vlerësimit të ndërsjellë dhe rubrikave të vlerësimit, në mënyrë që nxënësit të bëhen më aktivë dhe më të përgjegjshëm për të nxënit e tyre.

Shkolla duhet të zhvillojë më shumë aktivitete për mbështetjen e nxënësve me vështirësi në të nxënë dhe për avancimin e nxënësve të talentuar. Kjo mund të realizohet përmes planeve individuale të mbështetjes, orëve plotësuese, aktiviteteve shtesë dhe angazhimit të personelit profesional.

Bashkëpunimi me prindërit dhe komunitetin duhet të zhvillohet më tej përmes takimeve tematike, punëtorive, projekteve të përbashkëta dhe përfshirjes së prindërve në aktivitete të ndryshme shkollore. Gjithashtu, duhet të forcohet bashkëpunimi me komunën dhe institucionet e tjera për realizimin e projekteve që ndikojnë në përmirësimin e kushteve dhe cilësisë së arsimit.

4. Sugjerime dhe rekomandime

Për përmirësimin e mëtejshëm të cilësisë së punës së shkollës rekomandohet:

1. Të organizohen trajnime dhe punëtori profesionale për mësimdhënësit, me fokus në metodat bashkëkohore të mësimdhënies, mësimdhënien e diferencuar dhe vlerësimin formativ.

2. Të fuqizohen aktivet profesionale, duke organizuar takime të rregullta për shkëmbimin e përvojave, diskutimin e sfidave dhe prezantimin e praktikave të mira.

3. Të rritet përfshirja e mësimdhënësve në vendimmarrje, veçanërisht në hartimin dhe rishikimin e dokumenteve dhe planeve zhvillimore të shkollës.

4. Të përmirësohet transparenca financiare, duke informuar rregullisht stafin për buxhetin, shpenzimet dhe prioritetet e shkollës.

5. Të hartohen plane konkrete për mbështetjen e nxënësve, si për ata që kanë vështirësi në të nxënë, ashtu edhe për nxënësit e talentuar.

6. Të zgjerohet pjesëmarrja aktive e nxënësve, duke i përfshirë në vetëvlerësim, vlerësim të ndërsjellë, vendimmarrje dhe planifikim të aktiviteteve jashtëmësimore.

7. Të forcohet bashkëpunimi me prindërit, përmes takimeve më të shpeshta, këshillimeve dhe aktiviteteve të përbashkëta.

8. Të shtohen projektet me komunën dhe komunitetin, me qëllim krijimin e mundësive të reja për nxënësit dhe përmirësimin e kushteve shkollore.

9. Të sigurohen materiale dhe mjete të nevojshme mësimore, në mënyrë që mësimdhënësit të mund t'i realizojnë me sukses aktivitetet e planifikuara.

10. Të vazhdojnë aktivitetet për krijimin e një klime të sigurt dhe gjithëpërfshirëse, duke organizuar punëtori për parandalimin e dhunës, diskriminimit dhe dukurive të tjera negative.

5. Përfundim

Në përgjithësi, rezultatet e vetëvlerësimit nga këndvështrimi i mësimdhënësve tregojnë se shkolla ka një bazë të mirë të funksionimit dhe se në shumë aspekte të punës së saj mbizotërojnë praktika pozitive. Veçanërisht vlerësohen marrëdhëniet mësimdhënës–nxënës, respektimi i të drejtave të nxënësve, klima e mirë gjatë procesit mësimor, motivimi dhe mbështetja e nxënësve, si dhe bashkëpunimi ndërmjet kolegëve.

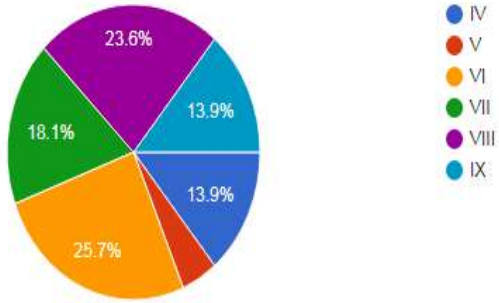
Megjithatë, rezultatet tregojnë se duhet të punohet më shumë në rritjen e transparencës dhe informimit të stafit, përfshirjen e mësimdhënësve në vendimmarrje, bashkëpunimin me komunitetin, sigurimin e mjeteve mësimore dhe fuqizimin e rolit aktiv të nxënësve në procesin mësimor.Vetëm përmes angazhimit të përbashkët të udhëheqjes, mësimdhënësve, nxënësve dhe prindërve mund të sigurohet përmirësim i vazhdueshëm i cilësisë së arsimit dhe zhvillim i mëtejshëm i shkollës.

Prioritetet	**Masat që duhet të ndërmerren**
Përmirësimi i planifikimit dhe realizimit të procesit mësimor	Të organizohen takime të rregullta të aktiveve profesionale për shkëmbimin e përvojave, të përmirësohet planifikimi dhe të zbatohen metoda e teknika bashkëkohore.
Përshtatja e mësimit sipas nevojave individuale	Të përgatiten detyra dhe aktivitete të diferencuara, duke marrë parasysh aftësitë, interesat dhe nevojat arsimore të nxënësve.
Zhvillimi i vlerësimit formativ dhe transparent	Të përfshihen nxënësit në vetëvlerësim dhe vlerësim të ndërsjellë, të përcaktohen kritere të qarta dhe të jepen informata kthyese të vazhdueshme.
Mbështetja e nxënësve me vështirësi dhe nxënësve të talentuar	Të identifikohen me kohë nxënësit, të përgatiten plane individuale dhe të organizohen orë plotësuese e shtesë sipas nevojave të tyre.
Forcimi i bashkëpunimit me prindërit	Të organizohen takime individuale, të jepen udhëzime konkrete për mbështetjen e fëmijëve dhe të rritet përfshirja e prindërve në aktivitetet shkollore.
Përmirësimi i klimës shkollore dhe respektimi i Kodit të sjelljes	Të përfshihen mësimdhënësit në hartimin dhe përditësimin e Kodit të sjelljes dhe të sigurohet zbatimi i njëjtë i tij.
Parandalimi i dhunës dhe zgjidhja paqësore e konflikteve	Të organizohen punëtori, ligjërata dhe aktivitete parandaluese me nxënësit, prindërit dhe institucionet përkatëse.
Nxitja e pjesëmarrjes së nxënësve në vendimmarrje	Të fuqizohet roli i bashkësisë së nxënësve dhe të përfshihen nxënësit në vendimet që lidhen me interesat dhe nevojat e tyre.
Zgjerimi i bashkëpunimit me komunitetin dhe komunën	Të realizohen projekte të përbashkëta me komunën dhe organizatat e komunitetit, në interes të shkollës dhe nxënësve.
Zhvillimi profesional i mësimdhënësve	Të organizohen trajnime sipas nevojave të stafit, të nxitet shkëmbimi i përvojave dhe të mbështetet zbatimi praktik i njohurive të fituara.
Sigurimi i materialeve dhe mjeteve mësimore	Të evidentohen nevojat e mësimdhënësve dhe të sigurohen materialet e nevojshme për aktivitetet mësimore dhe jashtëmësimore.
Rritja e transparencës në menaxhimin e shkollës	Të informohet stafi rregullisht për buxhetin, shpenzimet, programin zhvillimor dhe vendimet e rëndësishme të shkollës.
Përmirësimi i planifikimit dhe realizimit të procesit mësimor	Të organizohen takime të rregullta të aktiveve profesionale për shkëmbimin e përvojave, të përmirësohet planifikimi dhe të zbatohen metoda e teknika bashkëkohore.

Nga 1160 janë anketuar 237 nxënës.

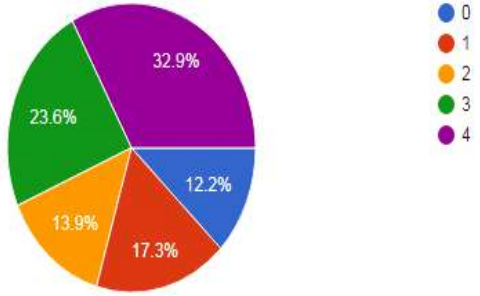
Shëno në cilën klasë je nxënës/e

237 responses



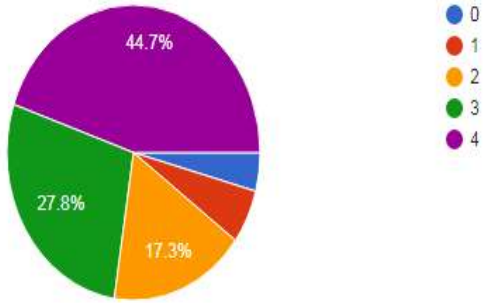
I kam zgjedhur vetë aktivitetet dhe lëndët zgjedhore në të cilat marr pjesë, sipas interesave të mia.

237 responses



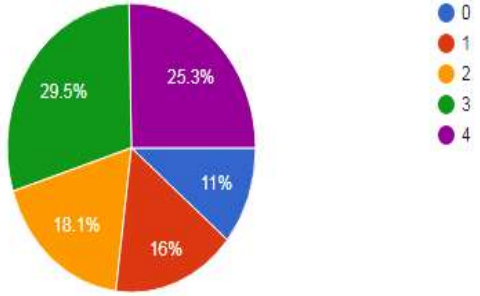
Në orë kam mundësi të mësoj në mënyra të ndryshme (p.sh. përmes projekteve, lojës, hulumtimit etj.).

237 responses



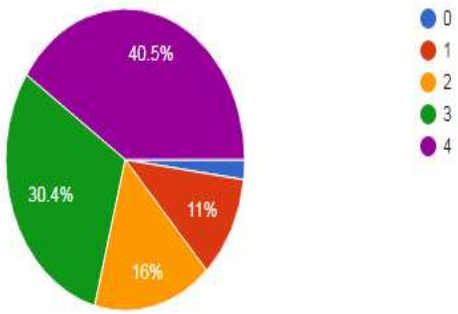
Në orë përdorim materiale dhe burime të ndryshme për të mësuar (p.sh. enciklopedi, revista, internet, modele).

237 responses



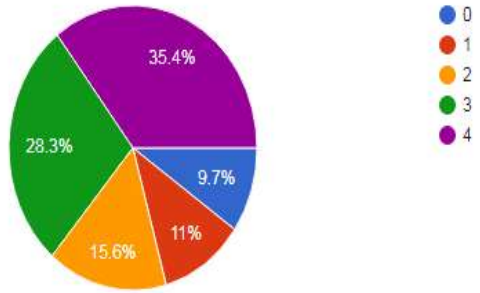
Mësimdhënësit i bëjnë interesante përmbajtjet e lëndëve.

237 responses



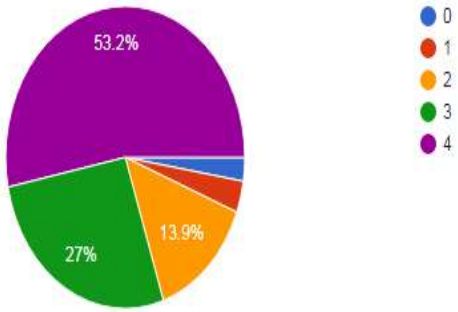
Mësimdhënësit më mbështesin dhe më motivojnë të marr pjesë në gara të ndryshme.

237 responses



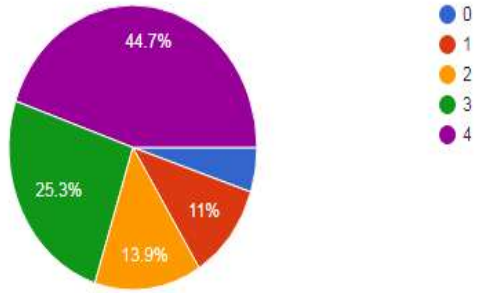
Në shumicën e orëve, të gjithë nxënësit jemi të përfshirë aktivisht në mësim (bëjmë pyetje, diskutojmë, punojmë në grupe).

237 responses



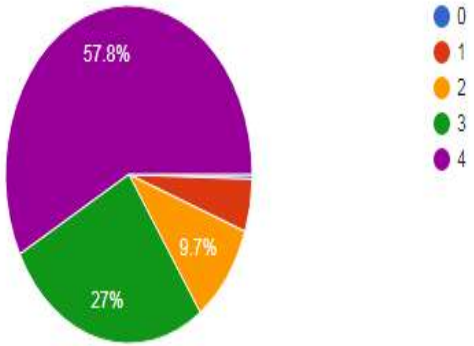
Mësimdhënësit më mbështesin dhe më motivojnë të marr pjesë në projekte të ndryshme.

237 responses



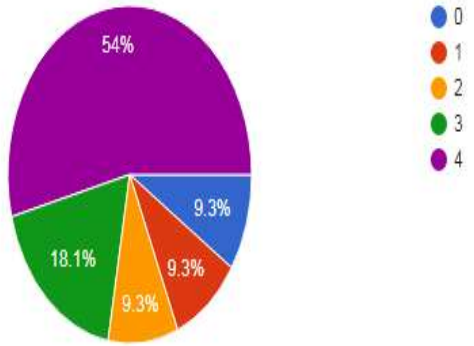
Mësimdhënësit na shpjegojnë paraprakisht çfarë duhet të dimë për çdo notë.

237 responses



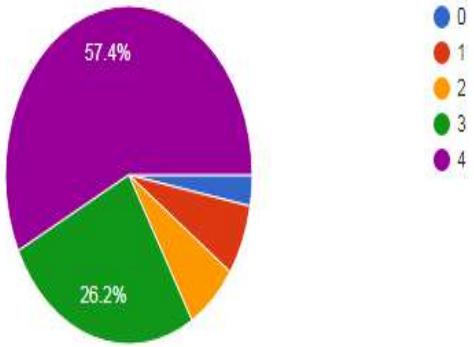
Vlerësimi i të gjithë nxënësve është i drejtë.

237 responses



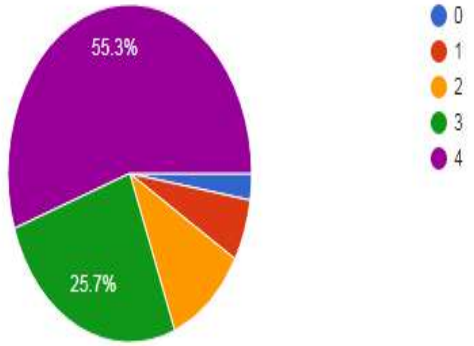
Mësimdhënësit më shpjegojnë pse kam marrë një notë të caktuar.

237 responses



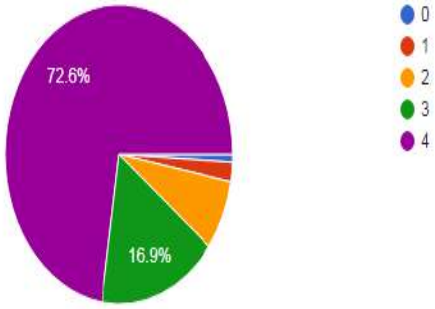
Mësimdhënësit më informojnë rregullisht për arritjet e mia dhe mënyrat për t'i përmirësuar ato.

237 responses



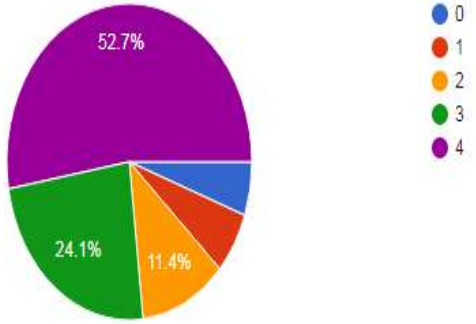
Mësimdhënësit përdorin mënyra të ndryshme për të kontrolluar njohuritë e mia (pyetje me gojë, teste, fletë pune etj.).

237 responses



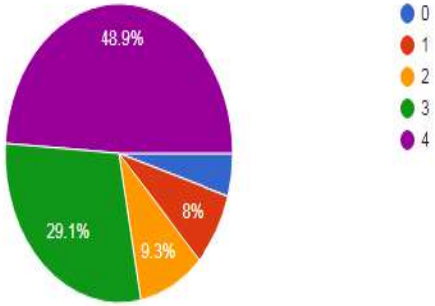
Mësimdhënësit më lavdërojnë për rezultatet e mia.

237 responses



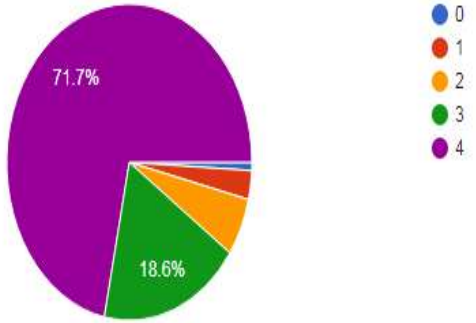
Mësimdhënësit më lavdërojnë për përpjekjet e mia.

237 responses



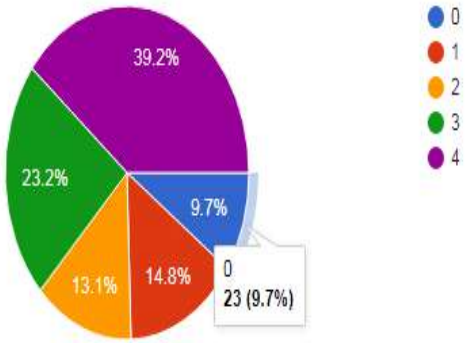
Nëse nuk kuptoj diçka gjatë orës, mund t'i pyes lirisht mësimdhënësit.

237 responses



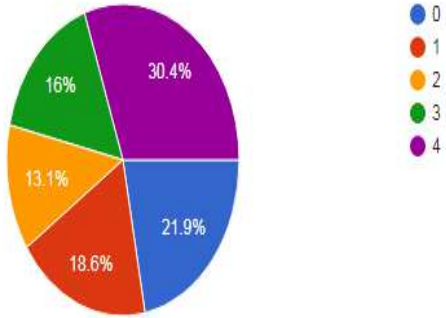
Marr pjesë në aktivitetet jashtëmësimore sipas zgjedhjes sime.

237 responses



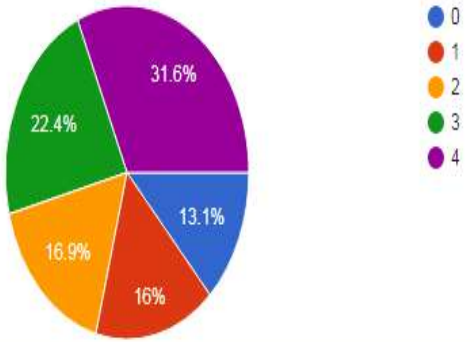
Kam marrë pjesë në aktivitete së bashku me nxënës nga kultura të tjera (nga shkolla ime ose nga një shkollë tjetër).

237 responses



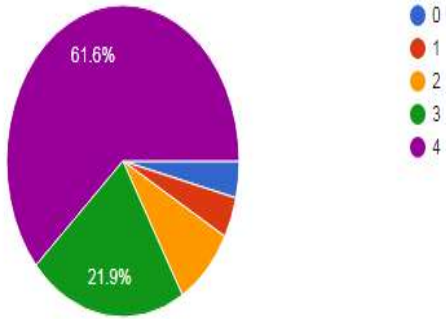
Mësimdhënësit më përfshijnë në përgatitjen dhe planifikimin e aktiviteteve jashtëmësimore.

237 responses



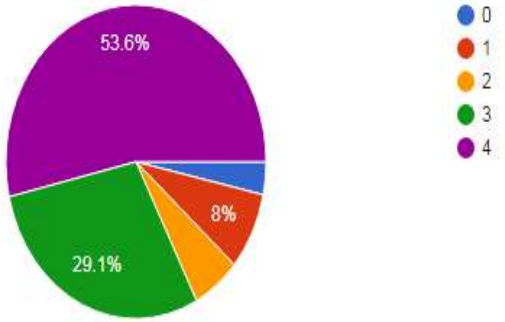
Prindërit/kujdestarët e mi informohen vazhdimisht për përparimin tim në shkollë.

237 responses



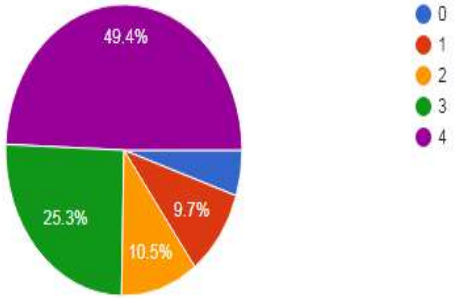
Mësimdhënësit vazhdimisht më nxisin ta përmirësoj suksesin tim.

237 responses



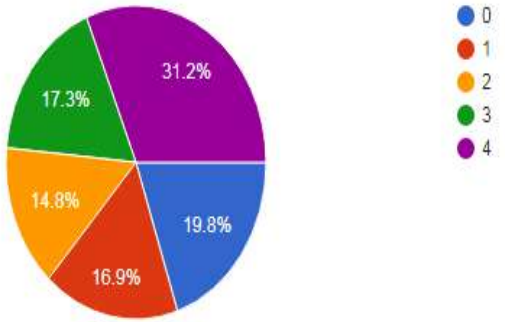
Nëse nuk arrij ta përvetësoj materialin, mësimdhënësit përpiqen të ma shpjegojnë në mënyra të ndryshme.

237 responses



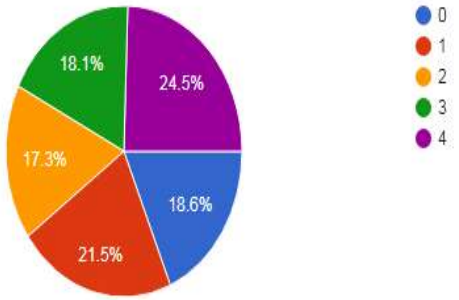
Nëse nuk arrij ta përvetësoj materialin, me kërkesën time, mësimdhënësit më organizojnë mësim plotësues.

237 responses



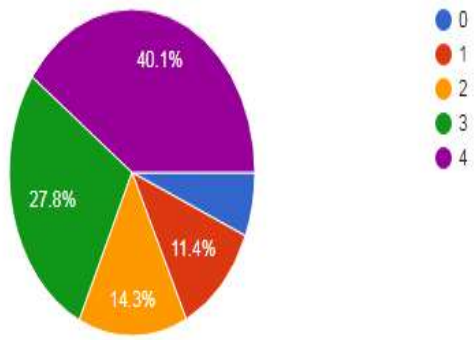
Nëse për një lëndë dëshiroj të mësoj më shumë se sa është paraparë në orë, mësimdhënësit më ofrojnë mësim shtues.

237 responses



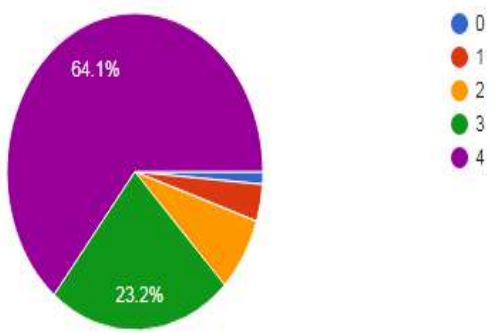
Në shkollë ndihem i/e sigurt dhe i/e mbrojtur.

237 responses



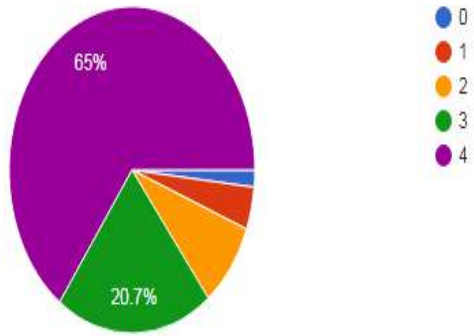
Në shkollë ndihem i/e pranuar nga mësimdhënësit.

237 responses



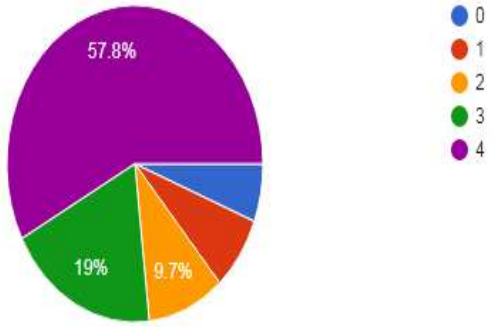
Në shkollë ndihem i/e pranuar nga nxënësit e tjerë.

237 responses



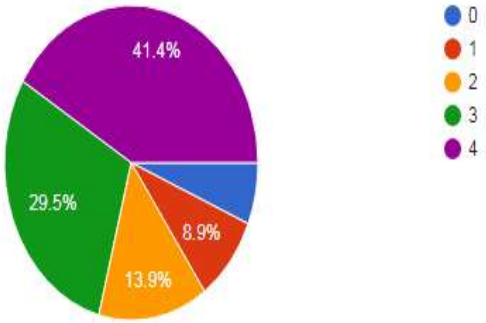
Më pëlqen të vij në shkollë.

237 responses



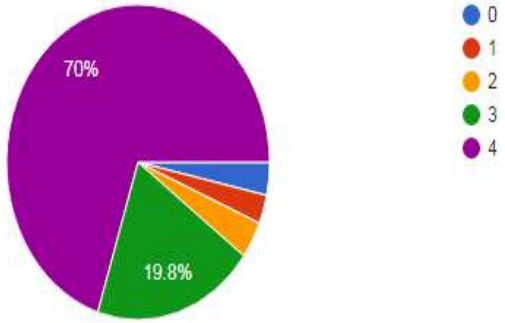
Mësimdhënësit i kuptojnë nevojat dhe problemet e mia.

237 responses



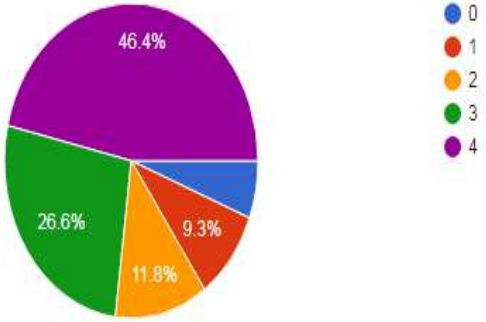
Jam i/e informuar për pasojat nëse nuk i respektoj rregullat e shkollës.

237 responses



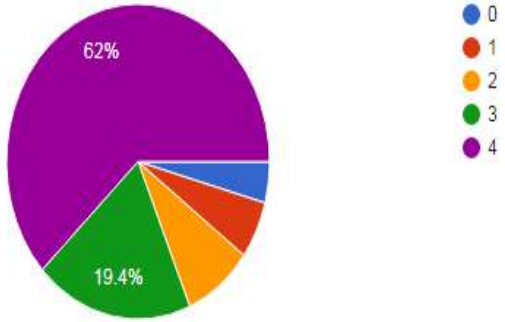
Në klasë/shkollë kemi vendosur rregulla të përbashkëta të sjelljes, të cilat i respektojmë.

237 responses



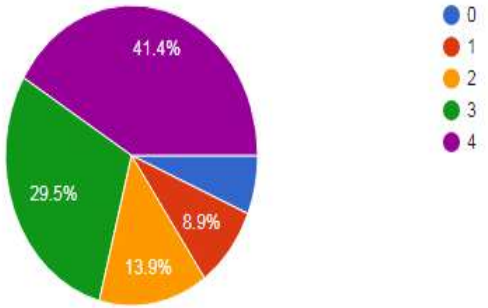
Rregullat e shkollës zbatohen njësoj për të gjithë nxënësit.

237 responses



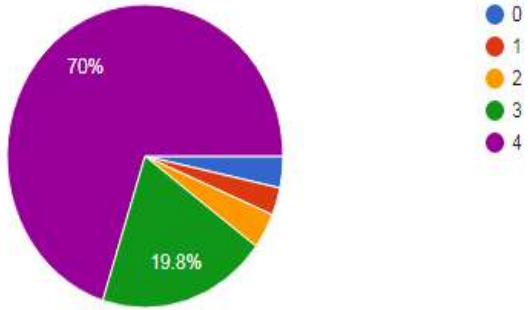
Mësimdhënësit i kuptojnë nevojat dhe problemet e mia.

237 responses



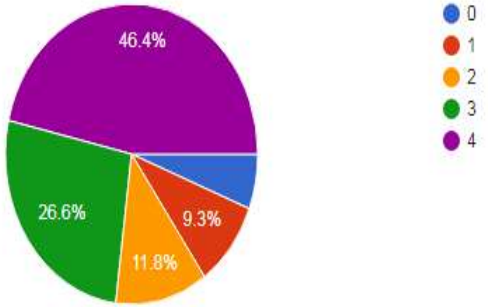
Jam i/e informuar për pasojat nëse nuk i respektoj rregullat e shkollës.

237 responses



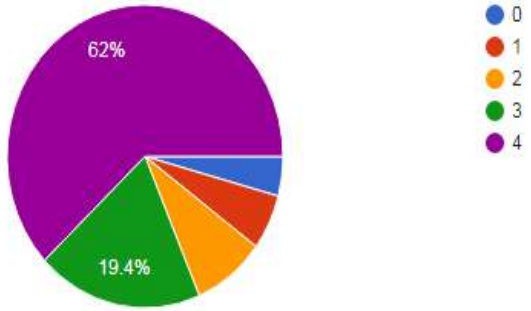
Në klasë/shkollë kemi vendosur rregulla të përbashkëta të sjelljes, të cilat i respektojmë.

237 responses



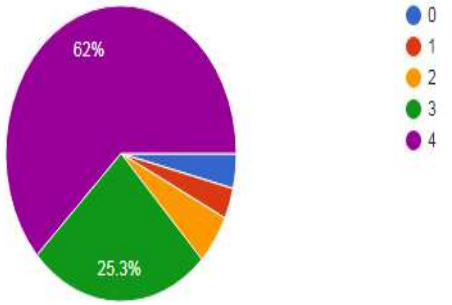
Rregullat e shkollës zbatohen njësoj për të gjithë nxënësit.

237 responses



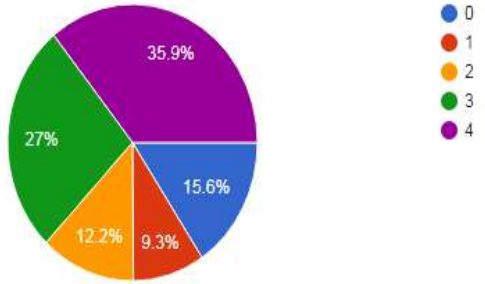
Kam mundësi të barabarta për të marrë pjesë në aktivitetet e shkollës, njësoj si nxënësit e tjerë.

237 responses



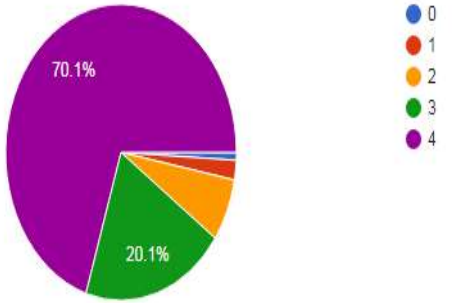
Këshilli i nxënësve i klasës sime merr pjesë në aktivitete për përmirësimin e punës së shkollës.

237 responses



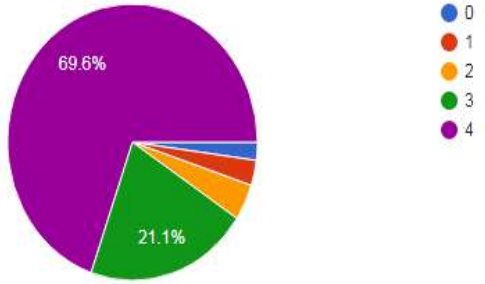
Kam mundësi të barabarta me nxënësit e tjerë për të marrë pjesë në aktivitetet gjatë orës (p.sh. të bëj pyetje, të prezantoj, të përgjigjem).

234 responses



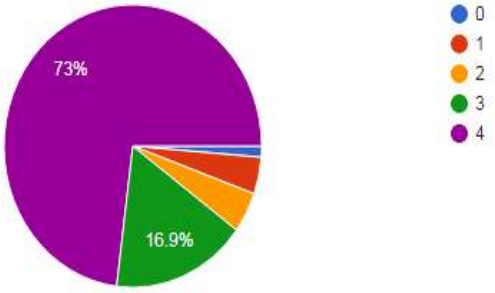
E di si të veproj dhe kujt t'i drejtohem nëse vërej shkelje të të drejtave të mia.

237 responses



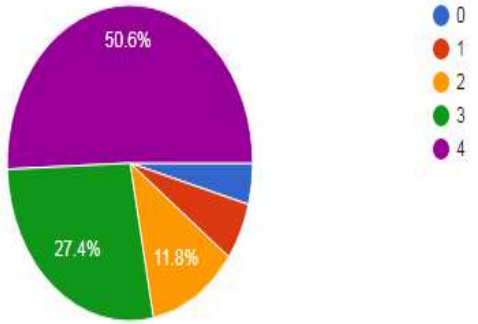
Kur kam nevojë për ndihmë, mund t'i drejtohem kujdestarit të klasës ose një mësimdhënësi tjetër.

237 responses



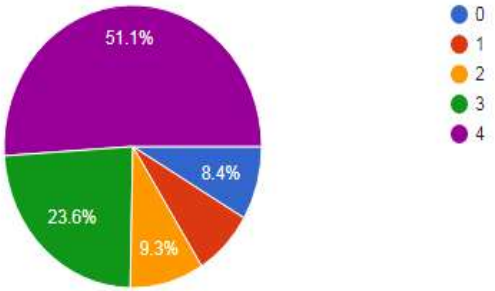
Në shkollë marr mbështetje dhe ndihmë për zgjidhjen e ndonjë problemi.

237 responses



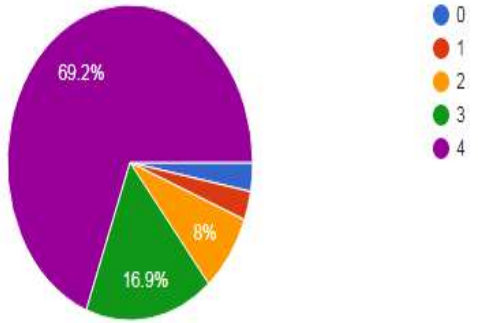
Mund të kërkoj lirisht këshilla dhe mbështetje nga pedagogu ose psikologu i shkollës.

237 responses



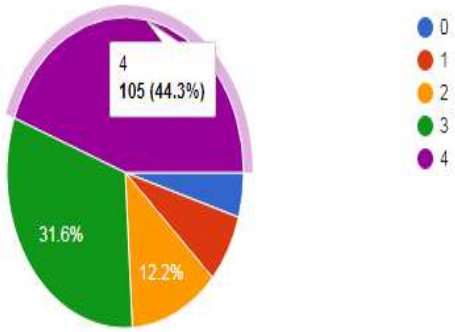
E di si të veproj nëse vërej ose përjetoj dhunë nga bashkëmoshatarët në shkollë.

237 responses



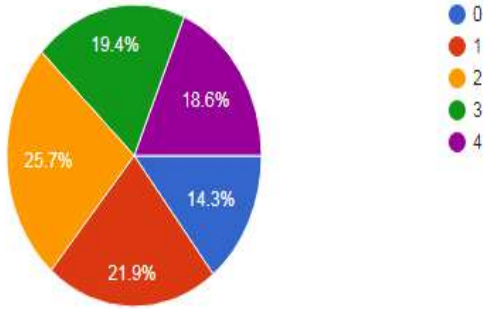
Në shkollë punojmë për zgjidhjen e konflikteve dhe parandalimin e dhunës.

237 responses



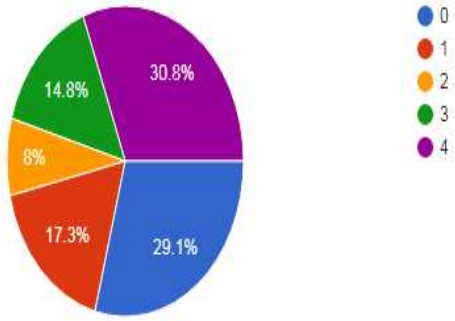
Shkolla është e pastër dhe e rregullt.

237 responses



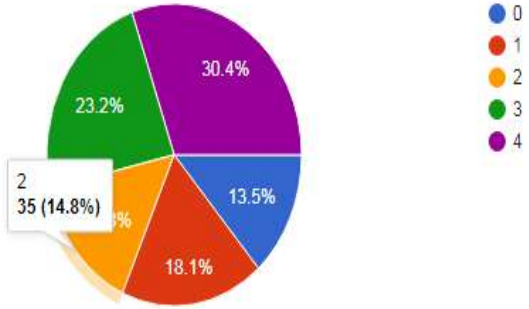
Marr pjesë në punëtori për mbrojtjen nga ndikimet e dëmshme të duhanit, alkoolit dhe lëndëve narkotike.

237 responses



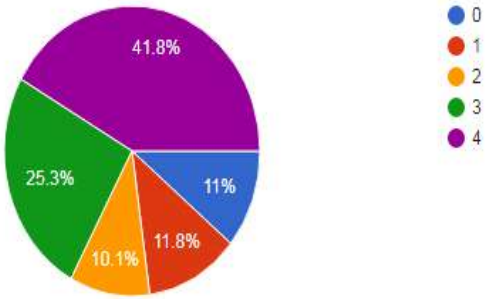
Jam i/e informuar se cilat aktivitete planifikon shkolla për periudhën e ardhshme.

237 responses



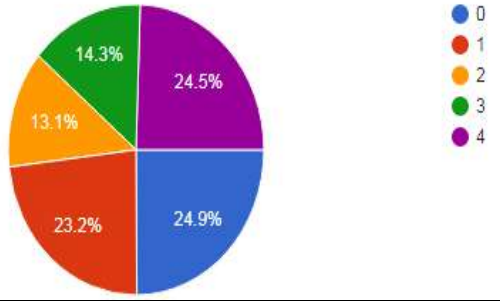
Mund të marr libër/lektirë nga biblioteka/mediateka e shkollës në çdo kohë.

237 responses



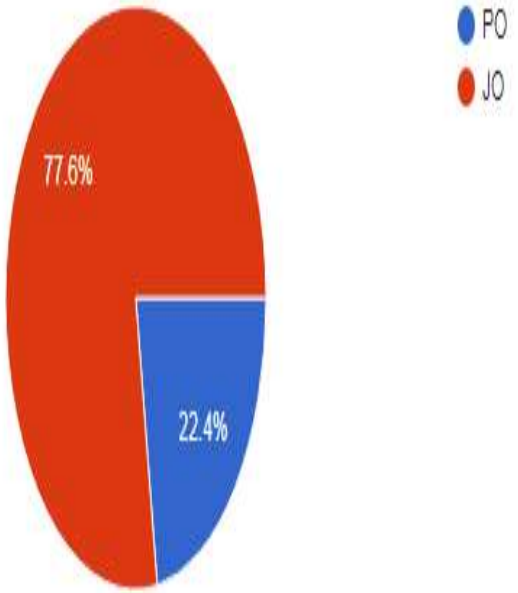
Biblioteka/mediateka është një vend ku mund të lexoj dhe të mësoj në një atmosferë të këndshme.

237 responses



A është sjellë dikush në mënyrë të papërshtatshme ndaj teje në shkollë?

237 responses



Analiza e përgjithshme e rezultateve

Nga analiza e përgjigjeve të nxënësve vërehet se shkolla në përgjithësi vlerësohet pozitivisht në disa aspekte të rëndësishme të procesit edukativo-arsimor. Nxënësit shprehin kënaqësi për marrëdhëniet me mësimdhënësit, respektimin e tyre, mundësinë për të bërë pyetje, përkrahjen gjatë mësimit dhe ndjenjën e sigurisë në shkollë.

Në një përllogaritje orientuese të 45 pyetjeve, përgjigjet pozitive (3 dhe 4) përbëjnë mesatarisht rreth 73%, përgjigjet negative (1 dhe 2) rreth 19,8%, ndërsa përgjigjet "Nuk kam informacion" (0) rreth 7,2%.

Këto rezultate tregojnë se shumica e nxënësve kanë përvojë pozitive në shkollë. Megjithatë, përgjigjet e nxënësve evidentojnë edhe disa çështje që kërkojnë vëmendje të veçantë, sidomos në lidhje me higjienën, bibliotekën, aktivitetet jashtëshkollore, përfshirjen në vendimmarrje, informimin dhe mbështetjen për përmirësimin e suksesit.

2. Tabelat e rezultateve sipas pyetjeve

Fusha 1 – Planifikimi, mësimi dhe nxënia

Nr.	Pyetja	0	1	2	3	4	3+4
1	Në orë kam mundësi të mësoj në mënyra të ndryshme, përmes projekteve, lojës dhe hulumtimit.	3,8%	5,5%	16,9%	27,8%	46,0%	73,8%
2	I kam zgjedhur vetë aktivitetet dhe lëndët zgjedhore në të cilat marr pjesë, sipas interesave të mia.	11,8%	17,3%	13,5%	23,6%	33,8%	57,4%
3	Në orë përdorim materiale dhe burime të ndryshme për të mësuar.	10,5%	16,0%	18,1%	30,0%	25,3%	55,3%
4	Mësimdhënësit i bëjnë interesante përmbajtjet e lëndëve.	1,7%	10,5%	15,6%	30,8%	41,4%	72,2%
5	Në shumicën e orëve të gjithë nxënësit jemi të përfshirë aktivisht në mësim.	2,1%	3,0%	13,5%	27,0%	54,4%	81,4%
6	Mësimdhënësit më mbështesin dhe më motivojnë të marr pjesë në gara të ndryshme.	9,3%	10,5%	15,2%	28,7%	36,3%	65,0%
7	Mësimdhënësit më mbështesin dhe më motivojnë të marr pjesë në projekte të ndryshme.	4,6%	10,5%	13,5%	25,3%	46,0%	71,3%
8	Mësimdhënësit na shpjegojnë paraprakisht çfarë duhet të dimë për çdo notë.	0,0%	4,6%	8,9%	27,4%	59,1%	86,5%
9	Mësimdhënësit më shpjegojnë pse kam marrë një notë të caktuar.	2,5%	6,3%	6,3%	26,2%	58,6%	84,8%
10	Vlerësimi i të gjithë nxënësve është i drejtë.	8,4%	8,9%	8,4%	17,7%	56,5%	74,2%
11	Mësimdhënësit më informojnë rregullisht për arritjet e mia dhe mënyrat për t'i	2,1%	5,5%	10,1%	25,7%	56,5%	82,2%

	përmirësuar ato.						
12	Mësimdhënësit përdorin mënyra të ndryshme për të kontrolluar njohuritë e mia.	0,4%	1,3%	7,2%	16,5%	74,7%	91,2%
13	Mësimdhënësit më lavdërojnë për përpjekjet e mia.	4,2%	7,6%	8,4%	29,5%	50,2%	79,7%
14	Mësimdhënësit më lavdërojnë për rezultatet e mia.	5,1%	5,9%	11,0%	24,1%	54,0%	78,1%
15	Nëse nuk kuptoj diçka gjatë orës, mund t'i pyes lirisht mësimdhënësit.	0,4%	2,5%	5,5%	17,7%	73,8%	91,5%
16	Marr pjesë në aktivitetet jashtëmësimore sipas zgjedhjes sime.	8,4%	13,9%	13,1%	23,6%	40,9%	64,5%
17	Mësimdhënësit më përfshijnë në përgatitjen dhe planifikimin e aktiviteteve jashtëmësimore.	12,7%	16,0%	16,5%	22,4%	32,5%	54,9%
18	Kam marrë pjesë në aktivitete së bashku me nxënës nga kultura të tjera.	21,9%	18,6%	12,7%	16,0%	30,8%	46,8%
19	Prindërit/kujdestarët e mi informohen vazhdimisht për përparimin tim në shkollë.	3,4%	3,8%	8,0%	21,5%	63,3%	84,8%

Fusha 2 – Arritjet e nxënësve dhe mbështetja për përmirësimin e tyre

Nr.	Pyetja	0	1	2	3	4	3+4
20	Mësimdhënësit vazhdimisht më nxisin ta përmirësoj suksesin tim.	3,0%	7,2%	5,5%	29,5%	54,9%	84,4%
21	Nëse nuk arrij ta përvetësoj materialin, me kërkesën time, mësimdhënësit më organizojnë mësim plotësues.	19,8%	16,5%	14,8%	16,9%	32,1%	49,0%
22	Nëse nuk arrij ta përvetësoj materialin, mësimdhënësit përpiqen të ma shpjegojnë në mënyra të ndryshme.	4,6%	9,3%	9,7%	25,3%	51,1%	76,4%
23	Nëse dëshiroj të mësoj më shumë se sa është paraparë në orë, mësimdhënësit më ofrojnë mësim shtues.	18,1%	21,5%	17,3%	18,1%	24,9%	43,0%

Fusha 3 – Klima shkollore, siguria, të drejtat dhe marrëdhëniet ndërmjet nxënësve

Nr.	Pyetja	0	1	2	3	4	3+4
24	Në shkollë ndihem i/e sigurt dhe i/e mbrojtur.	5,9%	10,5%	13,9%	28,3%	41,4%	69,7%
25	Në shkollë ndihem i/e pranuar nga nxënësit e tjerë.	1,3%	3,8%	8,0%	20,3%	66,7%	87,0%
26	Në shkollë ndihem i/e pranuar nga mësimdhënësit.	0,8%	3,4%	7,2%	22,8%	65,8%	88,6%
27	Më pëlqen të vij në shkollë.	5,5%	7,6%	8,9%	18,6%	59,5%	78,1%
28	Mësimdhënësit i kuptojnë nevojat dhe problemet e mia.	5,9%	8,0%	13,5%	30,0%	42,6%	72,6%
29	Në klasë/shkollë kemi vendosur rregulla të përbashkëta të sjelljes, të cilat i respektojmë.	5,5%	8,9%	11,4%	26,6%	47,7%	74,3%

30	Jam i/e informuar për pasojat nëse nuk i respektoj rregullat e shkollës.	2,5%	2,5%	3,4%	19,4%	72,2%	91,6%
31	Rregullat e shkollës zbatohen njësoj për të gjithë nxënësit.	3,8%	5,5%	8,0%	19,0%	63,7%	82,7%
32	Kam mundësi të barabarta për të marrë pjesë në aktivitetet e shkollës, njësoj si nxënësit e tjerë.	3,4%	3,0%	5,1%	25,3%	63,3%	88,6%
33	Kam mundësi të barabarta me nxënësit e tjerë për të marrë pjesë në aktivitetet e orës.	0,4%	1,7%	6,3%	19,4%	72,2%	91,6%
34	Këshilli i nxënësve i klasës sime merr pjesë në aktivitete për përmirësimin e punës së shkollës.	15,2%	8,4%	11,8%	27,8%	36,7%	64,5%
35	E di si të veproj dhe kujt t'i drejtohem nëse vërej shkelje të të drejtave të mia.	1,7%	2,5%	3,8%	20,7%	71,3%	92,0%
36	Kur kam nevojë për ndihmë, mund t'i drejtohem kujdestarit të klasës ose një mësimdhënësi tjetër.	0,8%	3,8%	4,2%	16,0%	75,1%	91,1%
37	Mund të kërkoj lirisht këshilla dhe mbështetje nga pedagogu ose psikologu i shkollës.	7,6%	7,6%	8,4%	23,6%	52,7%	76,3%
38	Në shkollë marr mbështetje dhe ndihmë për zgjidhjen e ndonjë problemi.	3,8%	5,5%	11,4%	27,4%	51,9%	79,3%
39	E di si të veproj nëse vërej ose përjetoj dhunë nga bashkëmoshatarët në shkollë.	2,5%	2,5%	7,2%	16,5%	71,3%	87,8%
40	Në shkollë punojmë për zgjidhjen e konflikteve dhe parandalimin e dhunës.	5,1%	8,4%	14,3%	38,8%	33,3%	72,1%
41	Marr pjesë në punëtori për mbrojtjen nga ndikimet e dëmshme të duhanit, alkoolit dhe lëndëve narkotike.	29,5%	17,3%	7,6%	14,3%	31,2%	45,5%

Fusha 4 – Bashkëpunimi, informimi dhe kushtet shkollore

Nr.	Pyetja	0	1	2	3	4	3+4
42	Shkolla është e pastër dhe e rregullt.	13,9%	21,9%	26,6%	19,4%	18,1%	37,5%
43	Jam i/e informuar se cilat aktivitete planifikon shkolla për periudhën e ardhshme.	14,8%	19,8%	8,9%	22,4%	34,2%	56,6%
44	Mund të marr libër/lekturë nga biblioteka/mediateka e shkollës në çdo kohë.	10,5%	11,4%	9,3%	25,7%	43,0%	68,7%
45	Biblioteka/mediateka është një vend ku mund të lexoj dhe të mësoj në një atmosferë të këndshme.	25,3%	23,2%	12,7%	13,9%	24,9%	38,8%

3. Anët e forta të shkollës

Nga rezultatet e anketimit evidentohen disa aspekte pozitive që dëshmojnë për përkushtimin e shkollës dhe të mësimdhënësve në krijimin e një mjedisi të përshtatshëm për nxënie dhe zhvillim të nxënësve.

1. Marrëdhëniet pozitive ndërmjet nxënësve dhe mësimdhënësve

Një nga rezultatet më pozitive është fakti se nxënësit ndihen të pranuar dhe të respektuar nga mësimdhënësit dhe bashkëmoshatarët. Rreth 88,6% e nxënësve japin përgjigje pozitive se ndihen të pranuar nga mësimdhënësit, ndërsa 87% ndihen të pranuar nga nxënësit e tjerë. Kjo tregon se në shkollë ekziston një klimë përgjithësisht pozitive e marrëdhënieve ndërpersonale.

2. Përfshirja aktive e nxënësve në procesin mësimor

Rreth 81,4% e nxënësve deklarojnë se në shumicën e orëve janë të përfshirë aktivisht në mësim, përmes pyetjeve, diskutimeve dhe punës në grupe. Po ashtu, 91,5% shprehen se mund t'i pyesin lirisht mësimdhënësit kur nuk kuptojnë diçka gjatë orës. Këto rezultate tregojnë se mësimdhënësit krijojnë mundësi për komunikim dhe pjesëmarrje të nxënësve.

3. Vlerësimi dhe informimi për arritjet

Një aspekt tjetër i fortë është informimi i nxënësve për kriteret e notimit dhe mënyrat e vlerësimit. Rreth 86,5% e nxënësve pajtohen se mësimdhënësit ua shpjegojnë paraprakisht se çfarë duhet të dinë për çdo notë, ndërsa 84,8% deklarojnë se marrin shpjegime për notën e fituar. Gjithashtu, 82,2% vlerësojnë se informohen rregullisht për arritjet dhe mënyrat e përmirësimit të tyre.

4. Përdorimi i formave të ndryshme të vlerësimit

Rreth 91,2% e nxënësve vlerësojnë pozitivisht përdorimin e mënyrave të ndryshme për kontrollimin e njohurive, si pyetjet me gojë, testet dhe fletët e punës. Kjo tregon se në procesin mësimor përdoren forma të ndryshme të vlerësimit dhe se nxënësit kanë mundësi të dëshmojnë njohuritë e tyre në mënyra të ndryshme.

5. Përkrahja për respektimin e të drejtave dhe sigurinë

Rreth 92% e nxënësve deklarojnë se e dinë si të veprojnë dhe kujt t'i drejtohen në rast të shkeljes së të drejtave të tyre. Po ashtu, 91,1% shprehen se mund t'i drejtohen kujdestarit të klasës ose një mësimdhënësi tjetër kur kanë nevojë për ndihmë. Këto rezultate tregojnë se nxënësit në përgjithësi kanë besim te personeli shkollor dhe njohin disa mekanizma të mbështetjes.

6. Trajtimi i barabartë dhe zbatimi i rregullave

Rreth 91,6% e nxënësve pajtohen se janë të informuar për pasojat e mosrespektimit të rregullave të shkollës. Po ashtu, 82,7% vlerësojnë se rregullat zbatohen njësoj për të gjithë nxënësit. Kjo paraqet një tregues pozitiv për rëndësinë që i kushtohet disiplinës dhe trajtimit të barabartë.

7. Informimi i prindërve për përparimin e nxënësve

Rreth 84,8% e nxënësve vlerësojnë se prindërit ose kujdestarët e tyre informohen vazhdimisht për përparimin e tyre në shkollë. Kjo dëshmon për ekzistencën e komunikimit ndërmjet shkollës dhe familjes lidhur me arritjet e nxënësve.

4. Anët e dobëta dhe fushat që kërkojnë përmirësim

Përkundër rezultateve pozitive, analiza e grafikëve evidenton disa fusha ku shkolla duhet të ndërmarrë masa konkrete për përmirësim.

1. Higjiena dhe pastërtia e shkollës

Kjo paraqitet si një nga dobësitë më të theksuara në anketën e nxënësve. Vetëm rreth 37,5% e nxënësve japin përgjigje pozitive se shkolla është e pastër dhe e rregullt, ndërsa rreth 48,5% japin përgjigje negative. Ky rezultat tregon se higjiena në hapësirat shkollore, veçanërisht në tualete, korridore, klasa dhe oborr, duhet të jetë një nga prioritetet kryesore të shkollës.

2. Kushtet dhe atmosfera në bibliotekë/mediatekë

Vetëm rreth 38,8% e nxënësve pajtohen se biblioteka/mediateka është një vend i këndshëm ku mund të lexojnë dhe të mësojnë. Po ashtu, rreth 68,7% vlerësojnë pozitivisht mundësinë për të marrë libra ose lektura nga biblioteka në çdo kohë. Këto rezultate tregojnë se duhet të përmirësohen qasja, organizimi, pajisja dhe atmosfera e bibliotekës, në mënyrë që ajo të shndërrohet në një hapësirë më funksionale dhe më tërheqëse për nxënësit.

3. Organizimi i mësimit plotësues dhe shtues

Një nga çështjet që kërkon vëmendje është organizimi i mësimit plotësues dhe shtues. Vetëm rreth 49% e nxënësve japin përgjigje pozitive se mësimdhënësit organizojnë mësim plotësues kur ata nuk arrijnë ta përvetësojnë materialin, ndërsa rreth 43% vlerësojnë

pozitivisht mundësinë për mësim shtues kur dëshirojnë të mësojnë më shumë. Kjo tregon se këto forma të mbështetjes duhet të organizohen më sistematikisht dhe të jenë më të qasshme për të gjithë nxënësit.

4. Përfshirja e nxënësve në planifikimin e aktiviteteve jashtëmësimore

Vetëm rreth 54,9% e nxënësve vlerësojnë pozitivisht përfshirjen e tyre në përgatitjen dhe planifikimin e aktiviteteve jashtëmësimore. Po ashtu, rreth 64,5% deklarojnë se marrin pjesë në aktivitete jashtëmësimore sipas zgjedhjes së tyre. Kjo tregon se nxënësit duhet të kenë më shumë mundësi për të propozuar, zgjedhur dhe organizuar aktivitete sipas interesave dhe aftësive të tyre.

5. Përfshirja në aktivitete ndërkulturore

Vetëm rreth 46,8% e nxënësve japin përgjigje pozitive se kanë marrë pjesë në aktivitete së bashku me nxënës nga kultura të tjera, ndërsa rreth 21,9% deklarojnë se nuk kanë informacion për këtë çështje. Kjo tregon nevojën për organizimin e më shumë aktiviteteve të përbashkëta ndërmjet nxënësve të gjuhëve dhe kulturave të ndryshme mësimore, me qëllim forcimin e bashkëpunimit, tolerancës dhe mirëkuptimit.

6. Pjesëmarrja në punëtori për parandalimin e dukurive negative

Vetëm rreth 45,5% e nxënësve deklarojnë se kanë marrë pjesë në punëtori për mbrojtjen nga ndikimet e dëmshme të duhanit, alkoolit dhe lëndëve narkotike. Një përqindje e lartë, rreth 29,5%, deklarojnë se nuk kanë informacion për këtë çështje. Kjo tregon se aktivitetet parandaluese duhet të organizohen më shpesh dhe të përfshijnë të gjitha klasat dhe grupmoshat.

7. Përfshirja e Këshillit të Nxënësve

Rreth 64,5% e nxënësve vlerësojnë pozitivisht pjesëmarrjen e Këshillit të Nxënësve në aktivitetet për përmirësimin e punës së shkollës. Megjithatë, rreth 15,2% nuk kanë informacion për këtë çështje. Kjo tregon se duhet të rritet dukshmëria dhe funksionaliteti i Këshillit të Nxënësve, si dhe të informohen më mirë nxënësit për aktivitetet dhe rezultatet e tij.

8. Informimi i nxënësve për aktivitetet e ardhshme

Vetëm rreth 56,6% e nxënësve deklarojnë se janë të informuar për aktivitetet që planifikon shkolla për periudhën e ardhshme. Kjo tregon se informimi duhet të jetë më i rregullt, më i qartë dhe të arrijë te të gjithë nxënësit.

9. Përdorimi i materialeve dhe burimeve të ndryshme mësimore

Rreth 55,3% e nxënësve japin përgjigje pozitive se gjatë orëve përdoren materiale dhe burime të ndryshme për të mësuar. Kjo tregon se duhet të zgjerohet përdorimi i mjeteve didaktike, materialeve konkrete, teknologjisë dhe burimeve të tjera që e bëjnë mësimin më interesant dhe më praktik.

10. Ndjenja e sigurisë dhe mbështetja emocionale

Edhe pse shumica e nxënësve japin përgjigje pozitive se ndihen të sigurt në shkollë, rezultati prej rreth 69,7% tregon se jo të gjithë nxënësit e përjetojnë sigurinë në të njëjtën mënyrë. Duhet të forcohen aktivitetet parandaluese, komunikimi me nxënësit dhe mekanizmat për raportimin e problemeve, konflikteve apo rasteve të dhunës.

Prioritetet dhe masat që duhet të ndërmerren

Prioriteti	Masat dhe aktivitetet që duhet të ndërmerren
Përmirësimi i higjienës dhe pastërtisë në shkollë	Të hartohet plan për mirëmbajtjen ditore të klasave, korridoreve dhe tualeteve; të bëhen kontrolle të rregullta; të organizohen aksione ekologjike dhe aktivitete për ndërgjegjësimin e nxënësve.
Përmirësimi i bibliotekës/mediatekës	Të sigurohen libra dhe lektura të reja; të krijohet hapësirë e përshtatshme për lexim; të caktohen orare të qarta për shfrytëzimin e bibliotekës; të organizohen aktivitete leximi dhe promovimi të librit.
Organizimi më sistematik i mësimit plotësues dhe shtues	Të identifikohen nxënësit që kanë nevojë për mbështetje; të përgatiten orare të veçanta për mësim plotësues dhe shtues; të përcillet përparimi i nxënësve dhe të informohen prindërit.
Rritja e pjesëmarrjes së nxënësve në vendimmarrje	Të fuqizohet Këshilli i Nxënësve; të organizohen takime të rregullta; të merren parasysh propozimet e nxënësve dhe të krijohen mundësi që ata të marrin pjesë në planifikimin e aktiviteteve shkollore.
Zgjerimi i aktiviteteve jashtëmësimore	Të krijohen klube dhe grupe sipas interesave të nxënësve; të organizohen gara, projekte, aktivitete sportive, kulturore dhe artistike; nxënësit të përfshihen në përzgjedhjen dhe planifikimin e tyre.
Forcimi i aktiviteteve ndërkulturore	Të organizohen aktivitete të përbashkëta ndërmjet nxënësve të

	paraleleve me gjuhë të ndryshme mësimore; ditë kulturore, projekte të përbashkëta, gara dhe manifestime.
Parandalimi i dhunës dhe dukurive negative	Të organizohen punëtori dhe ligjërata për parandalimin e dhunës, duhanit, alkoolit dhe substancave narkotike; të përfshihen institucionet kompetente dhe profesionistët përkatës.
Përmirësimi i informimit të nxënësve	Të informohen nxënësit rregullisht për aktivitetet, projektet dhe vendimet e shkollës përmes kujdestarëve, Këshillit të Nxënësve, tabelave informuese dhe kanaleve të komunikimit të shkollës.
Përmirësimi i përdorimit të mjeteve dhe materialeve mësimore	Të sigurohen mjete didaktike, materiale konkrete, teknologji dhe burime të ndryshme; të nxitet mësimi përmes projekteve, hulumtimit dhe punës praktike.
Forcimi i mbështetjes emocionale dhe psikologjike	Të organizohen biseda individuale dhe grupore me nxënësit; të zhvillohen aktivitete për mirëqenien emocionale, komunikimin dhe zgjidhjen paqësore të konflikteve; të informohen nxënësit për mundësitë e kërkimit të ndihmës.
Rritja e përfshirjes së nxënësve në zgjedhjen e lëndëve dhe aktiviteteve	Të mblidhen paraprakisht interesat dhe preferencat e nxënësve; të informohen për mundësitë e zgjedhjes së lëndëve dhe aktiviteteve; të sigurohet pjesëmarrje më e madhe sipas dëshirave të tyre.

6. Sugjerime dhe rekomandime për përmirësimin e punës së shkollës

Në bazë të analizës së rezultateve, rekomandohet:

1. Të krijohen mekanizma të rregullt për dëgjimin e mendimeve, kërkesave dhe shqetësimeve të nxënësve.
2. Të fuqizohet Këshilli i Nxënësve dhe të sigurohet që ai të ketë rol aktiv në jetën shkollore.
3. Të organizohen më shumë aktivitete mësimore që nxisin kreativitetin, hulumtimin, punën praktike dhe të menduarit kritik.
4. Të përmirësohet komunikimi ndërmjet nxënësve, mësimdhënësve, kujdestarëve dhe shërbimit profesional.
5. Të organizohen aktivitete për motivimin e nxënësve që kanë rezultate më të dobëta, si dhe për zhvillimin e nxënësve të talentuar.
6. Të sigurohet që të gjithë nxënësit të kenë mundësi të barabarta për pjesëmarrje në aktivitete, gara, projekte dhe manifestime.

7. Të zhvillohen aktivitete të përbashkëta ndërmjet paraleleve dhe gjuhëve të ndryshme mësimore, me qëllim forcimin e tolerancës dhe bashkëjetesës.
8. Të përmirësohet infrastruktura dhe pajisja e bibliotekës/mediatekës dhe të nxitet shfrytëzimi i saj.
9. Të rritet bashkëpunimi me prindërit për çështjet që lidhen me suksesin, vijueshmërinë dhe mirëqenien e nxënësve.
10. Të bëhet vlerësim periodik i masave të ndërmarra, në mënyrë që të shihet nëse përmirësimet e planifikuara po japin rezultate.

7. Përfundimi i përgjithshëm i analizës

Në bazë të rezultateve të anketimit të 237 nxënësve, mund të konstatohet se SHFK "Istikball" – Tetovë, në përgjithësi, vlerësohet pozitivisht nga nxënësit në aspektin e realizimit të procesit edukativo-arsimor, marrëdhënieve me mësimdhënësit, përfshirjes në mësim, respektimit të të drejtave dhe mundësive për të kërkuar ndihmë dhe përkrahje.

Anët më të forta të shkollës janë marrëdhëniet pozitive ndërmjet nxënësve dhe mësimdhënësve, pranimi dhe respektimi i nxënësve, mundësia për të shprehur mendimet dhe për të bërë pyetje gjatë orëve mësimore, përdorimi i formave të ndryshme të vlerësimit, si dhe informimi për kriteret dhe rezultatet e të nxënit. Po ashtu, vlerësohet pozitivisht fakti se nxënësit në shumicën e rasteve dinë se kujt t'i drejtohen kur kanë nevojë për ndihmë ose kur u shkelen të drejtat.

Megjithatë, rezultatet evidentojnë edhe disa sfida që kërkojnë angazhim më të madh nga ana e udhëheqësisë, mësimdhënësve dhe shërbimit profesional. Vëmendje e veçantë duhet t'i kushtohet përmirësimit të higjienës dhe pastërtisë së objektit shkollor, krijimit të kushteve më të mira në bibliotekë/mediatekë, organizimit më të rregullt të mësimit plotësues dhe shtues, si dhe zgjerimit të aktiviteteve jashtëmësimore dhe ndërkulturore.

Gjithashtu, është e nevojshme që nxënësit të përfshihen më shumë në planifikimin e aktiviteteve, në vendimmarrje dhe në funksionimin e Këshillit të Nxënësve. Shkolla duhet të punojë në drejtim të përmirësimit të informimit për aktivitetet e ardhshme dhe të organizojë më shumë punëtori për parandalimin e dhunës, duhanit, alkoolit dhe substancave narkotike.

Prioriteti kryesor duhet të jetë krijimi i një mjedisi shkollor të pastër, të sigurt, gjithëpërfshirës dhe motivues, ku çdo nxënës të ndihet i respektuar, i mbështetur dhe i barabartë. Për këtë qëllim, masat e propozuara duhet të përfshihen në planin zhvillimor dhe në programin vjetor të shkollës, me përgjegjësi të përcaktuara, afate kohore dhe mekanizma për përcjelljen e realizimit të tyre.

Përmbledhje e gjetjeve kryesore nga intervista me drejtorin dhe shërbimin profesional

Nga intervista me drejtorin dhe shërbimin profesional të shkollës, si dhe nga shqyrtimi i dokumentacionit të vetëvlerësimit, rezulton se shkolla angazhohet në përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë së procesit edukativo-arsimor. Vëmendje e veçantë i kushtohet planifikimit dhe realizimit të mësimit, përcjelljes së suksesit dhe vijueshmërisë së nxënësve, zhvillimit profesional të mësimdhënësve dhe bashkëpunimit ndërmjet strukturave shkollore.

Si gjetje pozitive veçohen bashkëpunimi ndërmjet drejtorisë, shërbimit profesional dhe mësimdhënësve, organizimi i mësimit plotësues dhe shtues, përfshirja e nxënësve në aktivitete të ndryshme jashtëmësimore, si dhe angazhimi për respektimin e të drejtave të fëmijëve dhe krijimin e një klime pozitive shkollore. Shkolla gjithashtu mbështet gjithëpërfshirjen arsimore dhe integrimin ndëretnik përmes aktiviteteve dhe bashkëpunimit ndërmjet nxënësve të gjuhëve të ndryshme mësimore.

Nga ana tjetër, intervista dhe shqyrtimi i dokumentacionit evidentojnë disa çështje që kërkojnë përmirësim. Ndër to veçohen nevoja për zbatimin më të shpeshtë të metodave bashkëkohore të mësimdhënies, diferencimin e aktiviteteve sipas nevojave individuale të nxënësve, forcimin e vlerësimit formativ dhe përcjelljen më sistematike të planeve individuale arsimore. Gjithashtu, nevojitet zgjerimi i aktiviteteve jashtëmësimore dhe ndërkulturore, rritja e përfshirjes së prindërve dhe nxënësve në vendimmarrje, si dhe përmirësimi i kushteve infrastrukturore dhe sigurimi i mjeteve mësimore.

Në aspektin e udhëheqjes, vlerësohet bashkëpunimi ndërmjet drejtorit dhe strukturave shkollore, por mbetet e rëndësishme që monitorimi i cilësisë së mësimdhënies, dhënia e informatave kthyese dhe përcjellja e rekomandimeve të realizohen në mënyrë më të rregullt dhe të dokumentuar. Po ashtu, duhet të forcohet informimi i të gjitha palëve të interesuara për aktivitetet, rezultatet dhe shfrytëzimin e burimeve financiare të shkollës.

Në përfundim, gjetjet tregojnë se shkolla ka baza të mira organizative dhe profesionale dhe angazhohet për krijimin e një mjedisi gjithëpërfshirës dhe mbështetës për nxënësit. Për periudhën e ardhshme, prioritet duhet të jetë përmirësimi i cilësisë së mësimdhënies, mbështetja individuale e nxënësve, zhvillimi profesional i stafit, forcimi i bashkëpunimit me prindërit dhe komunitetin, si dhe përmirësimi i kushteve të punës dhe mësimit.

Përmbledhje e gjetjeve kryesore nga fokus grupi me prindër

Nga analiza e përgjigjeve dhe e të dhënave të mbledhura përmes diskutimit dhe dokumentacionit shkollor, rezulton se prindërit në përgjithësi kanë vlerësim pozitiv për punën e SHFK-së "Istikball" – Tetovë. Ata shprehin kënaqësi me marrëdhëniet ndërmjet mësimdhënësve dhe nxënësve, respektimin e të drejtave të fëmijëve, informimin për arritjet dhe vijueshmërinë, si dhe me përkrahjen që shkolla u ofron nxënësve.

Si anë pozitive veçohen dëshira e shumicës së nxënësve për të vijuar mësimin, komunikimi ndërmjet shkollës dhe prindërve, mundësia e pjesëmarrjes në zgjedhjen e lëndëve zgjedhore, si dhe realizimi i aktiviteteve edukative, kulturore dhe sportive. Gjithashtu, shkolla ndërmerr masa për mbrojtjen e nxënësve, respektimin e të drejtave të tyre dhe parandalimin e dhunës.

Nga ana tjetër, prindërit dhe të dhënat e vetëvlerësimit evidentojnë disa fusha që kërkojnë përmirësim. Veçanërisht theksohet nevoja për përshtatje më të madhe të mësimdhënies sipas nevojave individuale të nxënësve, organizim më sistematik të orëve plotësuese, sigurim të materialeve dhe mjeteve didaktike bashkëkohore, si dhe zgjerim të aktiviteteve jashtëmësimore dhe projekteve të përbashkëta ndërmjet nxënësve të gjuhëve të ndryshme mësimore.

Një aspekt tjetër që kërkon vëmendje është forcimi i bashkëpunimit me prindërit. Edhe pse ekzistojnë takime dhe forma të ndryshme komunikimi, nevojitet përfshirje më aktive e prindërve në aktivitetet e shkollës dhe në proceset e vendimmarrjes. Po ashtu, duhet të përmirësohet transparenca dhe informimi për vendimet, aktivitetet dhe çështjet financiare të shkollës.

Në aspektin e mirëqenies së nxënësve, shkolla ka mekanizma dhe aktivitete për parandalimin e dhunës dhe mbrojtjen e të drejtave të fëmijëve, por rekomandohet forcimi i mëtejshëm i mbështetjes emocionale dhe psikologjike, si dhe i bashkëpunimit ndërmjet prindërve, mësimdhënësve dhe shërbimit profesional.

Përfundimisht, gjetjet tregojnë se SHFK "Istikball" ka krijuar një bazë të mirë bashkëpunimi me prindërit dhe një klimë përgjithësisht pozitive për zhvillimin dhe edukimin e nxënësve. Megjithatë, përmirësimi i cilësisë së mësimdhënies, mbështetja individuale e nxënësve, zgjerimi i aktiviteteve jashtëmësimore, përmirësimi i kushteve shkollore dhe rritja e pjesëmarrjes së prindërve duhet të mbeten prioritete të rëndësishme për periudhën e ardhshme.

Përmbledhje e gjetjeve kryesore nga diskutimi në grupin e fokusit me mësimdhënësit

Nga diskutimi në grupin e fokusit me mësimdhënësit e SHFK-së "Istikball" – Tetovë, u trajtuan çështje të rëndësishme që lidhen me procesin mësimor, zhvillimin profesional të kuadrit, përfshirjen e nxënësve, klimën shkollore dhe menaxhimin e shkollës. Përgjigjet e dhëna tregojnë se mësimdhënësit e konsiderojnë bashkëpunimin profesional, planifikimin e mirëfilltë dhe mbështetjen e vazhdueshme të nxënësve si faktorë të rëndësishëm për ngritjen e cilësisë së arsimit.

Si anë pozitive veçohen mundësitë për pjesëmarrje në trajnime profesionale, shkëmbimi i përvojave dhe materialeve ndërmjet kolegëve, si dhe planifikimi individual dhe në kuadër të aktiveve profesionale. Gjithashtu, theksohet rëndësia e përdorimit të metodave të ndryshme të mësimdhënies dhe vlerësimit, përfshirja aktive e nxënësve në procesin mësimor dhe dhënia e komenteve kthyese për përmirësimin e rezultateve të tyre. Një aspekt tjetër pozitiv është angazhimi për arsim gjithëpërfshirës. Mësimdhënësit identifikojnë nevojat e ndryshme të nxënësve përmes vëzhgimit, rezultateve dhe bashkëpunimit me prindërit dhe shërbimin profesional. Për nxënësit që kanë nevojë për mbështetje parashihen përshtatje të detyrave, materialeve dhe metodave të punës, hartimi i Planeve Individuale Arsimore (PIA), si dhe organizimi i mësimit plotësues dhe shtues. Rëndësi të veçantë i kushtohet edhe bashkëpunimit me asistentët arsimorë.

Në aspektin e klimës shkollore, theksohet rëndësia e respektimit të të drejtave të fëmijëve, trajtimit të barabartë, mosdiskriminimit dhe parandalimit të dhunës. Bashkëpunimi ndërmjet mësimdhënësve, udhëheqësisë, shërbimit profesional dhe prindërve shihet si mekanizëm i rëndësishëm për krijimin e një mjedisi të sigurt dhe mbështetës për të gjithë nxënësit. Po ashtu, aktivitetet jashtëmësimore, kulturore, sportive dhe edukative paraqesin mundësi për zhvillimin e interesave dhe aftësive të nxënësve.

Nga diskutimi dalin edhe disa fusha që kërkojnë përmirësim. Ndër to veçohen nevoja për zhvillim profesional më të vazhdueshëm dhe zbatim praktik të njohurive të fituara në trajnime, zgjerimi i metodave bashkëkohore dhe i mësimdhënies së diferencuar, si dhe forcimi i vlerësimit formativ dhe përdorimit të rezultateve të vlerësimit në planifikimin e mëtejshëm. Gjithashtu, nevojitet më shumë mbështetje me materiale didaktike dhe mjete mësimore, si dhe zgjerim i aktiviteteve jashtëmësimore dhe përfshirje më aktive e nxënësve në planifikimin e tyre. Në fushën e menaxhimit dhe udhëheqjes, rëndësi të veçantë ka monitorimi i rregullt i realizimit të mësimdhënies, dhënia e komenteve kthyese dhe ndjekja e zbatimit të rekomandimeve. Po ashtu, duhet të sigurohet përfshirje më e madhe e mësimdhënësve në planifikimin e qëllimeve zhvillimore të shkollës, transparencë në procedurat e avancimit në karrierë dhe vlerësim i angazhimit profesional dhe i risive në mësimdhënie. Përfundimisht, diskutimi tregon se mësimdhënësit e vlerësojnë bashkëpunimin profesional, arsimin gjithëpërfshirës dhe përmirësimin e vazhdueshëm të procesit mësimor si shtylla kryesore të punës së shkollës. Për periudhën e ardhshme, prioritet duhet të jenë zhvillimi profesional i kuadrit, zbatimi i metodave bashkëkohore të mësimdhënies dhe vlerësimit, mbështetja individuale e nxënësve, përmirësimi i kushteve dhe mjeteve mësimore, si dhe forcimi i monitorimit dhe bashkëpunimit me prindërit e komunitetin.

Përmbledhje e diskutimit në grupin e fokusit me nxënës

Diskutimi me nxënësit nxori në pah se përvoja e tyre në shkollë është përgjithësisht pozitive, por evidentohen edhe disa vështirësi dhe fusha ku nevojiten përmirësime. Nxënësit vlerësojnë përkushtimin e një pjese të mësimdhënësve, mundësinë për të marrë pjesë në orë dhe mbështetjen që marrin gjatë procesit mësimor. Megjithatë, ata theksojnë se jo të gjitha orët janë njësoj interesante dhe interaktive. Në disa raste, mësimdhënia zhvillohet kryesisht përmes shpjegimit të mësimdhënësit dhe punës me tekstin shkollor, ndërsa mundësitë për diskutim, punë në grupe dhe aktivitete praktike janë të kufizuara. Disa nxënës shprehen se gjatë orëve ka raste të mungesës së disiplinës dhe humbjes së kohës për qetësimin e klasës.

Sa i përket vlerësimit, nxënësit pohojnë se mësimdhënësit përdorin pyetje me gojë, teste dhe detyra me shkrim. Megjithatë, jo gjithmonë marrin shpjegime të mjaftueshme për notat dhe udhëzime konkrete se si mund t'i përmirësojnë rezultatet. Disa prej tyre mendojnë se do të ishte e dobishme që vlerësimi të shoqërohej më shpesh me komente dhe këshilla individuale.

Për zgjedhjen e lëndëve dhe aktiviteteve zgjedhore, nxënësit shprehen se në përgjithësi kanë mundësi të japin mendimin e tyre, por jo gjithmonë ndihen se zgjedhjet dhe interesimet e tyre merren plotësisht parasysh. Sa u përket aktiviteteve jashtëmësimore, përmenden aktivitetet sportive, kulturore, garat, projektet dhe shënimi i ditëve të veçanta. Megjithatë, nxënësit vlerësojnë se këto aktivitete nuk organizohen mjaftueshëm gjatë vitit dhe se në to përfshihen më shpesh nxënësit që kanë rezultate të mira ose që përzgjidhen nga mësimdhënësit. Ata dëshirojnë më shumë mundësi për përfshirje vullnetare dhe pjesëmarrje në planifikimin e aktiviteteve.

Në aspektin e sigurisë dhe mbrojtjes, shumica e nxënësve deklarojnë se ndihen relativisht të sigurt në shkollë dhe se përgjithësisht respektohen nga mësimdhënësit. Megjithatë, përmenden raste të ngacmimeve verbale, fyerjeve, konflikteve dhe mosmarrëveshjeve ndërmjet nxënësve. Disa nxënës nuk janë plotësisht të sigurt se kujt duhet t'i drejtohen në rast të problemeve emocionale, konflikteve apo situatave të dhunës. Kjo tregon nevojën për informim më të madh lidhur me mekanizmat e raportimit dhe mbështetjen që ofron shkolla.

Përfundim: Diskutimi tregon se shkolla ka krijuar një mjedis përgjithësisht të pranueshëm për nxënësit, me përvoja pozitive në mësim, komunikim dhe siguri. Megjithatë, nxënësit shprehin nevojën për më shumë orë interaktive dhe praktike, vlerësim më të qartë dhe këshillues, aktivitete jashtëmësimore më të shpeshta, Parlament më funksional dhe përfshirje më të madhe në vendimmarrje. Gjithashtu, kërkohet vëmendje më e madhe ndaj parandalimit të ngacmimeve dhe forcimit të mekanizmave për mbështetjen dhe mbrojtjen e nxënësve.

Gjetjet nga vëzhgimi i orëve mësimore

Bazuar në vëzhgimet e realizuara nga drejtori, shërbimi profesional, si dhe nga përgjegjësit e aktiveve profesionale për mësimdhënësit klasorë dhe lëndorë, konstatohet se orët mësimore në përgjithësi janë zhvilluar mirë dhe në përputhje me organizimin e procesit edukativo-arsimor. Mësimdhënësit kanë treguar përgatitje për realizimin e njësive mësimore, kanë menaxhuar klasat dhe kanë krijuar kushte për zhvillimin e aktiviteteve mësimore.

Megjithatë, nga vëzhgimet janë identifikuar edhe disa aspekte që kërkojnë përmirësim të mëtejshëm:

1. Planifikimi sipas kurrikulës dhe planeve të reja – Është e nevojshme që mësimdhënësit të përdorin skenarë të rinj mësimorë, të hartuar në përputhje me planin dhe programin e ri mësimor. Nuk duhet të vazhdohet me përdorimin e skenarëve të vjetër, pa u përshtatur me kërkesat dhe ndryshimet e reja kurrikulare.

2. Respektimi i standardeve dhe rezultateve të të nxënit – Gjatë përgatitjes së orëve duhet t'i kushtohet kujdes i veçantë standardeve, rezultateve të të nxënit dhe kërkesave të përcaktuara në planet dhe programet e reja mësimore. Planifikimi duhet të jetë në përputhje të plotë me dokumentet zyrtare kurrikulare.

3. Planifikimi më i mirë i orës mësimore – Orët duhet të planifikohen më me kujdes, duke pasur parasysh kohëzgjatjen prej 40 minutash. Duhet të përcaktohet qartë koha për hyrjen në mësim, zhvillimin e aktiviteteve kryesore, punën individuale ose në grupe, vlerësimin dhe përmbylljen e orës, në mënyrë që të gjitha fazat të realizohen pa ngarkesë dhe me efikasitet.

4. Përfshirja aktive e nxënësve – Nevojitet angazhim më i madh i nxënësve gjatë orëve mësimore. Mësimdhënësit duhet të përdorin më shumë metoda dhe teknika bashkëkohore, punë në grupe, diskutime, detyra praktike dhe aktivitete hulumtuese, duke krijuar mundësi që secili nxënës të marrë pjesë aktivisht në procesin mësimor.

5. Përshtatja e mësimdhënies sipas nevojave të nxënësve – Gjatë planifikimit dhe realizimit të orëve duhet të merren parasysh dallimet individuale ndërmjet nxënësve, ritmi i ndryshëm i të nxënit dhe nevojat e tyre, në mënyrë që të sigurohet përfshirje dhe mundësi e barabartë për përparim.

Rekomandimet për përmirësim

- Të hartohen dhe përdoren skenarë të rinj mësimorë, në përputhje me planet dhe programet e reja.
- Të kontrollohet përputhshmëria e skenarëve me standardet dhe rezultatet e të nxënit.

- Të përmirësohet organizimi kohor i orës mësimore prej 40 minutash.
- Të shtohen aktivitetet që nxisin pjesëmarrjen aktive të të gjithë nxënësve.
- Të përdoren metoda dhe teknika të ndryshme mësimore, duke shmangur dominimin e shpjegimit tradicional.
- Të vazhdohet me vëzhgimin e orëve nga drejtori dhe shërbimi profesional, me dhënien e komenteve dhe rekomandimeve konkrete për përmirësim.

Përfundim

Në përgjithësi, vëzhgimet tregojnë se procesi mësimor në shkollë zhvillohet në nivel të kënaqshëm dhe se mësimdhënësit tregojnë përkushtim në realizimin e detyrave të tyre profesionale. Megjithatë, për të ngritur më tej cilësinë e mësimdhënies, është e domosdoshme që planifikimi të harmonizohet plotësisht me kurrikulën dhe dokumentet e reja mësimore, të përdoren skenarë bashkëkohorë dhe të organizohet më mirë koha e orës. Vëmendje e veçantë duhet t'i kushtohet përfshirjes aktive të të gjithë nxënësve, në mënyrë që mësimi të jetë më efektiv, më praktik dhe i orientuar drejt arritjes së rezultateve të të nxënit.

Gjetjet e përgjithshme nga vëzhgimet në shkollë

Nga vëzhgimet e realizuara në shkollë nga drejtori dhe shërbimi profesional, në fusha të ndryshme të funksionimit të institucionit, konstatohet se procesi edukativo-arsimor dhe aktivitetet shkollore zhvillohen në përgjithësi në mënyrë të kënaqshme. Vërehet angazhim i mësimdhënësve dhe personelit, bashkëpunim në realizimin e detyrave dhe përpjekje për krijimin e një klime pozitive dhe të sigurt për nxënësit.

Megjithatë, janë evidentuar edhe nevoja për përmirësim në disa aspekte: planifikimi dhe dokumentimi i punës sipas planeve dhe standardeve të reja; zbatimi më i njëtrajtshëm i rregullave dhe procedurave shkollore; përfshirja më aktive e nxënësve në mësim dhe në aktivitetet jashtëmësimore; kujdesi për disiplinën, higjienën dhe mirëmbajtjen e hapësirave shkollore; si dhe forcimi i bashkëpunimit me prindërit dhe komunitetin. Gjithashtu, nevojitet monitorim më i vazhdueshëm i realizimit të planeve, aktiviteteve dhe detyrave të përcaktuara, si dhe evidentim më i rregullt i rezultateve dhe masave për përmirësim.

Përfundim: Në përgjithësi, shkolla funksionon në nivel të kënaqshëm, por kërkohet angazhim i vazhdueshëm për ngritjen e cilësisë në të gjitha fushat. Vëmendje e veçantë duhet t'i kushtohet zbatimit të dokumenteve të reja kurrikulare, përmirësimit të organizimit dhe planifikimit, përfshirjes së nxënësve, ruajtjes së një mjedisi të sigurt dhe të pastër, si dhe monitorimit sistematik të punës së shkollës.

Megjithatë, gjatë procesit të vetëvlerësimit janë evidentuar disa sfida që ndikojnë në cilësinë e procesit edukativo-arsimor dhe kërkojnë vëmendje të veçantë:

- **Kushtet dhe hapësirat shkollore:** Shkolla përballet me mungesë të hapësirave të mjaftueshme, përfshirë mungesën e klasave dhe të kabineteve të specializuara për zhvillimin e mësimit sipas lëndëve. Gjithashtu, mungon një sallë e përshtatshme për aktivitete të përbashkëta dhe një hapësirë funksionale e dedikuar për bibliotekë dhe lexim.
- **Pajisjet dhe materialet mësimore:** Ka nevojë për më shumë projektorë, pajisje digjitale, mjete bashkëkohore didaktike dhe materiale për punë praktike. Po ashtu, fondi i librave dhe lekturave në bibliotekë duhet të pasurohet, në mënyrë që nxënësit të kenë më shumë mundësi për lexim dhe hulumtim.
- **Mbështetja për nxënësit me nevoja të veçanta:** Nevojitet krijimi i kushteve më të përshtatshme infrastrukturore dhe didaktike për nxënësit me nevoja të ndryshme arsimore, si dhe forcimi i punës së ekipit inkluziv, hartimi i planeve individuale dhe përcjellja më sistematike e përparimit të tyre.
- **Cilësia e mësimdhënies**: Duhet të vazhdohet me zbatimin e planeve dhe programeve të reja, përdorimin e skenarëve të përditësuar, respektimin e standardeve dhe rezultateve të të nxënit. Vëmendje e veçantë duhet t'i kushtohet përfshirjes aktive të të gjithë nxënësve.
- **Përfshirja dhe mirëqenia e nxënësve:** Nevojitet zgjerimi i aktiviteteve jashtëmësimore, parandalimi i ngacmimeve dhe dhunës, si dhe forcimi i mbështetjes emocionale dhe psikologjike.
- **Bashkëpunimi me prindërit dhe komunitetin:** Edhe pse ekzistojnë forma të bashkëpunimit dhe informimit, kërkohet përfshirje më aktive e prindërve në aktivitetet dhe vendimmarrjen e shkollës, si dhe transparencë më e madhe në informimin për planet dhe aktivitetet shkollore.

  Komisioni e vlerëson punën e shkollës me notën: **Mirë (3)**

Në bazë të analizës së katër fushave të vetëvlerësimit, rezultateve të anketave dhe të dhënave të mbledhura nga aktorët e shkollës, vlerësohet se cilësia e përgjithshme e punës së shkollës është në nivel të mirë. Shkolla ka ndërtuar baza të qëndrueshme në organizimin e procesit edukativo-arsimor, bashkëpunimin ndërmjet stafit, nxënësve dhe prindërve, si dhe në krijimin e një klime përgjithësisht pozitive shkollore.

Megjithatë, janë identifikuar edhe fusha që kërkojnë përmirësim, veçanërisht në avancimin e metodave të mësimdhënies, ngritjen e arritjeve të nxënësve, forcimin e mekanizmave të sigurisë dhe gjithëpërfshirjes, si dhe përmirësimin e monitorimit dhe vlerësimit të punës së shkollës.Në përgjithësi, shkolla vlerësohet si institucion që funksionon mirë, me potencial dhe gatishmëri për zhvillim të mëtejshëm, ndërsa prioritet mbetet realizimi i masave konkrete për ngritjen e vazhdueshme të cilësisë së arsimit.

Komisioni shkollor raportin e fundit për kryerjen e procedurës së vetevaluimit të punës së shkollës do ta dorëzojë deri te këshilli i shkollës, drejtori i shkollës.

Data : 16.09.2026

Komisioni për vetevaluim:

1. Maida Sherifi - Pedagoge
2. Mereme Ismani -Psikologe
3. Albana Miftari – Mësimdhënëse e Gjuhës Shqipe
4. Gjylaj Totre – Mësimdhënëse Klasor
5. Musa Shasivari -Prind